



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Direzione Sanitaria Aziendale

Prot. n. 107855 del 12.9.2016

**A tutti i dirigenti titolari di budget per attività  
aggiuntive individuati con deliberazione n. 477  
del 15.07.2016**

Pubblicata sul sito Aziendale ASP

**E p.c. Commissione Aziendale per il monitoraggio e la  
valutazione del grado degli obiettivi di cui alla  
deliberazione n. 491/2015**

**OGGETTO: REGOLE DISCIPLINANTI L'ACQUISTO DI PRESTAZIONI AGGIUNTIVE.**

Con riferimento alla deliberazione n. 477 del 15.07.2016 relativa all'individuazione per il 2016 delle prestazioni richieste a titolo di attività aggiuntive di cui all'art. 55 dei CC.NN.LL. dell'8/6/2000 delle aree della dirigenza ed alla Legge n. 1 dell'8/1/2002, si ritiene utile ribadire alcune regole che disciplinano tale istituto:

**PER QUANTO CONCERNE LE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE RICHIESTE ALLA DIRIGENZA:**

- Le prestazioni stabilite dall'Azienda e richieste ai propri dirigenti del ruolo sanitario, in via eccezionale e temporanea, a titolo di attività aggiuntiva ad integrazione dell'attività istituzionale, sono quelle svolte allo scopo di ridurre le liste di attesa e/o richieste al fine di raggiungere obiettivi prestazionali eccedenti quelli negoziati soprattutto in presenza di carenza di organico di personale ed impossibilità, anche momentanea, di ricoprire i relativi posti;
- tali prestazioni sono inibite ai dirigenti del ruolo sanitario a rapporto di lavoro non esclusivo;
- le prestazioni *de qua* devono essere RESE al di fuori dell'impegno di servizio ed oltre il debito orario istituzionale, e devono essere REGISTRATE con apposito CODICE DIFFERENZIATO DI TIMBRATURA (anche nel caso di direttori di struttura complessa) e, pertanto, è necessario che i dirigenti titolari di budget per attività aggiuntive ordinatori di spesa verifichino, prima di predisporre il provvedimento di liquidazione dei relativi compensi da inviare all'apposita Commissione Aziendale, l'assolvimento del debito orario dovuto mensilmente dai dirigenti interessati, escludendo in ogni caso le ore rese in eccedenza e già diversamente retribuite (es. STRAORDINARIO);



Direzione Sanitaria Aziendale

PER QUANTO RIGUARDA LE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE RICHIESTE AL PERSONALE DEL COMPARTO:

- Le prestazioni stabilite dall'Azienda e richieste al personale del comparto a titolo di attività aggiuntiva ad integrazione dell'attività istituzionale, riguardano prioritariamente la necessità di garantire standard assistenziali nei reparti di degenza, in caso ad esempio di carenza di organico, e l'attività delle sale operatorie;
- Le categorie del comparto ammesse sono esclusivamente i collaboratori professionali INFERMIERI o TECNICI DI RADIOLOGIA MEDICA, con rapporto di lavoro a TEMPO PIENO ed IN SERVIZIO DA ALMENO 6 MESI (sia a tempo indeterminato che a tempo determinato);
- Tale personale non deve avere LIMITAZIONI, anche parziali, all'espletamento dell'incarico (*es. limitazioni stabilite dalla Commissione Medica di Verifica e/o comminate dal Medico Competente in sede di visita periodica e/o a seguito di infortuni e/o all'atto dell'assunzione*) e non deve essere beneficiario, nel mese in cui è richiesta la prestazione aggiuntiva, di istituti che comportano la RIDUZIONE DELL'ORARIO DI SERVIZIO a qualsiasi titolo (*es. trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, permessi ex L. 104/92, assenze per infortunio, permessi a tutela della maternità/paternità, permessi per il diritto allo studio, etc*);
- Come per la dirigenza, le prestazioni *de qua* devono essere RESE al di fuori dell'impegno di servizio, REGISTRATE con apposito CODICE DEDICATO DI TIMBRATURA e liquidate al NETTO del surplus orario già diversamente retribuito (*es. STRAORDINARIO*).

Si ribadisce infine che i provvedimenti di liquidazione inviati alla Commissione Aziendale per il monitoraggio e la valutazione del grado degli obiettivi che non dovessero tener conto della disciplina sopra esposta potrebbero risultare viziati e comportare anche un possibile danno patrimoniale per l'Azienda.

Il Direttore Sanitario  
- Dott. Massimo De Fino -

Falcone