



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo  
Risorse Umane

Potenza , addì 11 GIU. 2018

Prot. n. 59637

Al Dott. Giuseppe Citro  
c/o U.O.S.D. Diabetologia e Endocrinologia  
Via del Gallitello  
85100 Potenza

Allo Spett.le Ordine Dei Medici Chirurghi e  
Degli Odontoiatri di Potenza  
Via Vincenzo Verrastro, 3/L  
85100 Potenza (PZ)

Al Dott. Antonio Bavusi  
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e  
Sito Aziendale ASP  
[antonio.bavusi@aspbasilicata.it](mailto:antonio.bavusi@aspbasilicata.it)

All'Ufficio Rilevazione Presenze  
ASP sede centrale di Potenza

**Oggetto:** *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.  
Riscontro nota acquisita al prot. n. 56511 del 01/06/2018.*

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dal Dott. Giuseppe Citro, in qualità di Dirigente Medico Endocrinologo in servizio presso la U.O.S.D. Diabetologia e Endocrinologia di Potenza, acquisita al protocollo indicato in oggetto;
- l'assenso favorevole espresso dal Direttore del Dipartimento competente;

**dichiara**

in relazione all'istanza di autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico di Docente al corso di formazione in Medicina Generale a favore dell' "Ordine Dei Medici Chirurghi e Degli Odontoiatri di Potenza" nei giorni 3, 10 e 17 luglio c.a., dietro compenso di circa Euro 310,00;

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che al soggetto conferente l'incarico.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il Coll.re Amm.vo Prof.le  
Dott.ssa Magda Caldararo  
Tel 0973/48514  
Mail: [maqda.caldararo@aspbasilicata.it](mailto:maqda.caldararo@aspbasilicata.it)

Il Direttore  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Dott. Antonio Pedota