



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2015/D.00324

DEL 27/01/2015

OGGETTO

PRODUTTIVITA' COLLETTIVA DEL PERSONALE DEL COMPARTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO SALDO ANNI 2012 E 2013 ED ACCONTO ANNO 2014.

Struttura Proponente

Gestione del Personale - (PZ)

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

--	--

RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €

Rosa Colasurdo

Il Dirigente dell'Unità Operativa

PREMESSO:

- che con deliberazione n. 526/09 è stato adottato il Protocollo Applicativo del Sistema Premiante per il Comparto;
- che il contratto integrativo del personale del comparto, giusta deliberazione n. 1364/10 di presa d'atto, ha disciplinato le modalità e finalità della valutazione del personale, ivi prevedendo l'applicazione del nuovo sistema di valutazione finalizzato al premio di produttività a decorrere dal 2011;
- che con verbale sindacale del 19/12/2012 è stata sottoscritta una semplificazione del citato Protocollo Applicativo del Sistema Premiante per il Comparto al fine renderlo coerente con le disposizioni di cui al D.Lgs. 150/09;
- che in data 31/01/2013 si è proceduto alla definitiva sottoscrizione del verbale di accordo del 19/10/2012 relativo al Protocollo Applicativo del Sistema Premiante per il Comparto, stante l'acquisizione del parere favorevole da parte del Collegio Sindacale Aziendale reso con verbale n. 146 del 19/12/2012;
- che con successivo verbale sindacale del 31/10/2013, giusta deliberazione di presa d'atto n. 682/2013, si è proceduto ad un'ulteriore semplificazione del richiamato sistema premiante anche al fine di addivenire ad un calcolo puntuale delle quote incentivanti;
- che nel suddetto accordo sindacale del 31/10/2013 è stato altresì stabilito di erogare, per entrambe le annualità 2012 e 2013, un acconto pari al 70% delle quote teoriche di riferimento per categoria professionale calcolata in applicazione dei criteri stabiliti dal Sistema Premiante per il Comparto in vigore, sulla base della verifica positiva da parte dell'UOC Controllo di Gestione al 30 settembre degli anni considerati e dello stato di avanzamento del raggiungimento dei risultati da parte delle UU.OO. Aziendali;
- che, a seguito dell'avvio delle valutazioni della performance individuale del personale del comparto, giusta nota prot. n. 176046/13 della UOSD Sviluppo delle Risorse, nelle more della completa definizione dell'iter valutativo della performance organizzativa e, stante il numero elevato di unità da sottoporre a valutazione, è stato possibile disporre, in applicazione del citato accordo sindacale del 31/10/2013, la successiva erogazione della quota di produttività collettiva a titolo di acconto 2012-2013, giuste note di comunicazione della Direzione Amministrativa prott. n. 166843/2013 e 11258/2014, agli atti;

RICHIAMATA:

- la determinazione dell'UOC Gestione del Personale n. 252/3 del 21/02/2014, relativa alla liquidazione in acconto delle quote del 70% della produttività collettiva anni 2012 e 2013 spettanti al personale del comparto valutato, rispettivamente di € 379.243,69 ed € 379.883,55;

VISTO:

- l'accordo di contrattazione decentrata del 02/12/2014, custodito agli atti dell'UOC Gestione del Personale e dell'Ufficio Relazioni Sindacali, nel quale, fra l'altro, considerato che il processo di valutazione della performance organizzativa 2012 e 2013 è in via di definizione, è stata stabilita l'erogazione dei saldi della produttività collettiva anni 2012 e 2013, nonché dell'acconto della produttività collettiva del 70% sui dodici mesi dell'anno 2014;

RICHIAMATA:

- la deliberazione n. 330 del 27/06/2014 relativa all'aggiornamento delle consistenze dei fondi contrattuali del personale del comparto ASP anni 2011 – 2013 e contestuale applicazione dell'art. 9, comma 2-bis del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010, per il 2013;

VISTI:

- i prospetti di contabilizzazione degli importi riferiti al saldo produttività collettiva 70% relativamente all'anno 2012 ed all'anno 2013 nonché degli importi dell'acconto produttività collettiva 70% anno 2014, calcolati con le riduzioni percentuali stabilite in sede di accordo con le OSS di Comparto e sulla base delle disponibilità del fondo di produttività relativo a tali annualità, custoditi agli atti dell'UOC Gestione del Personale;

RITENUTO:

- pertanto di autorizzare il Settore Economico dell'UOC Gestione del Personale, con la mensilità di gennaio 2015, al pagamento dei seguenti importi complessivi dettagliati nei citati prospetti di calcolo spettanti al personale del comparto a titolo di saldo produttività collettiva 2012-2013 ed acconto produttività collettiva anno 2014, salvi futuri conguagli positivi e/o negativi:

➤ SALDO QUOTA 70% - 2012:	€ 227.281,13 (ONERI ESCLUSI);
➤ SALDO QUOTA 70% - 2013:	€ 233.702,01 (ONERI ESCLUSI);
➤ ACCONTO QUOTA 70% - 2014:	€ 378.071,51 (ONERI ESCLUSI);

DATO ATTO:

- conseguentemente che la situazione relativa alla consistenza dei fondi di produttività del comparto ANNI 2012 e 2013 ex deliberazione n. 330/14, *registrati nei conti di bilancio accesi ai costi del personale ed in contropartita a debiti verso dipendenti distinti per singoli ruoli di competenza*, ed al loro utilizzo è la seguente:

SALDO PRODUTTIVITA' COLLETTIVA 2012 (ONERI ESCLUSI):

✚ Consistenza fondo produttività 2012 rideterminata/abbattuta ex art. 9 co. 2-bis DL 78/2010:	€ 1.120.326,10
✚ Quota teorica produttività collettiva 70% del 2012:	€ 784.228,93
✚ Anticipo quota 70% pagata a febbraio 2014:	€ 381.244,00
✚ RESIDUO Produttività Collettiva QUOTA 70% - 2012 rilevata a febbraio 2014:	€ 402.985,00
✚ SALDO QUOTA 70% - 2012 da pagare con la mensilità di gennaio 2015:	€ 227.281,13
✚ RESIDUO Produttività Collettiva QUOTA 70% - 2012:	€ 175.704,00

SALDO PRODUTTIVITA' COLLETTIVA 2013 (ONERI ESCLUSI):

❖ Consistenza fondo produttività 2013 rideterminata/abbattuta ex art. 9 co. 2-bis DL 78/10:	€ 1.121.255,83
❖ Quota teorica produttività collettiva 70% del 2013:	€ 784.879,74
❖ Anticipo quota 70% pagata a febbraio 2014 :	€ 381.884,00
❖ RESIDUO Produttività Collettiva QUOTA 70% - 2013 rilevata a febbraio 2014:	€ 402.996 ,00
❖ SALDO QUOTA 70% - 2013 da pagare con la mensilità di gennaio 2015:	€ 233.702,01
❖ RESIDUO Produttività Collettiva QUOTA 70% - 2013:	€ 169.294 ,00

- che la situazione relativa alla consistenza provvisoria 2014 dei fondi di produttività del comparto ANNO 2014 ed al loro utilizzo è la seguente:

ACCONTO PRODUTTIVITA' COLLETTIVA 2014 (ONERI ESCLUSI):	
✓ Consistenza fondo produttività 2014 PROVVISORIO (ONERI ESCLUSI) (NB: è stato considerato in via prudenziale lo stesso valore rideterminato per il 2013)	€ 1.121.255,83
✓ Quota teorica produttività collettiva - 2014 considerata ai fini del calcolo (NB: è stato considerato in via prudenziale il 50% del fondo 2014 provvisorio)	€ 560.163,50
✓ ACCONTO PRODUTTIVITA' COLLETTIVA - 2014 da pagare con la mensilità di gennaio 2015:	€ 378.071,51
RESIDUO	€ 182.091,99

SPECIFICATO:

- che le consistenze dei citati fondi contrattuali e gli importi autorizzati con il presente provvedimento sono stati esposti al netto degli oneri riflessi e che non si è proceduto al calcolo degli oneri riflessi atteso che i relativi fondi non sono stati costituiti includendovi gli stessi;

DATO ATTO:

- che, in esito alla rideterminazione dei fondi dei contrattuali del personale del comparto ASP anno 2014 e contestuale applicazione dell'art. 9, comma 2-bis del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010, il Settore dell'UOC Gestione del Personale provvederà a rideterminare l'effettiva quota relativa alla produttività collettiva anno 2014 nella misura del 70% e, conseguentemente, a ricalcolare il residuo della produttività collettiva 2014 ulteriormente disponibile;

RILEVATO:

- che i citati residui saranno utilizzati per il pagamento delle quote di produttività collettiva relative al saldo 2012-2013 ed all'acconto 2014 spettante al restante personale del comparto non ancora valutato, salvi futuri conguagli positivi e/o negativi rispetto a quanto sopra disposto e salvo eventuale successivo impiego degli importi inutilizzati da parte della direzione Strategica;

- che per i dipendenti del comparto senza valutazione l'UOC Gestione del Personale procederà alla verifica dell'eventuale sussistenza dei requisiti necessari per l'accesso alle citate quote di produttività;

- che in sede di ricontabilizzazione dei saldi per le citate annualità considerate, si provvederà altresì ad effettuare ogni necessaria verifica finalizzata all'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 15 del Codice di comportamento dei dipendenti, con possibilità, ove necessario, di recupero;

- di rinviare a successivo eventuale provvedimento le citate situazioni non ancora definite;

D E T E R M I N A

per quanto in premessa meglio esplicitato e che qui di seguito si intende integralmente riportato,

- di autorizzare il Settore Economico dell'UOC Gestione del Personale, con la mensilità di gennaio 2015, al pagamento degli importi effettivi indicati nei prospetti di contabilizzazione degli importi riferiti al saldo produttività collettiva 70% relativamente all'anno 2012 ed all'anno 2013 nonché degli importi dell'acconto produttività collettiva 70% anno 2014, calcolati con le riduzioni percentuali stabilite in sede di accordo con le OSS di Comparto e sulla base delle disponibilità dei fondi di produttività relativi a tali annualità (prospetti custoditi agli atti dell'UOC Gestione del Personale), importi di seguito sintetizzati:

➤ SALDO QUOTA 70% - 2012:	€ 227.281,13 (ONERI ESCLUSI);
➤ SALDO QUOTA 70% - 2013:	€ 233.702,01 (ONERI ESCLUSI);
➤ ACCONTO QUOTA 70% - 2014:	€ 378.071,51 (ONERI ESCLUSI);

- di precisare che, in esito alla rideterminazione dei fondi del contrattuali del personale del comparto ASP anno 2014 e contestuale applicazione dell'art. 9, comma 2-bis del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010, il Settore dell'UOC Gestione del Personale provvederà a rideterminare l'effettiva quota relativa alla produttività collettiva anno 2014 nella misura del 70% e, conseguentemente, a ricalcolare il residuo della produttività collettiva 2014 ulteriormente disponibile;

- di specificare che i residui disponibili saranno utilizzati per il pagamento del saldo 2012-2013 e dell'acconto 2014 della produttività collettiva spettante al restante personale del comparto non ancora valutato, salvi futuri congruagli positivi e/o negativi rispetto a quanto sopra disposto e salvo eventuale successivo impiego degli importi inutilizzati da parte della direzione Strategica;

- di evidenziare che per i dipendenti del comparto senza valutazione l'UOC Gestione del Personale procederà alla verifica dell'eventuale sussistenza dei requisiti necessari per l'accesso alle citate quote di produttività;

- di dare atto che in sede di ricontabilizzazione dei saldi per le citate annualità considerate, si provvederà altresì ad effettuare ogni necessaria verifica finalizzata all'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 15 del Codice di comportamento dei dipendenti, con possibilità, ove necessario, di recupero;

- di rinviare a successivo eventuale provvedimento le citate situazioni non ancora definite;

- di trasmettere copia della presente determinazione:

- all'U.O.C. Gestione del Personale ed all'U.O.C. Economico Finanziaria per i seguiti di competenza;
- nonché al Collegio Sindacale, all'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, alla Segreteria Direzionale, all'Area di Staff Budget e Controllo di Gestione, all'Area di Staff Sviluppo delle Risorse, nonché all'Area di Staff Internal Audit ed Attività Ispettive nonché Responsabile Aziendale della prevenzione della corruzione, al Responsabile Aziendale per la Trasparenza ed all'Ufficio Relazioni Sindacali Aziendali, per opportuna conoscenza.

Nicola Falcone

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Rosa Colasurdo

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.
--