



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Sede Amm.va di Lagonegro

Prot. n. 34582

Potenza, 24 SET. 2018.

Trasmesso esclusivamente a  
mezzo mail istituzionale

Alla Dott.ssa Guarino Alfonsina  
Direttore U.O.C. Centro Salute Mentale - P.O.D di Lauria  
[alfonsina.guarino@aspbasilicata.it](mailto:alfonsina.guarino@aspbasilicata.it)

Allo Spett.le ESTAR  
Ufficio Concorsi – Sezione Territoriale Centro  
Pal. 9 Via di San Salvi n. 12  
50135 Firenze  
[estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it](mailto:estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it)

Al Dott. Antonio Bavusi  
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale  
[antonio.bavusi@aspbasilicata.it](mailto:antonio.bavusi@aspbasilicata.it)

Al Dott. Michele Venice  
Ufficio Rilevazione Presenze - Sede Amm.va di Lagonegro  
[michele.venice@aspbasilicata.it](mailto:michele.venice@aspbasilicata.it)

OGGETTO: Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo R.U. dell'A.S.P. di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dall' "ESTAR - Ente di Supporto Tecnico-Amministrativo Regionale", acquisita al protocollo aziendale n. 0092170 del 14/09/2018;
- la richiesta avanzata dalla Dott.ssa Guarino Alfonsina, dipendente A.S.P. Potenza in qualità di Dirigente Medico di Psichiatria - Direttore della U.O.C. Centro Salute Mentale di Lauria (PZ), acquisita al protocollo aziendale n. 093679 del 20/09/2018 ed il relativo nulla osta espresso dal Direttore del Dipartimento competente;

**dichiara**

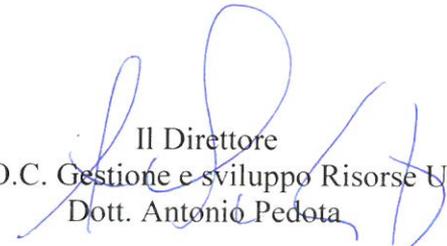
che, in relazione all'istanza presentata di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di Componente Titolare della sezione pubblica per il conferimento di un incarico di Struttura Complessa nel profilo di Dirigente Medico nella disciplina di Psichiatria per la Direzione della "U.O.C. Psichiatria Livorno dell'Azienda Usl Toscana Nord-Ovest (cod. 7/2018/SC)" indetta con D.D.G. di Estar n. 59 del 21/02/2018, il cui eventuale compenso sarà comunicato successivamente:

- non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che al soggetto conferente l'incarico.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il Coll.re Amm.vo Prof.le  
Dott.ssa Magda Caldararo  
Tel 0973/48514  
Mail: [maqda.caldararo@aspbasilicata.it](mailto:maqda.caldararo@aspbasilicata.it)

  
Il Direttore  
U.O.C. Gestione e sviluppo Risorse Umane  
Dott. Antonio Pedota