



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Sede Amm.va di Lagonegro  
☎ 0973/48514 fax 0973/21730  
e-mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it

Prot. n. 052991

Lagonegro 16 MAG. 2019

Alla Dott.ssa Maria G. MAZZARACCHIO  
Dir. Med. c/o PTS Ospedale di  
Chiaromonte

Al Dott. Antonio Bavusi  
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza  
e Sito Aziendale ASP  
[antonio.bavusi@aspbasilicata.it](mailto:antonio.bavusi@aspbasilicata.it)

All'Ufficio Rilevazione Presenze  
Sede Amm.va di Lagonegro  
[michele.venice@aspbasilicata.it](mailto:michele.venice@aspbasilicata.it)

OGGETTO: Presa d'atto svolgimento incarichi esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Facendo seguito alla nota acquisita al protocollo aziendale n. 52387 del 15/05/2019, con la quale la S.V. comunica:

- che sono stati revocati i fascicoli Rg. n. 1710/18, Rg. n. 1722/18 e Rg. n. 1732/18 (giusta presa d'atto prot. n.105079 del 22/10/2018);
- che sono stati assegnati in sede di udienza i fascicoli **Rg. n. 758/18, Rg. n. 826/18, Rg. n. 714/18, Rg. n. 1288/18 e Rg. n. 1502/18**, dietro compenso di euro 180,00 per ognuno;

Visti:

- L'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
- Il Regolamento Aziendale per la disciplina degli incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio, adottato con D.D.G. n. 521 dell'08/08/2013, come modificato con successiva D.D.G. n. 453 del 09/09/2014;

Tanto premesso, si prende atto di quanto esplicitato in parola e si invita la S.V. a specificare la data dello svolgimento dei sopracitati incarichi.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.



D'ordine del Direttore  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Dott. Antonio PEDOTA

Il Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Magda Caldararo