



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Potenza, addì 26 SET, 2019

Prot. n. 37882
CLASS A-040-1352

Al Dott. Enzo Caruso
c/o Ambulatorio Endocrinologia e Diabetologia
Distretto Sanitario di I Livello P.O.D. di LAURIA
enzo.caruso@aspbasilicata.it

Racc.ta Alla Spett.le XENIA s.a.s
di Francesca Mazza & C.
Via G. Verdi n. 144
87030 Rende (CS)

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
ASP Sede Amm.va di Lagonegro
michele.venice@aspbasilicata.it

Oggetto: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*
Riscontro nota acquisita al prot. n. 097240 del 24/09/2019.

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dal Dott. Enzo Caruso, dipendente ASP in qualità di Responsabile dell'U.O.S.D. di Percorsi Integrati di Cura delle Patologie Endocrine e Metaboliche, acquisita al protocollo indicato in oggetto;
- il *nulla osta* espresso alla stessa dal Direttore di Dipartimento competente;

dichiara

in relazione all'istanza di autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile Scientifico e Docente al corso di aggiornamento dal titolo "Diabete, mortalità per eventi cardiovascolari, scompenso e dintorni" organizzato dalla società "Xenia s.a.s" che si terrà a Lagonegro (PZ) il giorno 19/10/2019, dietro compenso di Euro 1000,00:

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che all'amministrazione conferente l'incarico. L'amministrazione conferente è invitata a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Calderaro
Tel 0973/48514
Mail: magda.calderaro@aspbasilicata.it

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota

