



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Potenza, addì 23 GEN. 2019

Prot. n. 8658

Al Dott. Emidio Lamboglia
c/o U.O.S.D. Ser.D Lagonegro e CRA
P.O.D. di Chiaromonte
emidio.lamboglia@aspbasilicata.it

Racc.ta Allo Spett.le ISTITUTO ZOOPROFILATTICO
SPE.LE DELLE VENEZIE
Viale dell'Università n. 10
35020 Legnaro (Padova)
info.iaa@izsvenezie.it

Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e
Sito Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
ASP Sede Amm.va di Lagonegro
michele.venice@aspbasilicata.it

Oggetto: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*
Riscontro nota acquisita al prot. n. 4040 dell'11/01/2019.

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dall' "Istituto Zooprofilattico Sper.le delle Venezie", affinché il Dott. Emidio Lamboglia, dipendente Asp in qualità di Coll.re Prof.le San. – Infermiere in servizio presso la U.O.S.D. Ser.D Lagonegro e CRA del P.O.D. di Chiaromonte, partecipi come esperto alla Commissione esaminatrice per l'esame di idoneità agli IAA;
- il parere favorevole espresso in calce alla stessa dal Responsabile della U.O.S.D. competente;

dichiara

in relazione alla sopracitata istanza, la cui data per lo svolgimento delle attività è prevista per il giorno 24 gennaio 2019 presso il Ministero della Salute di Roma;

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che al soggetto conferente l'incarico.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Calderaro
Tel 0973/48514
Mail: magda.calderaro@aspbasilicata.it

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota