



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Potenza, addì 25 MAG. 2018

Prot. n. 56077

Alla Dr.ssa Cortese Micheline
c/o PTS 118 Grassano (MT)
micheline.cortese@icloud.com

A/R Alla Dott.ssa Mezzapesa Nunziata
Via Francesco Cilea n. 43
75100 MATERA
nunzia.mezzapesa@gmail.com

e p.c Al Dott. Antonio Bavusi
U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e
Sito Aziendale ASP
antonio.bavusi@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenza
Sede Asp di POTENZA

Oggetto: Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.
Riscontro nota acquisita al prot. n. 051495 del 18/05/2018.

Il sottoscritto, Dott. Antonio Pedota, Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria di Potenza, visti:

- la richiesta avanzata dalla Dr.ssa Cortese Micheline, in qualità di Coll.re Prof.le Sanitario – Infermiere in servizio presso il PTS 118 di Grassano (MT), acquisita al protocollo indicato in oggetto;
- l'assenso favorevole espresso dal Direttore del DEU;
- la L.R. n. 2 del 12/01/2017 "Riordino del Sistema Sanitario Regionale";

dichiara

in relazione all'istanza di autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico di Istruttore al Corso BLSD non sanitario che si terrà il giorno 31/05/2018, incarico conferitole dalla Dott.ssa Mezzapesa Nunziata in qualità di Responsabile del centro di formazione "Eventi", dietro compenso di Euro 100,00;

- che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito.

La presente autorizzazione viene rilasciata sia al dipendente che al soggetto che conferisce l'incarico.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Magda Calderoni
Tel 0973/48514
Mail: magda.calderoni@aspbasilicata.it

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota