Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Sede Amm.va di Lagonegro

№ 0973/48514 fax 0973/21730
e-mail: magda.caldararo@aspbasillicata.it

Prot. n. 019764

2 1 FEB. 2018

Lagonegro



Alla Dott.ssa Maria G. MAZZARACCHIO Dir. Med. c/o PTS Ospedale di Chiaromonte

All'Ufficio Rilevazione Presenze Sede Amm.va di Lagonegro

Al Dott. Antonio Bavusi U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale ASP antonio.bavusi@aspbasilicata.it

OGGETTO: Presa d'atto svolgimento incarichi esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista l'informativa acquisita al protocollo aziendale n. 019113 del 20.02.2018, con la quale la S.V. informa che svolgerà l'incarico di Consulente Tecnico d'Ufficio per il Tribunale di Lagonegro il giorno **28.02.2018** nel corso del procedimento civile **R.G. n. 837/2017**, dietro compenso di euro 250,00 netti;

Visti:

- L'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
- Il Regolamento Aziendale per la disciplina degli incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio, adottato con Deliberazione del D.G. n. 521 dell' 08/08/2013, come modificato con successiva Deliberazione del D.G. n. 453 del 09/09/2014;

Tanto premesso, si prende atto dello svolgimento dell'incarico sopra specificato al di fuori del debito orario di lavoro e nel rispetto delle condizioni di cui gli artt. 9 e 10 del summenzionato Regolamento Aziendale.

Distinti saluti.

D'ordine del Direttore

U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Dott.ssa Rosa Colasurdo

> Il Collate Amm.vo Prof.le Dott.ssa Magda Caldararo