

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                                    |
|-----------------|------------------------------------|
| Nome            | Pace Gerardo                       |
| Indirizzo       | Viale Marconi 61 85100 potenza     |
| Telefono        | <b>097153346</b>                   |
| Fax             | <b>097153346</b>                   |
| E-mail          | <b>avv.gerardopace@virgilio.it</b> |
| Nazionalità     | italiana                           |
| Data di nascita | 25/05/1960                         |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

|   |  |
|---|--|
| • Date (dal 1990 ad oggi)               | Professione forense con abilitazione dinanzi alle Magistrature Superiori |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Autonomo   |
| • Tipo di azienda o settore             | Individuale  |
| • Tipo di impiego                       | Autonomo   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Attività degli Studi Legali<br>Giudice Corte Appello FIP                 |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

|   |   |
|---|---|
| • Date (dall'80 – all'85)   | Laurea in Giurisprudenza Università di Napoli Federico II |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Diploma Liceo Scientifico Galileo Galilei Potenza         |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Controversie civili, amministrative e di lavoro           |
| • Qualifica conseguita  | Avvocato  |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         |   |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Particolarmente esperto nelle controversie tra Aziende Sanitarie ed altri avendo Patrocinato in numerose controversie la difesa della PA con ottimi risultati  
Diritto Bancario – Istituti Primari Controversie attive e passive sin dal 1993  
Diritto Amministrativo TAR e Consiglio di Stato – Collaborazione Studi  
Diritto Tributario – Equitalia Agenzia Riscossione  
Diritto Sportivo Giudice di Appello Federale

ITALIANA

### INGLESE

Tecnico professionale

Scolastica

Buono

Studi Professionali di docenti Universitari

Componente Commissione Ministero di Grazia e Giustizia

Giudice di Appello FIP

Titolare di Studio con collaboratori

Ottimo uso computer

Master Leggi Sviluppo e PA

Patente B

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).**



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
( art. 46 DPR n. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritto avvocato PACE GERARDO

nato a Potenza

Il 25/05/1960 residente a Potenza in Via Mantova 160

Consapevole, ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000 che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dal Codice penale e dalle Leggi speciali in materia

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 25, del d.l. 269/2003, convertito in legge 25.11.2003, n. 326

Che non vi è conflitto d'interesse per l'assunzione dell'incarico oggetto della deliberazione del Commissario dell'Asp n. 110/18.

Il sottoscritto autorizza, ai sensi della legge 675/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, il trattamento dei dati personali per gli adempimenti degli obblighi cui la Asp è tenuta per legge ( pubblicazione curriculum ecc)

Li

Firma