



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

NUMERO 2018/00347

DEL 17/05/2018

Collegio Sindacale il 17/05/2018

OGGETTO

Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO)

Struttura Proponente

Direzione Amministrativa

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Ufficio Legale e Contenzioso	Sistema Informativo Automatizzato e Tecn. dell'Informaz.
UOSD Flussi Informativi ASP	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 17/05/2018

La presente diviene eseguibile ai sensi dell'art.44 della L.R. n.39/2001 e ss.mm.ii

Immediatamente

Dopo 5 gg dalla pubblicazione all'Albo

Ad avvenuta approvazione regionale

PREMESSO:

- Che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, quando dovrà essere garantito il perfetto allineamento fra la normativa nazionale in materia di protezione dati e le disposizioni del Regolamento stesso;
- Che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);
- Che a tale precipuo scopo - in ragione della gravosità dei compiti affidati al RPD e la numerosità unita alla complessità delle attività necessarie a rendere l'Azienda conforme ai dettami del RGPD - questa azienda, in unione d'acquisto con la ASM che ne ha assunto l'onere del materiale espletamento, ha indetto una "PROCEDURA DI GARA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA, ART. 35 - 36 D.LGS. N.50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PIANO ESECUTIVO FINALIZZATO ALL'ADEGUAMENTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI AL REGOLAMENTO EUROPEO GDPR 679/2016 E DEI SERVIZI DI SUPPORTO PER LA VALUTAZIONE DEI LIVELLI DI MATURITA' DEI SISTEMI INFORMATIVI DELLE AZIENDE SANITARIE ASM-MATERA E ASP-POTENZA DELLA REGIONE BASILICATA";
- Che, tra gli obblighi dell'altro contraente, come definiti nel relativo capitolato d'oneri, vi è, tra gli altri, quello di mettere a disposizione delle Aziende un soggetto titolato che "... dovrà svolgere, per tutto il periodo della gara, attività di tutoraggio nei confronti del personale interno individuato dalle aziende ad essere designato RPD (DPO) aziendale alla scadenza del contratto; dovrà provvedere alla realizzazione delle attività e dei compiti previsti dall'articolo 39 del nuovo regolamento europeo in materia di privacy n. 2016/679/UE, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 4 maggio 2016 n. 119, nonché all'esecuzione di ulteriori attività affidate da questa Azienda ...", questa ultime analiticamente indicate nel prosieguo del medesimo capitolato d'oneri

RILEVATO:

- Che la detta procedura è in fase avanzata di espletamento essendo già spirato il termine assegnato agli operatori economici interessati per la presentazione delle offerte ed essendo in corso di costituzione, presso la predetta ASM, la commissione di valutazione della offerte;

- Che i tempi tecnici minimi necessari per la costituzione del contratto e la sua messa in operatività sono ben evidentemente incompatibili con il termine del 25 maggio 2018 assegnato dal legislatore comunitario per l'adeguamento;
- che, occorre in conseguenza provvedere ad individuare un soggetto cui affidare le funzioni di RPD per conto azienda nelle more della stipula del predetto contratto;

CONSIDERATO:

- che presso questa azienda è in servizio il dott. Antonio Bavusi, responsabile della UOSD Trasparenza Pubblicazione dei contenuti sul sito aziendale, in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD;
- che il medesimo dipendente non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;
- che egli, pertanto, può assolvere alle funzioni di RPD, nelle more che il completamento della procedura di gara in atto consenta la assunzione delle definitive determinazioni come programmate;
- che è, tra l'altro opportuno, costituire un gruppo di lavoro che supporti e coadiuvi il RPD nello svolgimento dei compiti assegnati;

Dato atto che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente in ordine alla regolarità amministrativa e legittimità del contenuto della stessa;

PROPONE AL COMMISSARIO

Di

a) DESIGNARE il dott. Antonio Bavusi, Responsabile della Protezione dei dati Personali (RPD) per l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza. Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, tutte le attività necessarie a rendere l'Azienda conforme ai dettami del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ed, in particolare, i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare del trattamento dati ed attenendosi alle istruzioni impartite
- coordinare le attività erogate dalla Ditta Aggiudicataria della gara espletata al fine rendere conforme l'ASP ai dettami del RGPD

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.

- b) con la adozione del presente atto l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza si impegna a:
- affiancare al RPD aziendale una società esterna – per la individuazione della quale è già in corso la procedura di gara specificata in premessa - per un periodo di un anno con i seguenti compiti:
 - produrre tutta la documentazione amministrativa prevista dal GDPR;
 - effettuare un'analisi dell'Azienda volta a riscontrare carenze sia organizzative che strutturali, sia in campo amministrativo che in quello IT, ed elaborare un documento programmatico che individui le soluzioni da porre in essere;
 - mettere a disposizione un consulente che affianchi il RPD aziendale, lo formi, lo supporti nelle attività di consulenza richieste dalla direzione strategica e dalle altre UU.OO. aziendali
 - supportare il RPD aziendale nelle attività di formazione.
 - istituire un gruppo di lavoro che affianchi il predetto RPD; formato dai Direttori delle strutture Affari Legali, SIA, Flussi Informativi. I predetti direttori potranno individuare nel ruolo funzionari o dirigenti appartenenti alla struttura. Il gruppo potrà essere integrato secondo le necessità e potrà avvalersi, ove del caso, di professionalità esterne;
 - non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
 - garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse; inserire il testo della proposta

IL COMMISSARIO

In virtù dei poteri conferitigli con Decreto di nomina dal Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 5 del 22.1.2018;

Letta e valutata la proposta deliberativa riportata in narrativa;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo, del Direttore sanitario, resi per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati e per l'effetto:

- di designare il dott. Antonio Bavusi quale Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, con i compiti e le funzioni analiticamente indicati nella proposta di deliberazione che si intende qui integralmente riproposta;
- di riservarsi eventuali ulteriori e diverse determinazioni ad esito della procedura di gara indicata in narrativa;
- di comunicare l'avvenuta nomina al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 37, paragrafo 7 del RGPD;
- di istituire un gruppo di lavoro che affianchi il predetto RPD; formato dai Direttori delle strutture Affari Legali, SIA, Flussi Informativi. I predetti direttori potranno individuare nel ruolo funzionari o dirigenti appartenenti alla struttura. Il gruppo potrà essere integrato secondo le necessità e potrà avvalersi, ove del caso, di professionalità esterne
- di dare evidenza della nomina sul sito istituzionale;
- di predisporre sul sito istituzionale un'apposita sezione dedicata alle attività del RPD nella quale vengano indicati, tra l'altro i suoi recapiti ai sensi dell'articolo 37, paragrafo 7 del RGPD.

- di mandare la presente al dr. Bavusi, alle Strutture . Affari Legali SIA e Flussi Informativi nonchè al collegio sindacale, come per legge;

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Vincenzo Andriuolo

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Il presente provvedimento è notificato ai destinatari a cura dell'istruttore.

Massimo De Fino

Giovanni Berardino Chiarelli

Vincenzo Andriuolo

Il Direttore Sanitario
Massimo De Fino

Il Commissario
Giovanni Berardino Chiarelli

Il Direttore Amministrativo
Vincenzo Andriuolo

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.