



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2019/00212

DEL 20/03/2019

Collegio Sindacale il 20/03/2019

OGGETTO

Decreto Legislativo n. 81 del 09.04.2008 e ss.mm.ii. : conferma del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e volontà di avvalersi della facoltà di "Delega di Funzioni"-art. 16.

Struttura Proponente

Segreteria Direzionale

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
delega	6		

Uffici a cui notificare

Budget e Controllo di Gestione

Segreteria Direzionale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 20/03/2019

La presente diviene
eseguibile ai sensi
dell'art.44 della L.R.
n.39/2001 e ss.mm.ii

Immediatamente

Dopo 5 gg dalla
pubblicazione all'Albo

Ad avvenuta
approvazione
regionale

Il Dirigente dell'U.O.C. Segreteria Direzionale e Affari Generale Dott. Giacomo Chiarelli relaziona quanto segue:

PREMESSO:

- Che con Delibera del Direttore Generale n.31 del 17/01/2019 si è preso atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 258 del 16.11.2018 relativo alla nomina del Direttore Generale nella persona del Dott. Lorenzo Bochicchio;
- Che il Direttore Generale dell'ASP in qualità di legale rappresentate assume le vesti di datore di lavoro ex art. 2 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

RICHIAMATO:

- L'art. 17 del D.lgs. 81/2008 ai sensi del quale il datore di lavoro non può delegare la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento dei rischi aziendale e la designazione del responsabile del servizio prevenzione;
- L'art. 16 del succitato decreto a mente del quale sono invece delegabili le altre funzioni alle condizioni e con le modalità ivi previste, fermo restando l'obbligo di vigilanza in capo al datore di lavoro in ordine al corretto espletamento da parte del delegato delle funzioni trasferite;
- Il comma 3 bis dell'art. 16 succitato secondo il quale il soggetto delegato può a sua volta, previa intesa con il datore di lavoro, delegare specifiche funzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro, alle medesime condizioni delle delega ricevuta dal datore di lavoro;

DATO ATTO:

- Che con deliberazione del Direttore Generale dell'ASP n. 2014/00355 del 07/07/2014 è stato approvato il Regolamento di organizzazione aziendale in materia di prevenzione sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e ss. mm. ii.;
- Che con deliberazione del Commissario pro tempore dell'ASP n. 585 del 13/08/2018 è stata nominata Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione dell'ASP la Dott.ssa Mimma Laino;

RITENUTO:

- confermare in via temporanea sino a nuova determinazione della Direzione Strategica, la dott.ssa Mimma Laino in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione dell'ASP;
- Di avvalersi della facoltà di delega delle funzioni ex art. 16 del D.lgs. 80/2008;
- Di individuare i soggetti da delegare *ratione officii* e tra i titolari di incarichi di dipartimento e/o struttura complessa, ovvero il Dirigente Medico Responsabile di struttura, tanto in considerazione del fatto che in relazione all'incarico rivestito che inevitabilmente comporta competenze manageriali e gestionali oltre che specifiche del settore, può considerarsi soddisfatta la condizione richiesta dall'art. 16, comma 1 lett. b) del decreto del possesso del requisito di professionalità ed esperienza richiesto dalla specifica natura delle funzioni delegate;

ACQUISITO:

- il modello di delega trasmesso dal Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione dell'ASP, allegato alla presente;
- che risulta necessario accompagnare la delega ad una attribuzione di risorse che consenta una autonomia di spesa, in capo al delegato, necessaria allo svolgimento delle funzioni;

RITENUTO:

➤ per quanto sopra detto di individuare, in relazione agli incarichi dirigenziali precedentemente conferiti, i seguenti dirigenti quali datori di lavoro delegati con indicazione delle risorse agli stessi assegnate:

N	Nome e Cognome	Incarico assegnato	Strutture e personale di competenza	Risorse assegnate
1	Dott. Giovanni Gonnella	Responsabile Sanitario P. O. D. Venosa	Personale e struttura del P. O. D. di Venosa	€ 10.000,00
2	Dott. ssa Maria Frangione	Direttore Distretto della Salute di Venosa	Personale e strutture rientranti nella competenza del Distretto di Venosa (sedi di Genzano di Lucania, Lavello e Palazzo San Gervasio)	€ 10.000,00
3	Dott. ssa Grazia Ciriello	Direttore Distretto della Salute di Melfi	Personale e strutture rientranti nella competenza del Distretto di Melfi (sedi di Melfi, Rionero in Vulture, Pescopagano e San Fele)	€ 10.000,00
4	Dott. Sergio Maria Molinari	Direttore Distretto della Salute di Potenza	Personale e strutture rientranti nella competenza del Distretto di Potenza (sedi di Potenza, Oppido Lucano e Picerno)	€ 15.000,00
5	Dott. Rocco Mecca	Responsabile Poliambulatorio di Muro Lucano	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Muro Lucano	€ 10.000,00
6	Dott. Michele De Lisa	Responsabile Poliambulatorio di Avigliano	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Avigliano	€ 5.000,00
7	Dott. Antonio Sanchirico	Direttore ad interim Distretto della Salute di Villa D'Agri	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Villa D'Agri (sedi ASP di Sant'Arcangelo, Moliterno, Corleto Perticara, Brienza e Villa D'Agri)	€ 20.000,00
8	Dott. Donato Donnoli	Responsabile Sanitario	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Villa D'Agri (sede ASP via Rocco Scotellaro di Villa D'Agri)	€ 5.000,00
9	Dott. Massimo De Fino	Direttore del Distretto della Salute di Lauria	Personale e strutture afferenti al Distretto di Lauria (compreso il Presidio distrettuale di Lauria ed i poliambulatori - sedi di Lagonegro, Latronico e Rotonda)	€ 20.000,00
10	Dott. ssa Raffaella Petruzzelli	Direttore Distretto della Salute di Senise	Personale e strutture afferenti al Distretto di Senise (Via Togliatti e Via Amendola, delle Continuità Assistenziali, Poliambulatori di Chiaromonte e la RSA di Chiaromonte)	€ 15.000,00
11	Dott. ssa Maria Felicia Labanca	Responsabile Sanitario del P.O.D. di Maratea	Personale e strutture del Presidio Distrettuale di Maratea e della RSA di Maratea	€ 10.000,00
12	Dott. Giacomo Lamboglia	Responsabile Sanitario del P.O.D. di Chiaromonte	Struttura e personale del Presidio Distrettuale di Chiaromonte, della struttura e del personale del DCA, del CRA e della Residenza sanitaria Assistita-	€ 10.000,00

			RSA, Centro per l'Autismo.	
13	Dott. Diodoro Colarusso	Direttore D.E.U.	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento Emergenza Urgenza	€ 20.000,00
14	Dott. Angelo Caputo	Direttore Dipartimento Prevenzione Salute	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento Prevenzione	€ 20.000,00
15	Dott. Vito Bochicchio	Direttore Dipartimento Prevenzione Salute e Benessere Animale	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento Prevenzione Salute e Benessere Animale	€ 20.000,00
16	Dott. Pietro Fundone	Direttore Dipartimento Salute Mentale	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento	€ 15.000,00
17	Dott. Antonio Carretta	Direttore della U.O.C. Farmacia Territoriale dell'ASP	Strutture, attività e personale afferenti alla U.O.C. Farmacia	€ 10.000,00
18	Dott. Antonio Pedota	Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane	Personale e strutture adibite ad attività amministrative di Lagonegro, Potenza e Venosa	€ 20.000,00
19	Dott. Vincenzo Barile	Direttore Dipartimento Diagnostica Per Immagini – Direttore UOC Radiologia	Personale e strutture adibite ad attività di Diagnostica per immagini relative ai poliambulatori e presidi ospedalieri relativi agli ambiti territoriali di Lagonegro, Potenza, Venosa e Villa D'agri	€ 20.000,00
			TOTALE	€ 265.000,00

RICHIAMATO:

- il D. Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii.;

Dato atto che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente in ordine alla regolarità amministrativa e legittimità del contenuto della stessa;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Di :

1. confermare in via temporanea sino a nuova determinazione della Direzione Strategica, la Dott.ssa Mimma Laino in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione dell'ASP, cui sono affidati tutti i compiti e le funzioni di cui all'art. 33 del D. Lgs. 81/2008;
2. avvalersi della facoltà di delega delle funzioni di cui all'art. 16 del decreto legislativo n. 81/2008 e per l'effetto di individuare i seguenti dirigenti quali datori di lavoro delegati con indicazione delle risorse agli stessi assegnate e di seguito riportato:

N	Nome e Cognome	Incarico assegnato	Strutture e personale di competenza	Risorse assegnate
1	Dott. Giovanni Gonnella	Responsabile Sanitario P. O. D. Venosa	Personale e struttura del P. O. D. di Venosa	€ 10.000,00
2	Dott.ssa Maria	Direttore Distretto	Personale e strutture rientranti nella competenza del Distretto di Venosa (sedi	€ 10.000,00

	Frangione	della Salute di Venosa	di Genzano di Lucania, Lavello e Palazzo San Gervasio)	
3	Dott. ssa Grazia Ciriello	Direttore Distretto della Salute di Melfi	Personale e strutture rientranti nella competenza del Distretto di Melfi (sedi di Melfi, Rionero in Vulture, Pescopagano e San Fele)	€ 10.000,00
4	Dott. Sergio Maria Molinari	Direttore Distretto della Salute di Potenza	Personale e strutture rientranti nella competenza del Distretto di Potenza (sedi di Potenza, Oppido Lucano e Picerno)	€ 15.000,00
5	Dott. Rocco Mecca	Responsabile Poliambulatorio di Muro Lucano	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Muro Lucano	€ 10.000,00
6	Dott. Michele De Lisa	Responsabile Poliambulatorio di Avigliano	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Avigliano	€ 5.000,00
7	Dott. Antonio Sanchirico	Direttore ad interim Distretto della Salute di Villa D'Agri	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Villa D'Agri (sedi ASP di Sant'Arcangelo, Moliterno, Corleto Perticara, Brienza e Villa D'Agri)	€ 20.000,00
8	Dott. Donato Donnoli	Responsabile Sanitario	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Villa D'Agri (sede ASP via Rocco Scotellaro di Villa D'Agri)	€ 5.000,00
9	Dott. Massimo De Fino	Direttore del Distretto della Salute di Lauria	Personale e strutture afferenti al Distretto di Lauria (compreso il Presidio distrettuale di Lauria ed i poliambulatori - sedi di Lagonegro, Latronico e Rotonda)	€ 20.000,00
10	Dott. ssa Raffaella Petruzzelli	Direttore Distretto della Salute di Senise	Personale e strutture afferenti al Distretto di Senise (Via Togliatti e Via Amendola, delle Continuità Assistenziali, Poliambulatori di Chiaromonte e la RSA di Chiaromonte)	€ 15.000,00
11	Dott. ssa Maria Felicia Labanca	Responsabile Sanitario del P.O.D. di Maratea	Personale e strutture del Presidio Distrettuale di Maratea e della RSA di Maratea	€ 10.000,00
12	Dott. Giacomo Lamboglia	Responsabile Sanitario del P.O.D. di Chiaromonte	Struttura e personale del Presidio Distrettuale di Chiaromonte, della struttura e del personale del DCA, del CRA e della Residenza sanitaria Assistita-RSA, Centro per l'Autismo.	€ 10.000,00
13	Dott. Diodoro Colarusso	Direttore D.E.U.	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento Emergenza Urgenza	€ 20.000,00
14	Dott. Angelo Caputo	Direttore Dipartimento Prevenzione Salute	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento Prevenzione	€ 20.000,00
15	Dott. Vito Bochicchio	Direttore Dipartimento Prevenzione Salute e	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento Prevenzione Salute e	€ 20.000,00

		Benessere Animale	Benessere Animale	
16	Dott. Pietro Fundone	Direttore Dipartimento Salute Mentale	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento	€ 15.000,00
17	Dott. Antonio Carretta	Direttore della U.O.C. Farmacia Territoriale dell'ASP	Strutture, attività e personale afferenti alla U.O.C. Farmacia	€ 10.000,00
18	Dott. Antonio Pedota	Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane	Personale e strutture adibite ad attività amministrative di Lagonegro, Potenza e Venosa	€ 20.000,00
19	Dott. Vincenzo Barile	Direttore Dipartimento Diagnostica Per Immagini – Direttore UOC Radiologia	Personale e strutture adibite ad attività di Diagnostica per immagini relative ai poliambulatori e presidi ospedalieri relativi agli ambiti territoriali di Lagonegro, Potenza, Venosa e Villa d'Agri.	€ 20.000,00
			TOTALE	€ 265.000,00

3. ribadire che l'individuazione dei datori di lavoro delegati è stata fatta *ratione officii* e tra i titolari di incarichi di dipartimento e/o struttura complessa, tanto in considerazione del fatto che in relazione all'incarico rivestito che inevitabilmente comporta competenze manageriali e gestionali oltre che specifiche del settore, può considerarsi soddisfatta la condizione richiesta dall'art. 16, comma 1 lett. b) del decreto del possesso del requisito di professionalità ed esperienza richiesto dalla specifica natura delle funzioni delegate;
4. dare atto che i datori di lavoro delegati possono a loro volta "subdelegare" specifiche funzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro, previa intesa con il datore di lavoro e nel puntuale rispetto delle condizioni di forma e sostanza richieste alla delega madre (ai sensi dell'art. 16 comma 3-bis del D. lgs. n. 81/08 così come modificato dal D.lgs. n. 106/2009)
5. precisare che l'attribuzione di detto fondo è su base annua ed è reintegrabile con apposito provvedimento del Direttore Generale in funzione delle spese sostenute e appositamente rendicontate da parte del dirigente delegato;
6. precisare che il dirigente delegato è sempre e comunque tenuto al rispetto delle norme nazionali, regionali e ai regolamenti vigenti per l'esercizio del potere di spesa da utilizzare attraverso l'adozione di apposite determinazioni dirigenziali e senza preventiva e superiore autorizzazione, nell'ambito dei poteri di organizzazione, gestione e controllo assegnati;
7. dare mandato al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale per gli atti conseguenti finalizzati alla sottoscrizione delle deleghe, alla accettazione delle stesse ed alla indicazione che abbiano una data certa nonché alla loro conservazione;
8. dare mandato al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale di notificare copia della presente ai dirigenti investiti della delega e alla U.O. Gestione del Personale per l'inserimento agli atti del fascicolo di ciascuno dei dirigenti delegati ed al Controllo di Gestione;
9. precisare che qualsiasi altro atto o provvedimento in materia di deleghe ai dirigenti in materia di sicurezza, precedente alla presente deliberazione e in contrasto o difforme dai contenuti della presente, deve intendersi come revocato e non più esecutivo;

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con Decreto di nomina dal Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 258 del 16.11.2018;

Letta e valutata la proposta deliberativa riportata in narrativa;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo, del Direttore sanitario, resi per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati e per l'effetto:

1. confermare in via temporanea sino a nuova determinazione della Direzione Strategica, la Dott.ssa Mimma Laino in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione dell'ASP, cui sono affidati tutti i compiti e le funzioni di cui all'art. 33 del D.Lgs. 81/2008;
2. avvalersi della facoltà di delega delle funzioni di cui all'art. 16 del decreto legislativo n. 81/2008 e per l'effetto di individuare i seguenti dirigenti quali datori di lavoro delegati con indicazione delle risorse agli stessi assegnate e di seguito riportato:

N	Nome e Cognome	Incarico assegnato	Strutture e personale di competenza	Risorse assegnate
1	Dott. Giovanni Gonnella	Responsabile Sanitario P. O. D. Venosa	Personale e struttura del P. O. D. di Venosa	€ 10.000,00
2	Dott.ssa Maria Frangione	Direttore Distretto della Salute di Venosa	Personale e strutture rientranti nella competenza del Distretto di Venosa (sedi di Genzano di Lucania, Lavello e Palazzo San Gervasio)	€ 10.000,00
3	Dott.ssa Grazia Ciriello	Direttore Distretto della Salute di Melfi	Personale e strutture rientranti nella competenza del Distretto di Melfi (sedi di Melfi, Rionero in Vulture, Pescopagano e San Fele)	€ 10.000,00
4	Dott. Sergio Maria Molinari	Direttore Distretto della Salute di Potenza	Personale e strutture rientranti nella competenza del Distretto di Potenza (sedi di Potenza, Oppido Lucano e Picerno)	€ 15.000,00
5	Dott. Rocco Mecca	Responsabile Poliambulatorio di Muro Lucano	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Muro Lucano	€ 10.000,00
6	Dott. Michele De Lisa	Responsabile Poliambulatorio di Avigliano	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Avigliano	€ 5.000,00
7	Dott. Antonio Sanchirico	Direttore ad interim Distretto della Salute di Villa D'Agri	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Villa D'Agri (sedi ASP di Sant'Arcangelo, Moliterno, Corleto Perticara, Brienza e Villa D'Agri)	€ 20.000,00
8	Dott. Donato Donnoli	Responsabile Sanitario	Personale e strutture afferenti al Distretto Sanitario di Villa D'Agri (sede ASP via Rocco Scotellaro di Villa D'Agri)	€ 5.000,00
9	Dott. Massimo De Fino	Direttore del Distretto della Salute di Lauria	Personale e strutture afferenti al Distretto di Lauria (compreso il Presidio distrettuale di Lauria ed i poliambulatori -	€ 20.000,00

			sedi di Lagonegro, Latronico e Rotonda)	
10	Dott. ssa Raffaella Petruzzelli	Direttore Distretto della Salute di Senise	Personale e strutture afferenti al Distretto di Senise (Via Togliatti e Via Amendola, delle Continuità Assistenziali, Poliambulatori di Chiaromonte e la RSA di Chiaromonte)	€ 15.000,00
11	Dott. ssa Maria Felicia Labanca	Responsabile Sanitario del P.O.D. di Maratea	Personale e strutture del Presidio Distrettuale di Maratea e della RSA di Maratea	€ 10.000,00
12	Dott. Giacomo Lamboglia	Responsabile Sanitario del P.O.D. di Chiaromonte	Struttura e personale del Presidio Distrettuale di Chiaromonte, della struttura e del personale del DCA, del CRA e della Residenza sanitaria Assistita-RSA, Centro per l'Autismo.	€ 10.000,00
13	Dott. Diodoro Colaruso	Direttore D.E.U.	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento Emergenza Urgenza	€ 20.000,00
14	Dott. Angelo Caputo	Direttore Dipartimento Prevenzione Salute	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento Prevenzione	€ 20.000,00
15	Dott. Vito Bochicchio	Direttore Dipartimento Prevenzione Salute e Benessere Animale	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento Prevenzione Salute e Benessere Animale	€ 20.000,00
16	Dott. Pietro Fundone	Direttore Dipartimento Salute Mentale	Strutture, attività e personale afferenti al Dipartimento	€ 15.000,00
17	Dott. Antonio Carretta	Direttore della U.O.C. Farmacia Territoriale dell'ASP	Strutture, attività e personale afferenti alla U.O.C. Farmacia	€ 10.000,00
18	Dott. Antonio Pedota	Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane	Personale e strutture adibite ad attività amministrative di Lagonegro, Potenza e Venosa	€ 20.000,00
19	Dott. Vincenzo Barile	Direttore Dipartimento Diagnostica Per Immagini – Direttore UOC Radiologia	Personale e strutture adibite ad attività di Diagnostica per immagini relative ai poliambulatori e presidi ospedalieri relativi agli ambiti territoriali di Lagonegro, Potenza e Venosa	€ 20.000,00
			TOTALE	€ 265.000,00

3. ribadire che l'individuazione dei datori di lavoro delegati è stata fatta *ratione officii* e tra i titolari di incarichi di dipartimento e/o struttura complessa, tanto in considerazione del fatto che in relazione all'incarico rivestito che inevitabilmente comporta competenze manageriali e gestionali oltre che specifiche del settore, può considerarsi soddisfatta la condizione richiesta dall'art. 16, comma 1 lett. b) del decreto del possesso del requisito di professionalità ed esperienza richiesto dalla specifica natura delle funzioni delegate;
4. dare atto che i datori di lavoro delegati possono a loro volta "subdelegare" specifiche funzioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro, previa intesa con il datore di lavoro e nel puntuale rispetto delle

condizioni di forma e sostanza richieste alla delega madre (ai sensi dell'art. 16 comma 3-bis del D.lgs.l.n. 81/08 così come modificato dal D.lgs. n. 106/2009);

5. precisare che l'attribuzione di detto fondo è su base annua ed è reintegrabile con apposito provvedimento del Direttore Generale in funzione delle spese sostenute e appositamente rendicontate da parte del dirigente delegato;
6. precisare che il dirigente delegato è sempre e comunque tenuto al rispetto delle norme nazionali, regionali e ai regolamenti vigenti per l'esercizio del potere di spesa da utilizzare attraverso l'adozione di apposite determinazioni dirigenziali e senza preventiva e superiore autorizzazione, nell'ambito dei poteri di organizzazione, gestione e controllo assegnati;
7. dare mandato al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale per gli atti conseguenti finalizzati alla sottoscrizione delle deleghe, alla accettazione delle stesse ed alla indicazione che abbiano una data certa nonché alla loro conservazione;
8. dare mandato al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale di notificare copia della presente ai dirigenti investiti della delega e alla U.O. Gestione del Personale per l'inserimento agli atti del fascicolo di ciascuno dei dirigenti delegati ed al Controllo di Gestione;
9. precisare che qualsiasi altro atto o provvedimento in materia di deleghe ai dirigenti in materia di sicurezza, precedente alla presente deliberazione e in contrasto o difforme dai contenuti della presente, deve intendersi come revocato e non più esecutivo;

Di dare atto che la presente è immediatamente esecutiva per le motivazioni indicate nelle premesse.

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Giacomo Chiarelli

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Il presente provvedimento è notificato ai destinatari a cura dell'istruttore.

Francesco Negrone

Lorenzo Bochicchio

Vincenzo Andriuolo

Il Direttore Sanitario
Francesco Negrone

Il Direttore Generale
Lorenzo Bochicchio

Il Direttore Amministrativo
Vincenzo Andriuolo

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

DELEGA DELLE FUNZIONI DI SICUREZZA

Il sottoscritto, **Dott. Lorenzo BOCHICCHIO**, nato a Salerno (SA) il 28/11/1973
in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza,
con sede legale in Via Torraca, 2 – Potenza – Partita IVA e Codice Fiscale 01722360763, nella sua
qualità di Datore di Lavoro, in applicazione di quanto stabilito dall'art. 16 del D. Lgs. 81/2008, che
ha codificato la delega di funzioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro relativamente agli
obblighi del Datore di Lavoro,

PREMESSO CHE

- l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza costituisce una realtà aziendale complessa ed articolata per le funzioni istituzionali e le molteplici attività e servizi che la caratterizzano, nonché per l'elevato numero delle sedi operative;
- per quanto innanzi detto è di fatto impossibile per il datore di lavoro essere presente in modo continuativo nelle diverse articolazioni aziendali e nelle numerose sedi e luoghi di lavoro per l'esercizio diretto delle funzioni che la normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro gli demanda;
- l'attività aziendale svolta nell'ambito delle strutture ospedaliere e territoriali, con l'utilizzo di tecnologie, impianti, apparecchiature e strutture, oltre che procedure di lavorazione svolte nei locali aziendali, richiede competenza ed adeguata capacità professionale per lo svolgimento delle necessarie attività di prevenzione e protezione della salute e sicurezza dei lavoratori, così come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- per quanto sopra detto, con propria Deliberazione n. _____ del _____, è stato disposto il conferimento al seguente Dirigente: **Dott. _____**, Dirigente aziendale con incarico _____, che ne ha preso visione, della delega alle funzioni di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 81/2008, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in forza del ruolo di rilevanza assunto in seno all'organizzazione aziendale in ordine alla gestione della tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO CHE

- la S.V. svolge, per incarico conferito dalla Direzione Aziendale, le mansioni di _____, ed è in possesso della professionalità che consente alla S.V., in forza del ruolo assegnato, di conoscere tutte le tematiche di lavoro, anche per quanto riguarda la sicurezza nei luoghi di lavoro, svolto dal personale afferente alle Unità Operative della S.V. dirette;
- è stata verificata ed appurata sulla base delle sue competenze professionali e culturali la specifica competenza tecnica, il possesso di tutti i requisiti di professionalità nonché l'esperienza necessaria ad assolvere la natura delle funzioni da delegare, anche in materia di sicurezza e prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro così come delineati dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- è stata acquisita la disponibilità ad accettare la funzione di Delegato del Datore di Lavoro con esclusione delle competenze non delegabili di cui all'art. 17 del D.Lgs. 81/2008;
- lo svolgimento delle funzioni delegate di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 81/2008, devono essere esercitate con attribuzione di poteri di organizzazione, gestione,

controllo ed autonomia di spesa e disponibilità finanziaria necessaria per lo svolgimento delle funzioni delegate ed alla delega deve essere data adeguata e tempestiva pubblicità.

Fermi restando gli obblighi, di cui all'art. 18 del D.Lgs. 81/2008, che comunque gravano sul dirigente, inteso ai sensi dell'art. 2, lettera d), del medesimo Decreto, in maniera del tutto naturale sulla base delle funzioni esercitate e senza necessità di deleghe specifiche di funzioni o incarichi, con il presente atto il sottoscritto, Dott. Lorenzo Bochicchio Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, nonché Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2, comma 1., lett. b), del D.Lgs. 81/2008,

DELEGA

al **Dott.** _____, nato a il --- e residente in ---, C.F. quale ----- le funzioni di Datore di Lavoro delle strutture e delle attività afferenti al -----diretto, al fine di attuare ed assicurare, in piena autonomia gestionale e di spesa, gli adempimenti sotto elencati previsti, tra l'altro ma non esaustivamente, dall'art. 2087 c.c., dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e dalle altre vigenti norme di legge regolamentari e contrattuali in materia di sicurezza e di gestione della prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro, nonché l'adempimento di ogni altra disposizione che dovesse essere in futuro emanata in materia, affinché adottati e predisponga ogni e qualsiasi misura e strumento che secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, risulti necessario alla tutela ed alla integrità fisica dei lavoratori.

In particolare, ma senza che la seguente elencazione debba ritenersi esaustiva, il Delegato **Dott.** _ dovrà segnatamente:

- Vigilare sul costante e puntuale rispetto delle norme antinfortunistiche e delle disposizioni interne in materia di prevenzione e sicurezza da parte di tutto il personale afferente il ____ con possibilità di effettuare una ulteriore ripartizione di compiti, al fine di garantire la massima ragionevole vigilanza possibile in ogni ambiente e luogo di lavoro aziendale in cui sono svolte le attività del Distretto, nonché in relazione a ciascuna mansione lavorativa svolta;
- Applicare le buone prassi di lavoro e tutte le disposizioni inerenti la sicurezza delle attività svolte nei luoghi di lavoro aziendali, nel rispetto del documento di valutazione del rischio adottato;
- Provvedere all'individuazione, designazione e degli addetti alle funzioni di sicurezza (primo soccorso e intervento, prevenzione incendi e lotta antincendio, evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio e gestione delle emergenze, etc.) ed alla predisposizione delle rispettive procedure, piani e attività, e più in generale al sistema di gestione della sicurezza finalizzato all'adeguamento antincendio nel suo complesso, per le varie sedi afferenti al ___secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno 19 marzo 2015 e dalle altre normative di settore (con eventuali ss.mm.ii.) e di concerto con gli altri Dirigenti delegati eventualmente interessati alle medesime strutture;
- Provvedere all'attività di indirizzo delle UU.OO. afferenti il ___ segnalando costantemente ai vertici aziendali le metodiche, le scelte organizzative, le soluzioni operative, sia di natura tecnico scientifica che amministrativa, che si rendano necessarie con l'entrata in vigore di nuove leggi o che si impongano con il progresso scientifico tecnologico e che consentano una gestione aziendale improntata sempre a criteri di massima sicurezza e di massima tutela della salute dei dipendenti e delle persone.

Ai fini dell'adempimento alla delega ricevuta il **Dott.** ____ in particolare dovrà:

- Coordinare eventuali situazioni di emergenza, di concerto con gli altri Dirigenti delegati interessati alle medesime strutture;
- Vigilare Pianificare in accordo con l'U.O.C. Economato-Provveditorato il fabbisogno annuale di DPI, al fine di fornire ai lavoratori i necessari DPI;
- Vigilare sul rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro da parte dei Dirigenti afferenti il ____, nonché nell'ambito dell'applicazione di procedure operative adottate nello svolgimento delle varie attività istituzionali, ed in particolare:
 - Vigilare affinché i compiti vengano affidati ai vari lavoratori tenendo conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e sicurezza;
 - Vigilare affinché siano prese le misure appropriate per cui soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- Inviare i lavoratori alla visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria, richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel presente decreto, adottare, su parere del medico competente, misure preventive e protettive per i singoli lavoratori, comunicare al medico competente la cessazione del rapporto di lavoro per gli adempimenti conseguenti, vigilare che i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità;
- Consentire ai lavoratori di verificare, mediante il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute;
- Adottare le misure procedurali necessarie al fine della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro, nonché le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza prevedendo istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave ed immediato, abbandonino il posto di lavoro e la zona pericolosa;
- Segnalare tempestivamente all'U.O.C. Attività Tecniche territorialmente competente eventuali difformità alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro riscontrate nelle strutture, negli impianti e nelle attrezzature adibite a sedi delle attività dei Servizi del Distretto, assicurandosi, tra l'altro, che gli stessi siano sottoposti a regolari controlli manutentivi ed alle verifiche periodiche, ove assoggettati secondo le norme vigenti;
- Provvedere affinché:
 - Le vie di circolazione interne o all'aperto che conducono ad uscite di emergenza siano sgombre allo scopo di consentirne l'utilizzazione in ogni evenienza;
 - I luoghi di lavoro, gli impianti e i dispositivi vengano sottoposti a regolare manutenzione tecnica e vengano eliminati, quanto più rapidamente possibile, i difetti rilevati che possano pregiudicare la sicurezza e la salute dei lavoratori;
 - I luoghi di lavoro, gli impianti e i dispositivi vengano sottoposti a regolare pulizia onde assicurare condizioni igieniche adeguate;
 - Gli impianti e i dispositivi di sicurezza, destinati alla prevenzione o all'eliminazione dei pericoli, vengano sottoposti a regolare manutenzione;
- Verificare l'applicazione dei principi di buona pratica di manipolazione di eventuali sostanze pericolose e/o agenti patogeni presenti, e adottare, in relazione del rischio

accertato, le misure protettive e preventive sulla base del disposto legislativo di cui al D.Lgs. n. 81/2008;

- Attuare in tutte le attività aziendali, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, tutte le misure tecniche, organizzative e procedurali per evitare ogni esposizione dei lavoratori ai fattori di rischio nei luoghi di lavoro;
- In tutte le attività di cui al D.Lgs. n. 81/2008, assicurare che:
 - I lavoratori dispongano dei servizi sanitari adeguati con acqua calda e fredda, nonché, se del caso, di lavaggi oculari e antisettici per la pelle;
 - I lavoratori abbiano in dotazione indumenti protettivi o altri indumenti idonei, da riporre nei posti separati dagli abiti civili;
 - I lavoratori abbiano in dotazione i necessari dispositivi di protezione individuale come riportato nel documento di valutazione del rischio;
 - Gli indumenti di lavoro protettivi che possono essere contaminati vengano tolti quando il lavoratore lascia la zona di lavoro e conservati separatamente dagli altri indumenti;
 - Siano mantenuti in efficienza i sistemi di sicurezza previsti per la manipolazione degli agenti pericolosi (ad esempio: cappe chimiche, cappe a flusso laminare, sistemi di aspirazione contenimento, ecc.);
- Provvedere a dare le istruzioni e ad attuare i programmi di informazione, formazione ed addestramento dei soggetti interessati nei modi e nei tempi previsti dalle norme vigenti;
- Al fine della prevenzione e della riduzione del rischio evitare o ridurre l'utilizzazione di un agente pericoloso sul luogo di lavoro, in particolare sostituendolo, sempre che ciò sia tecnicamente possibile, con una sostanza o un preparato od un procedimento che nelle condizioni in cui viene utilizzato non è nocivo, o lo è meno, per la salute ed eventualmente per la sicurezza dei lavoratori;
- Definire e provvedere a che siano applicate procedure che consentano di manipolare, decontaminare ed eliminare senza rischi per l'operatore e per la comunità, i materiali ed i rifiuti contaminati;
- Identificare gli operatori che possono essere esposti a particolari pericoli;
- Definire un elenco di priorità gestionali ed organizzative per migliorare il grado di sicurezza;
- Applicare, in ambito aziendale, tutte le procedure di sicurezza emesse;
- Identificare la segnaletica di sicurezza da applicare sulle pareti dei locali aziendali utilizzati nelle attività operative;
- Attuare tutte le misure tecniche, organizzative e procedurali per ridurre al minimo i rischi connessi all'uso, conservazione e manutenzione delle attrezzature, con particolare riguardo a quelle che possono interessare la salute e sicurezza dei lavoratori nonché l'ambiente aziendale;
- Prendere i provvedimenti necessari in materia di pronto soccorso e di assistenza medica di emergenza, stabilendo le procedure per il trasporto dei lavoratori infortunati;
- Adottare le misure appropriate per ovviare ai rischi riscontrati in base alle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., tenendo conto della somma ovvero della combinazione dell'incidenza dei rischi.
- Adottare, su parere del medico competente, misure preventive e protettive per singoli lavoratori;

- Vigilare sull'igiene e sulla sicurezza degli ambienti di lavoro, verificando che eventuali modifiche strutturali, impiantistiche e di destinazioni d'uso degli ambienti di lavoro che dovessero rendersi necessarie in funzione dell'insorgenza di nuove esigenze aziendali, vengano segnalate all'attenzione dell'U.O.C. Attività Tecniche territorialmente competente nonché al Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale;
- Assicurare in particolare il mantenimento dei requisiti di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro, quali uscite di emergenze sgombre, porte tagliafuoco chiuse se non dotate di elettromagneti collegati all'impianto di rilevazione incendi, etc.;
- Applicare le buone prassi di lavoro e tutte le disposizioni inerenti la sicurezza delle attività svolte dal personale afferente, garantendo in tutte le attività l'applicazione dei principi di buona pratica di manipolazione di eventuali sostanze pericolose e/o agenti patogeni presenti ed adottare, in relazione al rischio accertato, le misure preventive e protettive sulla base di quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- Vigilare sul rispetto delle procedure per l'assegnazione del personale alle varie Unità Operative di destinazione solo a completamento degli obblighi di sorveglianza sanitaria e di formazione previsti dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- Verifica dell'utilizzazione da parte dei lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente la generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto;
- Predisporre che per tutte le attività afferenti il Distretto vengano attuate tutte le misure tecniche, organizzative e procedurali per evitare ogni esposizione dei lavoratori a fattori di rischio, con particolare riguardo al personale che svolge attività in luoghi esterni alle sedi aziendali, quindi sottratti alla giuridica responsabilità dell'Azienda, nonché con riguardo ai rischi che dovessero insorgere in caso di interferenze con attività di ditte esterne che a vario titolo possono trovarsi ad effettuare lavori o ad erogare servizi e forniture all'interno delle sedi aziendali.

La delega conferita con il presente atto viene attribuita a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto per un periodo pari a quello previsto per il mandato del Direttore Generale ASP e che la stessa può essere revocata in qualsiasi momento ad insindacabile giudizio del Direttore Generale ASP.

Dalla data di accettazione della presente delega il sottoscritto Dott. Lorenzo Bochicchio Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza non interferirà nelle attività conferite dalla delega di cui sopra.

Il **Dott.** _____, Dirigente aziendale del ruolo **sanitario**, delegato delle funzioni di Datore di Lavoro in forza del presente atto scritto, è tenuto a svolgere l'incarico conferitogli secondo le norme di buona tecnica, usando ogni diligenza professionale ed operando nell'interesse superiore dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.

Per l'adempimento di tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa il Delegato **Dott.** ____ sarà dotato di ampia autonomia di iniziativa ed organizzazione con espresso conferimento dei poteri di superiore gerarchico rispetto a qualsiasi altro dipendente in materia di gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro e nelle strutture aziendali afferenti al Distretto diretto.

Sono esclusi dalla delega i compiti previsti dall'art. 17 del D.Lgs n. 81/2008 dei quali, per legge, risponde esclusivamente il soggetto Delegante, Dott. Lorenzo Bochicchio Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.

Il **Dott.** _____, in qualità di Delegato, dovrà immediatamente segnalare al Delegante ogni situazione che riguardi la vita dell'Azienda e che possa incidere in maniera apprezzabile anche sulle condizioni e sui termini di conferimento della presente delega.

In ogni caso il Delegato dovrà riferire per iscritto, almeno annualmente, al Delegante circa l'assolvimento delle funzioni, dei poteri e di quant'altro oggetto di delega.

Per l'esercizio delle funzioni di Delegato del Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 81/2008 al **Dott.** ----- viene attribuito un fondo di dotazione, su base annua, di € _____ reintegrabile in funzione delle spese sostenute, con apposito provvedimento del Direttore Generale ASP, utile a consentire l'esercizio dell'autonomo potere di spesa, da utilizzare attraverso l'adozione di apposite determinazioni dirigenziali e senza preventiva e superiore autorizzazione, nell'ambito dei poteri di organizzazione, gestione e controllo assegnati, nel rispetto sia delle procedure di spesa e di rendicontazione previste dall'Azienda e sia delle procedure di adozione delle determinazioni dirigenziali.

Di precisare che gli interventi urgenti e non differibili per il ripristino delle condizioni di sicurezza negli ambienti di lavoro, nonché per gli interventi di ampia portata che si rendessero necessari e di importo superiore al fondo assegnato potranno essere richiesti con le procedure d'urgenza all'U.O.C. Attività Tecniche Aziendali, che adotterà tutte le azioni di sua competenza e nel rispetto delle procedure previste dalle norme vigenti.

Data _____

Firma del Delegante:

Direttore Generale ASP

Dott. Lorenzo Bochicchio

.....

Per accettazione

Firma del Delegato:

.....