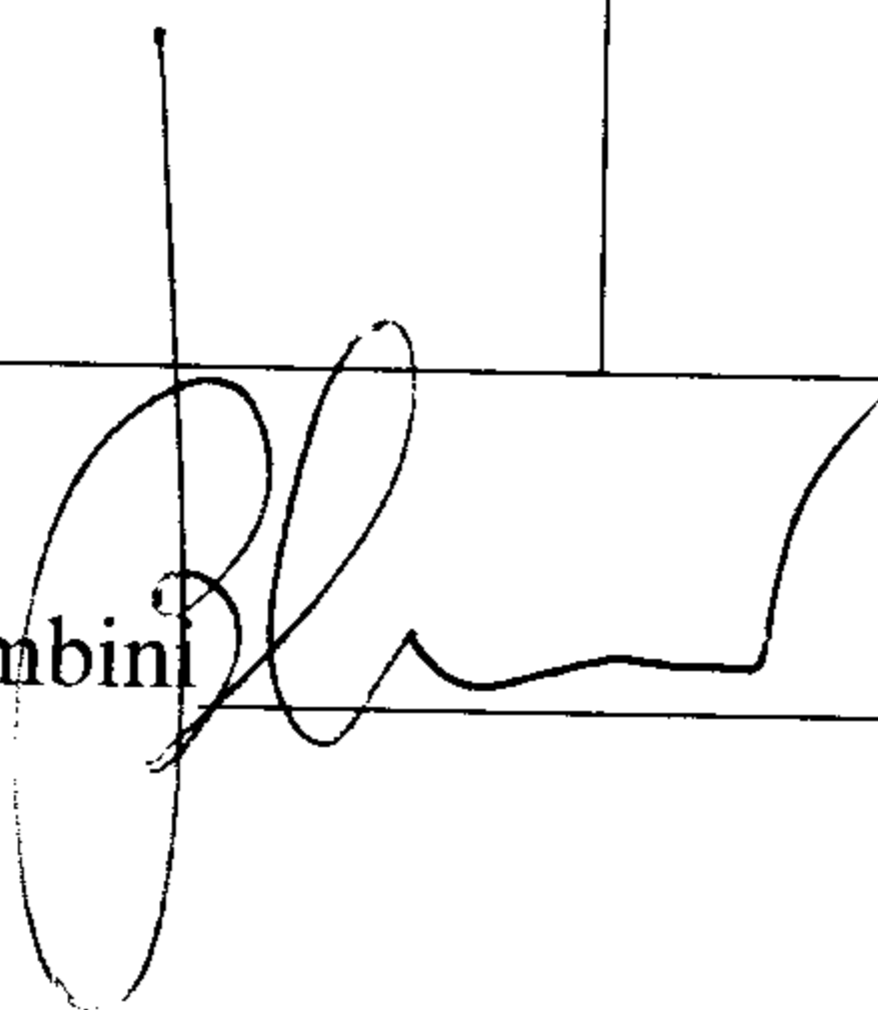


**Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – Periodo gennaio/giugno 2015 -
Procedimenti Amministrativi**

Direttore UOSD: _____ Nefrologia e Dialisi di Villa d'Agri e Muro Lucano _____

Descrizione sintetica del procedimento	Fonti normative	Responsabile del procedimento	Inizio procedimento	Atto conclusivo	Termini del procedimento
Determina per procedere al pagamento della fattura emessa da ARPAB per analisi acqua per dialisi Villa d'Agri	<u>Del. Dir. Gen. 2014/00154 del 19/3/2014</u>	<u>Dott. A. Bombini</u>	<u>Su istanza dell'ARPAB</u>	<u>determina</u>	
Determina per procedere al pagamento della fattura emessa da ARPAB per analisi acqua per dialisi Muro Lucano	<u>Del. Dir. Gen. 2014/00154 del 19/3/2014</u>	<u>Dott. A. Bombini</u>	<u>Su istanza dell'ARPAB</u>	<u>determina</u>	

Il Direttore UO: Dott. A. Bombini



Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – Periodo Gennaio/Giugno 2015 -

Tabella 1

UNITA' OPERATIVA: ___ U.O.S.D. di Nefrologia e Dialisi di Villa d'Agri e Muro Lucano _____

N° Procedimenti Amministrativi Conclusi	3
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi entro i Termini	<ol style="list-style-type: none">1) Determina per procedere al pagamento della fattura N. 10/PZ del 10/2/15 ad ARPAB per analisi acqua per dialisi Villa d'Agri2) Determina per procedere al pagamento della fattura N. 11/PZ del 10/2/15 ad ARPAB per analisi acqua per dialisi Villa d'Agri3) Determina per procedere al pagamento della fattura N. 12/PZ del 10/2/15 ad ARPAB per analisi acqua per dialisi Muro Lucano
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi con Ritardo	-----

Il Direttore della UO: ___ Dott. A. Bombini

