



Servizio Sanitario Regionale Basilicata  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2020/D.02895

DEL 23/10/2020

### OGGETTO

Fornitura Shooting fotografico- Elaborazione materiale multimediale per il nuovo Portale ASP. Determinazioni.

Struttura Proponente

Economato - Proweditorato

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Comunicazione e Relazioni Esterne - (PZ)	Sistema Informativo Automatizzato e Tecn. dell'Informaz.
Economico Patrimoniale	

### RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €

*Gaetano Rinaldi*

Il Dirigente dell'Unità Operativa

Il responsabile del procedimento Dott. Gaetano Rinaldi, relaziona quanto segue:

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.640 del 10.10.2017 concernente le misure operative di trasparenza, semplificazione amministrativa e di controllo interno aziendale, con la quale sono stati individuati i titolari delle strutture, a valenza gestionale, autorizzate all'adozione delle determinazioni dirigenziali proprie e delegate dal Direttore Generale;

VISTO che, ai sensi di quanto previsto dalla deliberazione anzidetta, tutti i provvedimenti esecutivi di deliberazione del Direttore Generale sono assunti sotto forma di determinazione dirigenziale adottata dal Responsabile/Direttore della struttura competente;

VISTO che il D.Lgs.18/04/2016 n.50 (Nuovo codice degli appalti), art.36 "Contratti sotto soglia" comma 2 prevede, fra l'altro, la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

VISTA la nota prot. n. 84786 del 22.09.2020 del dott. Antonio Bavusi, Responsabile della Trasparenza, avente ad oggetto la richiesta di Fornitura di Shooting fotografico- Elaborazione materiale multimediale necessario per il completamento del nuovo Portale ASP;

RILEVATA la necessità di procedere con urgenza all'acquisto in argomento, per non interrompere l'attività del servizio richiedente;

CONSIDERATO che la fornitura del Servizio di Progettazione, Realizzazione, Manutenzione e Aggiornamento del nuovo Portale Web Istituzionale dell'ASP è stato affidato mediante R.d.O. Mepa n. 2326764, D.D. n. 2019/D.03013 del 27.09.2019, alla ditta Apperò s.r.l.di Potenza;

CONSIDERATO, altresì, che la ditta Apperò s.r.l. già conosce le esigenze tecniche legate all' ottimale realizzazione e messa in produzione dei servizi stessi, per aver progettato e attuato anche le soluzioni tecnologiche per il nuovo sito;

VISTO che la proposta "servizi di shooting fotografico-elaborazione di materiale multimediale" da utilizzare per il nuovo portale web, non è inclusa nell' affidamento suddetto ma è complementare alla messa on line del nuovo Portale;

VISTO che il D.Lgs.18/04/2016 n.50 (Nuovo codice degli appalti), art. 63 "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara" comma 3, lett.b prevede, tra l'altro, consegne complementari effettuate dal fornitore originario;

VISTO altresì che la ditta Apperò s.r.l. di Potenza ha fatto pervenire regolare offerta prot. n.81602 dell'11.09.2020 per i servizi di shooting fotografico per la raccolta ed elaborazione di materiale multimediale da utilizzare sul nuovo portale dell' ASP per l'importo di € 3.600,00 + I.V.A.;

VISTA l'istruttoria curata dalla Dr.ssa Maria Cappiello;

#### D E T E R M I N A

Giusta la premessa in narrativa:

1) di procedere all' affidamento della fornitura di Servizi di shooting fotografico-elaborazione materiale multimediale alla ditta Apperò s.r.l. di Potenza, per l'importo di € 3.600,00 + I.V.A come da offerta prot. n.

81602 dell'11.09.2020 occorrente all'U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e del Sito Aziendale ASP (C.I.G. **ZA82ED8FB8** )

2) di prendere atto che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto di € **4.392,00 I.V.A. inclusa** farà carico pro quota ai bilanci degli esercizi di competenza con iscrizione dell'effettivo costo a carico del budget/centro di costo individuato in fase di ordinativo/liquidazione delle fatture;

3) di inviare copia del presente atto all' U.O.C. S.I.A. per i seguiti di competenza e all' U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e del Sito Aziendale ASP, cui è demandata, tra l'altro, la verifica e tutti i controlli inerenti la regolarità del servizio nonché la liquidazione delle fatture;

4) di dare atto che ogni obbligo in materia di trasparenza (avviso di post-informazione concernente il presente affidamento ed obblighi derivanti dall' art. 29 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.) è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" presente nel sito web dell' ASP.

Il presente atto è reso immediatamente esecutivo.

---

L'Istruttore

---

Il Responsabile Unico del Procedimento

Gaetano Rinaldi

---

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

