

# AZIENDE SANITARIE

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA

Avviso di selezione pubblica per l'assegnazione di una borsa di studio finalizzata all'attività di studio e ricerca nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza "ADRE-PS Val d'Agri (Adverse Drug Reaction and Event - Pronto Soccorso)".

## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE BASILICATA

Azienda Sanitaria Locale di Potenza

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

**per l'assegnazione di una borsa di studio finalizzata all'attività di studio e ricerca nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza "ADRE-PS Val d'Agri (Adverse Drug Reaction and Event - Pronto Soccorso)".**

L' Azienda Sanitaria di Potenza indice un avviso di selezione pubblica per l'assegnazione di una borsa di studio finalizzata all'attività di ricerca nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza "ADRE-PS Val d'Agri (Adverse Drug Reaction and Event- Pronto Soccorso)".

Le attività che dovranno essere svolte dal borsista sono di seguito elencate:

1. Monitorare il numero di accessi in Pronto Soccorso per reazioni (o eventi) avverse associati all'assunzione di farmaci e/o vaccini;
2. Creare un osservatorio sugli ADRs, che causano ricorso alle strutture ospedaliere attraverso l'utilizzo di un software ideato ad hoc per l'elaborazione dei dati.
3. Determinare:
  - a. le classi farmacologiche responsabili degli ADRs;
  - b. e principali reazioni avverse coinvolte;
  - c. quante ADRs sono prevedibili e quindi evitabili;
  - d. quali sono le conseguenze di tipo socio-economico dovute ad ADRs;
  - e. quante ADRs sono dovute ad un'automedicazione;
  - f. la percentuale di ADRs dovute all'associazione tra farmaci o tra farmaci e prodotti a base di piante officinali ed integratori alimentari.

E' previsto un impegno orario di 30 ore settimanali, articolato secondo le necessità ravvisate dal Responsabile Tecnico -Scientifico del progetto.

La durata del progetto è di 2 anni.

Il corrispettivo è stabilito in relazione all'impegno richiesto ed è pari a € 30.000,00 per 24 mesi (€ 15.000,00 per 12 mesi - € 1.250,00 al mese) al lordo di ogni onere.

L'importo previsto verrà corrisposto in rate mensili posticipate, a seguito di attestazione del Responsabile Tecnico-Scientifico del progetto.

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente Avviso, i candidati interessati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti titoli e competenze:

- a) Laurea in Farmacia;
- b) Master universitari, della durata minima di un anno, sulla Farmacovigilanza;

- c) Iscrizione all'Ordine Professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- d) Esperienze lavorative e/o formative svolte presso le Unità Operative di Farmacologia Clinica delle Aziende Sanitarie della durata minima di due anni;
- e) Buona conoscenza dei sistemi informatici.

**Le domande**, di partecipazione all'avviso, redatte secondo lo schema allegato al presente bando e in carta semplice, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP) - Via Torraca n. 2 - **dovranno pervenire**, a pena di esclusione, **entro il termine di gg 15 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata, in una delle seguenti modalità:

1. presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza –Protocollo Generale –sede Centrale – Via Torraca n.2 –Potenza-
2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indicando sulla busta: Avviso di selezione pubblica per l'assegnazione di una borsa di studio finalizzata all'attività di studio e ricerca nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza "ADRE-PS Val d'Agri (Adverse Drug Reaction and Event- Pronto Soccorso)" al seguente indirizzo:  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza – Via Torraca, n. 2 – 85100 – Potenza
3. Per via telematica all'indirizzo Pec aziendale: [protocollo@pec.aspbasilicata.it](mailto:protocollo@pec.aspbasilicata.it) avendo cura di verificare l'avvenuta ricezione da parte dell'ASP Potenza: la validità della trasmissione e della ricezione della domanda è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Si precisa, altresì, che la validità dell'invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero l'invio da PEC non personale. Si precisa, infine, che per tale modalità di presentazione della domanda il termine ultimo d'invio della stessa, a pena di esclusione, è fissato alle ore 24:00 del giorno di scadenza del presente avviso.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale Accettante.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta od incompleta indicazione del recapito da parte dell'aspirante borsista o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'invio successivo di documenti è privo di effetti.

**Nella domanda**, ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e *ss.mm.ii.* quanto segue:

- a) nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita, la residenza, il recapito telefonico e la *e-mail* /*PEC* personale;
- c) possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi che siano in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 e *ss.mm.ii.*);
- d) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di misure di prevenzione o sicurezza, ovvero di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;
- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;
- i) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio allegando alla domanda i relativi documenti probatori, ovvero autocertificandoli nei casi e nei limiti previsti dalla normativa, pena l'esclusione dal relativo beneficio;
- j) di essere disponibile ad operare presso le strutture interessate alla realizzazione del progetto di riferimento.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

La selezione dei candidati in possesso dei requisiti richiesti, avverrà sulla base di prova selettiva e valutazione del curriculum nell'ambito dei quali una Commissione di esperti verificherà e valuterà il possesso da parte dei candidati di specifiche esperienze, conoscenze e competenze, coerenti con le attività da svolgere in

generale nell'ambito dei progetti di farmacovigilanza.

La **prova selettiva** avverrà tramite colloquio e alla prova selettiva verrà attribuito un punteggio massimo di 40 punti per il curriculum e 60 punti per il colloquio.

Nell'ambito della valutazione del curriculum saranno tenute in particolare considerazione le esperienze formative (es. titoli di studio, corsi di formazione e aggiornamento, pubblicazioni) e professionali (es. attività lavorative ecc.) significative rispetto all'attività di ricerca da svolgere in generale nell'ambito dei progetti di farmacovigilanza.

La prova selettiva sarà tesa ad accertare le motivazioni, le attitudini, il grado di conoscenza nonché le capacità progettuali dei candidati rispetto all'attività di ricerca da svolgere in generale nell'ambito dei progetti di farmacovigilanza.

In data **9 ottobre 2020** sul sito aziendale saranno resi noti il giorno, l'ora e il luogo in cui i candidati saranno convocati per l'effettuazione della prova. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, saranno tenuti a presentarsi a sostenere la prova selettiva, muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia in corso di validità, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora specificati nell'avviso di cui sopra. Tale convocazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna comunicazione individuale. La mancata presentazione dei candidati alla prova selettiva sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

La Commissione di valutazione sarà composta da almeno tre membri:

- il Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria o suo sostituto;
- il Responsabile della Struttura Organizzativa aziendale che ha chiesto l'istituzione della borsa o un Dirigente da lui designato;
- un dipendente amministrativo con funzioni di segreteria.

La Commissione provvederà in particolare a:

- verificare il possesso dei requisiti di ammissione richiesti ai fini dell'ammissione;
- effettuare la valutazione dei titoli e la prova selettiva sulla base di quanto sopra definito;
- predisporre la graduatoria in base ai punteggi assegnati ai candidati.

La graduatoria predisposta dalla Commissione sarà pubblicata sul sito aziendale.

La borsa di studio viene assegnata con successivo provvedimento formale.

Il concorrente dichiarato vincitore della Borsa di Studio riceverà comunicazione dell'attribuzione della borsa di studio.

Entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, il vincitore dovrà far pervenire all'ASP, a pena di decadenza, esplicita dichiarazione di accettazione.

L'effettivo inizio dell'attività avviene previa verifica della insussistenza di situazioni di incompatibilità.

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse di studio, né con stipendi o retribuzioni continuative

derivanti da rapporti di impiego presso enti privati e/o enti pubblici, fatto salvo quanto previsto dalla disciplina in materia di *part-time* e fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni.

L'ASP di Potenza si riserva la facoltà di valutare l'eventuale cumulabilità con altre borse di studio, previa acquisizione di parere motivato del tutor e verificato che tale attività non pregiudichi il regolare svolgimento dell'attività previste dal progetto.

Il borsista non può svolgere comunque altre attività in conflitto (reale o potenziale) di interessi con quelle svolte dall'Azienda; le situazioni di conflitto possono riguardare sia altre attività, sia la titolarità o la compartecipazione di quote di impresa in settori in contrasto o concorrenza con le attività aziendali. L'accertamento del conflitto viene effettuato caso per caso da parte del Direttore di Dipartimento/Unità Operativa o Servizio proponente.

L'attività oggetto della borsa di studio verrà svolta dall'assegnatario sotto la supervisione di un tutor (Direttore di Dipartimento/Unità Operativa o Servizio proponente o Dirigente da questi indicato nella richiesta di istituzione della borsa).

Il tutor ha la responsabilità tecnico-scientifica, nonché la vigilanza e controllo, circa l'operato del borsista e in particolare dovrà:

- definire un piano di attività sulla base della tipologia ed entità dell'attività di ricerca da svolgere;
- concordare con il borsista l'impegno e la presenza nelle sedi aziendali in relazione al contenuto nel piano delle attività e consentire l'accesso del borsista alle strutture aziendali e l'utilizzo di apparecchiature e strumentazioni aziendali secondo quanto necessario in relazione all'oggetto dell'attività;
- verificare il diligente adempimento delle attività oggetto della borsa di studio da parte dell'assegnatario;
- verificare e garantire il corretto impiego del borsista nelle attività strettamente correlate all'attività oggetto della borsa di studio, garantendo in particolare che il borsista non venga utilizzato in attività lavorative, di assistenza clinica ai pazienti o in attività non comprese nell'oggetto della borsa di studio.

Al termine della Borsa di Studio il tutor dovrà redigere una breve relazione concernente l'impegno, le attività, la continuità nello svolgimento dell'attività da parte del borsista, nella quale dovranno essere altresì riportati i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati.

Il borsista si impegna a svolgere le attività oggetto della Borsa di studio e in particolare dovrà:

- rispettare il piano di attività definito e essere presente nelle Strutture Aziendali, coerentemente con quanto definito nel suddetto piano di attività e concordato con il tutor. Eventuali assenze che comportino il mancato rispetto del piano di attività definito possono essere autorizzate dal tutor a condizione che non compromettano il regolare svolgimento dell'attività di ricerca;
- mantenere il segreto professionale e la massima riservatezza sulle informazioni di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dell'attività;

- curare e custodire il materiale affidatogli;
- rispettare tutte le misure di sicurezza e osservare gli obblighi di protezione e di informazione di cui al D. Lgs. 81/2008, e *ss.mm.ii.*

Al termine dell'incarico e comunque in qualsiasi momento gli sia richiesto, il borsista deve inviare al tutor una relazione consuntiva ovvero parziale dell'attività concernente la Borsa di Studio.

L'ASP di Potenza garantisce la copertura della responsabilità civile verso terzi.

L'Amministrazione provvede all'iscrizione INAIL del borsista; tuttavia, in assenza di indicazioni univoche con riferimento all'operatività della suddetta copertura, il borsista è tenuto a stipulare, prima dell'inizio dell'attività, idonea polizza infortuni a copertura dell'evento morte, invalidità permanente e inabilità temporanea.

L'importo della Borsa di Studio è corrisposto al borsista, di norma, in rate mensili posticipate. A tal fine il tutor dovrà trasmettere, entro il giorno 5 di ogni mese, alla struttura aziendale competente per l'erogazione del riconoscimento economico, l'autorizzazione al pagamento del corrispettivo relativo al mese precedente, corredata da attestazione di regolare svolgimento dell'attività di ricerca.

La Borsa di Studio può essere revocata anticipatamente, con preavviso di 10 giorni, su proposta del tutor, con lettera motivata, in caso di inottemperanza da parte del borsista degli impegni di cui al punto 12 oppure nel caso in cui l'attività del borsista sia valutata dal tutor insufficiente dal punto di vista quali/quantitativo in relazione ai risultati da raggiungere.

Il borsista può richiedere la sospensione dell'attività che potrà essere concessa previo parere favorevole e motivato del tutor e della Ditta/Ente finanziatore se la borsa di studio è stata istituita a seguito di donazioni o contributi esterni.

Per esigenze coerenti al raggiungimento degli obiettivi oggetto della borsa di studio, la stessa può altresì essere sospesa da parte dell'Azienda, previa acquisizione di parere favorevole della Ditta/Ente finanziatore, mediante comunicazione all'assegnatario.

L'Azienda si riserva, altresì, di rideterminare modalità e termini di espletamento qualora si renda opportuno al fine del buon esito della ricerca, entro i limiti di durata ed economici già definiti.

La borsista in stato di gravidanza:

- è tenuta a darne tempestiva comunicazione al tutor al fine di garantire nei suoi confronti il rispetto delle disposizioni in materia di tutela della maternità relativamente ai rischi da mansioni specifiche;
- è autorizzata a un periodo di sospensione in analogia a quanto previsto per le lavoratrici madri dal D.Lgs. 151/2001 e s.m.i. Durante il periodo di sospensione non verrà corrisposto il relativo importo economico. Al fine di completare le attività oggetto della borsa di studio, il periodo di assenza può essere recuperato, dopo la scadenza della borsa di studio, con una proroga per un periodo non superiore a 5 mesi.

L'eventuale rinuncia alla fruizione della borsa di studio deve essere comunicata per iscritto dal borsista al

tutor con preavviso di almeno 15 giorni.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e del Regolamento europeo privacy, Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'interessato potrà esercitare il diritto di avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione, richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione, revocare il proprio consenso al trattamento dei dati, esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che lo riguardano, opporsi al trattamento, indicandone il motivo, chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento.

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali; i compensi corrisposti non vengono assoggettati a trattenute previdenziali ed assistenziali.

L'ASP di Potenza assicura la sorveglianza sanitaria del borsista ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazione ed integrazioni e del D.Lgs. 230/1995 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'ASP di Potenza si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data approvazione della graduatoria. Trascorsi sei anni da tale data l'Azienda procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Giusj Verrastro – U.O.C. "Gestione e Sviluppo Risorse Umane", alla quale potranno essere rivolte richieste di chiarimenti inviandole alla *e-mail*:

[gusj.verrastro@aspbasilicata.it](mailto:gusj.verrastro@aspbasilicata.it).

Il presente avviso compreso gli allegati è disponibile sul sito internet aziendale [www.aspbasilicata.it](http://www.aspbasilicata.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Lorenzo Bochicchio)

(Fac-simile domanda da redigere in carta semplice)

Allegato A

Al Direttore Generale  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza  
Via Torraca n. 2  
85100 POTENZA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, recapito telefonico \_\_\_\_\_,  
e-mail PEC \_\_\_\_\_;

chiede

di poter partecipare **all'avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio finalizzata all'attività di studio e ricerca nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza "ADRE-PS Val d'Agri (Adverse Drug Reaction and Event - Pronto Soccorso)"** presso l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, come da avviso pubblicato sul BUR Basilicata – parte II - n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e consultabile sul sito aziendale [www.aspbasilicata.it](http://www.aspbasilicata.it) alla voce Concorsi e Avvisi.

A tal fine, il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e *ss.mm.ii.*, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- 2) di essere residente a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_)  
alla Via \_\_\_\_\_;
- 3) essere in possesso della cittadinanza italiana (*ovvero, precisare il requisito sostitutivo*)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ (*ovvero, precisare il motivo di non iscrizione*)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- 5) di non avere riportato condanne o di aver riportato condanne penali;

- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_,  
conseguito nell'anno \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_;

7) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione all'avviso:

a) Master universitario \_\_\_\_\_,  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

b) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti della provincia di \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_;

c) esperienze lavorative e/o formative svolte presso le U.O. di Farmacologia Clinica delle Aziende Sanitarie della durata di due anni dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come di seguito descritto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

d) di avere buona conoscenza dei sistemi informatici;

8) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASP di Potenza per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;

9) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:

\_\_\_\_\_  
Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. \_\_\_\_\_ titoli o documenti, copia di un documento di riconoscimento in corso, un elenco con la specifica dei documenti e titoli presentati, un curriculum formativo e professionale, entrambi, questi ultimi, datati e firmati.

Potenza, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma per esteso non autenticata)

