



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PROGRAMMI DI VERIFICA ESTERNA DI QUALITA’ (VEQ), OCCORRENTI PER I LABORATORI DI ANALISI CHIMICO-CLINICHE E CENTRI TRASFUSIONALI DELL’AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA

DISCIPLINARE DI GARA



SOMMARIO

PARTE PRIMA OGGETTO FORNITURA-IMPORTO GARA –ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI	4
Art. 1. –Indizione della gara	4
Art. 2. –Oggetto della gara	4
Art. 3. –Caratteristiche dei programmi e dei materiali di controllo	4
Art. 4. –Oneri specifici per la sicurezza	4
Art. 5. –Importo a base di gara	5
Art. 6. –Definizioni	5
Art. 7. –Leggi e norme di riferimento	5
Art. 8. – Ammissibilità alla partecipazione alla gara	6
Art. 9. –Esclusione dalla partecipazione alla gara	7
Art. 10. –Divieto di cessione del contratto e subappalto	7
Art. 11. –Oneri, obblighi e responsabilità della DA	8
Art. 12. –Cauzioni	8
PARTE SECONDA –DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L’OFFERTA	10
Art. 13. –Generalità	10
Art. 14. –Relazione tecnica dei programmi e delle modalità di effettuazione della fornitura	10
Art. 15. – Schede tecniche dei materiali di controllo	11
Art. 16. –Programma di organizzazione di seminari, incontri e supporto scientifico	11
Art. 17. – Referenze sui programmi VEQ	11
Art. 18. –Questionario delle caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura	11
PARTE TERZA –MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	12
PROCEDURA DI GARA –AGGIUDICAZIONE	
Art. 19. –Termine perentorio e modalità di presentazione delle offerte	12
Art. 20. –Documentazione per la partecipazione alla gara	12
Art. 21. –Registrazione al sistema AVC _{PASS}	12
Art. 22. –Contenuto della busta “A” –Documenti amministrativi	13
Art. 23. – Contenuto della busta “B” –Documentazione tecnica	17
Art. 24. – Contenuto della busta “C” –Offerta economica	17
Art. 25. –Offerta sostitutiva	19
Art. 26. –Validità dell’offerta	19
Art. 27. –Criteri di invalidazione dell’offerta	19
Art. 28. –Data, ora, e luogo di svolgimento della gara	19
Art. 29. –Persone ammesse ad assistere alle sedute pubbliche	19
Art. 30. –Soccorso istruttorio	20
Art. 31. –Svolgimento della gara	21
Art. 32. –Criteri di valutazione delle offerte	22
Art. 33. –Aggiudicazione in caso di parità di punteggio	25
Art. 34. –Offerte anomale	25
Art. 35. –Informativa preventiva in ordine all’intento di proporre ricorso giurisdizionale	25
Art. 36. –Accesso agli atti	25
Art. 37. –Effetti dell’aggiudicazione e vincolo giuridico	25
Art. 38. –Comunicazioni e informazioni sulla gara	26
Art. 39. –Informativa ai sensi del D.Lgs 196/2003	27



ALLEGATI

ALLEGATO 1	MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI PER L'AMMISSIONE
ALLEGATO 2	MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE CONCORRENTI IN CASO DI AVVALIMENTO
ALLEGATO 3	MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE AUSILIARIE IN CASO DI AVVALIMENTO
ALLEGATO 4	MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO
ALLEGATO 5	MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO DEGLI ATTI
ALLEGATO 6	FAC SIMILE DI OFFERTA ECONOMICA
ALLEGATO 7	SCHEDA CONOSCITIVA DEI PRODOTTI
ALLEGATO 8	QUESTIONARIO DELLE CARATTERISTICHE TECNICO-QUALITATIVE DELLA FORNITURA
ALLEGATO 9	CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
ALLEGATO 10	CAPITOLATO TECNICO



PARTE PRIMA
OGGETTO FORNITURA –IMPORTO GARA
ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI

Art. 1.- Indizione della gara

L'Azienda Sanitaria Locale di Potenza con sede in Potenza via Torraca, 2, nel seguito definita brevemente "Azienda Sanitaria" (in sigla: ASP), in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2016/00495 del 25/07/2016, bandisce una gara nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento della fornitura di programmi di verifica esterna di qualità (VEQ), occorrenti per i Laboratori di Analisi chimico-cliniche e per i Centri Trasfusionali aziendali.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, scaricabile dal sito www.aspbasilicata.it - sezione concorsi | bandi | atti;

La gara verrà espletata nell'osservanza delle norme contenute nel citato D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per la fornitura, l'installazione e l'avviamento dei sistemi analitici e dispositivi diagnostici indicati nel successivo art. 2.

L'offerente dovrà dimostrare che i beni offerti sono prodotti da società operanti secondo le modalità previste da un Sistema di Assicurazione della Qualità conforme alla normativa UNI EN ISO 9000.

La gara verrà affidata per singolo lotto indivisibile (comprensivo di tutti i sub-lotti) all'offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del già citato Decreto Legislativo n. 50/2016.

Art. 2.- Oggetto della gara

L'Azienda / Ditta Aggiudicataria dell'appalto, in forma singola, consorziata ovvero associata, anche temporaneamente (nel seguito sinteticamente denominata DA), è tenuta a fornire relativamente all'espletamento della presente fornitura, capacità organizzativa, forza lavoro, attrezzature, materiali e supporti logistici nel rispetto degli standard industriali riconosciuti, delle normative internazionali, delle leggi e dei regolamenti comunitari, nazionali e locali.

L'oggetto della gara è rappresentato dalla fornitura di programmi di verifica esterna di qualità (VEQ), occorrenti per i Laboratori di Analisi chimico-cliniche e per i Centri Trasfusionali aziendali.

La fornitura consiste in n. 2 lotti di gara che rappresentano l'unità minima aggiudicabile al singolo offerente e, in particolare:

Lotto	Tipologia
1	1.1.1 CHIMICA CLINICA, 1.1.2 COAGULAZIONE, 1.1.3 ELETTROFORESI, 1.1.4 EMATOLOGIA, 1.1.5 HB GLICATA, 1.1.6 HB SCREENING, 1.1.7 MARCATORI CARDIACI, 1.1.8 MORFOLOGIA CELLULARE formula, 1.1.9 PEPTIDI NATRIURETICI, 1.1.10 PROTEINE SPECIFICHE, 1.1.11 RETICOLOCITI, 1.1.12 SANGUE OCCULTO, 1.1.13 VES, 1.2.1 BATTERIOLOGIA, 1.2.2 MICOBATTERIOLOGIA, 1.2.3 PARASSITOLOGIA, 1.2.4 SIEROIMMUNOLOGIA (Epat + HIV), 1.2.5 SIEROIMMUNOLOGIA (Torch + Altri), 1.2.6 SIEROIMMUNOLOGIA (Lue) C. TRASFUSIONALI, 1.3.1 ALLERGOLOGIA, 1.3.2 CDT (CARBOHIDRATED DEFICIENT TRANSFERRIN), 1.3.3 DROGHE D'ABUSO SCREENING, 1.3.4 FARMACI, 1.4.1 IMMUNOEMATOLOGIA C. TRASFUSIONALI (a) EMASIE, b) PLASMA
2	2.1.1 IMMUNOMETRIA A (Endocrinologia + Altri), 2.1.2 IMMUNOMETRIA B (Marcatori Tumorali)

L'ASP si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, indire nuovamente non aggiudicare la gara motivatamente;
- di procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto.
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

I codici identificativi della gara (C.I.G.) di ciascuno dei lotti, anche ai fini della contribuzione dovuta ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23/12/2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto sono indicati nel successivo articolo 5.

Art. 3.- Caratteristiche dei programmi e dei materiali di controllo

La configurazione e le caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime, cui devono corrispondere i programmi e i materiali di controllo sono quelle di cui all'allegato 10 "Capitolato tecnico", facente parte integrante del capitolato speciale di appalto.

Art. 4.- Oneri specifici per la sicurezza

L'Azienda Sanitaria non prevede oneri specifici per la sicurezza interferente (vedi Determinazione 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture –Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture), in quanto non differenziabili dagli oneri per la sicurezza derivanti dai rischi propri

dell'attività del soggetto aggiudicatario (per definizione già fornitore di Aziende Sanitarie), ai sensi dell'ultimo capoverso del comma 3° dell'articolo 26 del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, fermi restando gli obblighi riguardanti la sicurezza espressi nei capitolati speciali di riferimento.

Gli oneri specifici per la sicurezza interferente sono dunque pari a zero.

Qualora emerga la necessità di modifiche in corso di esecuzione del contratto derivanti da intervenute esigenze di carattere tecnico, logistico ed organizzativo, il soggetto candidato [operatore economico che partecipa alla procedura di gara] individuasse oneri per la sicurezza derivanti da quanto previsto dal capitolato speciale di gara di riferimento, estranei ai rischi propri dell'attività comunemente svolta, ha facoltà di indicare separatamente tali oneri, in modo analitico, voce per voce; questi purché fondati e dimostrabili, saranno considerati al di fuori dell'eventuale valutazione dell'offerta economica e dell'elemento prezzo, ai sensi dell'art. 86, comma 3 ter del Codice dei contratti.

Successivamente alla fase di scelta del contraente, l'Azienda Sanitaria dovrà eventualmente recepire tale valutazione degli oneri di sicurezza interferente e, di concerto, con il soggetto aggiudicatario [soggetto candidato risultato aggiudicatario della procedura di gara], in caso di accettazione, provvederà alla redazione del conseguente DUVRI.

Art. 5.- Importo a base di gara

Il valore stimato dell'appalto per i previsti quattro anni di durata contrattuale posto a base d'asta, comprensivo di ogni onere e spesa (costi di interferenza € 0,00), è di **€ 200.000,00**, oltre l'Iva, così ripartito per i singoli lotti:

LOTTO	IMPORTO COMPLESSIVO ANNUALE	IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE	C.I.G.
1	€ 40.000,00	€ 160.000,00	6768113787
2	€ 10.000,00	€ 40.000,00	6768119C79

Non sono ammesse offerte in aumento sul totale a base d'asta previsto per i singoli lotti.

Si precisa, inoltre, che la fornitura sarà affidata a singolo lotto indivisibile e non anche per singolo sub-lotto e, pertanto, saranno escluse dalla gara offerte parziali.

Si precisa che la descrizione dei sub-lotti è soltanto una mera divisione per branca, utile al fine di meglio illustrare le specifiche esigenze dei Laboratori interessati.

Pertanto sono previste al massimo 2 distinte aggiudicazioni e, cioè, un'aggiudicazione per l'intero lotto 1 (con tutti i sub-lotti 1, 2, 3 e 4), e un'aggiudicazione per l'intero lotto 2 (che ha un solo sub-lotto).

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) da sommarsi all'importo di cui sopra, a carico dell'ASP, in base all'aliquota vigente al momento del pagamento.

Art. 6.- Definizioni

Nell'ambito del presente disciplinare, del capitolato speciale, del capitolato tecnico, dei documenti complementari, e di tutta la documentazione contrattuale applicabile, verranno adottate le seguenti definizioni:

- Stazione Appaltante: Azienda Sanitaria Locale di Potenza che indice la gara per l'appalto in questione, in sigla: A.S.P.
- Offerenti: Ditta, Impresa, Consorzio di imprese o Associazione Temporanea di Imprese organismi di diritto pubblico, che partecipa alla gara;
- Ditta Aggiudicataria: Ditta, Impresa, Consorzio di imprese o Associazione Temporanea di Imprese, organismo di diritto pubblico che si aggiudica la gara per l'appalto in questione. Indicata anche come Ditta; in sigla: DA.

Art. 7.- Leggi e norme di riferimento

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale, nel capitolato tecnico e nei relativi allegati, nel contratto d'appalto ed all'osservanza delle seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalla DA:

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nel seguito definito brevemente "Codice dei Contratti";
- Decreto Legislativo 20 marzo 2010, n. 53 concernente "Attuazione della Direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici";
- Codice Civile libro IV, titolo II "Dei contratti in generale" (art. 1321 e seguenti) con particolare riferimento agli artt.

1453 e segg. in tema di risoluzione del contratto.

- d) Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt.1655-1677 (nel presente Disciplinare viene chiamato in modo abbreviato "c.c.");
- e) Dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- f) Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;
- g) Decreto Legislativo 06 settembre 2011, n. 159, concernente «Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia»;
- h) D.Lgs 24 febbraio 1997, n. 46 (Recepimento della Direttiva 93/42/CEE sul marchio CE) e successive modificazioni ed integrazioni;
- i) Dal D.Lgs 8 settembre 2000, n. 332, concernente l'attuazione della Direttiva 98/79/CE relativa ai dispositivi medico-diagnostici in vitro;
- j) Dal D.Lgs 25 gennaio 2010, n. 37, concernente Attuazione della direttiva 2007/47/CE che modifica le direttive 90/385/CEE per il ravvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relative ai dispositivi medici impiantabili attivi, 93/42/CE concernente i dispositivi medici e 98/8/CE relativa all'immissione sul mercato dei biocidi;
- k) D.p.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- l) Legge 12 marzo 1999 n. 68 disciplinante le "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- m) Legge 30.6.2003 n. 196 (tutela della privacy);
- n) Legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12/11/2010, n. 187, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- o) Legge 11.11.2011 n. 180 (Norme per la tutela della libertà d'impresa. Statuto delle imprese)
- p) Legge 12.11.2011 n. 183 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato "Legge di stabilità 2012")..
- q) Legge 22.12.2011 n. 214 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, recante disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici);
- r) Legge 4 aprile 2012, n. 35 (Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5: Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo).
- s) Legge 12 luglio 2011, n. 106: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge n. 70 del 13 maggio 2011, concernente Semestre Europeo – Prime disposizioni urgenti per l'economia;
- t) Legge 17 dicembre 2012, n. 221: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese;
- u) Legge 7 agosto 2012, n. 135: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle Imprese del settore bancario.
- v) Dalle condizioni contenute nel presente disciplinare, nel capitolato speciale di appalto, nel capitolato tecnico, e nei relativi allegati.
- w) Dalle altre disposizioni statali e/o regionali inerenti la materia contrattuale, per quanto non regolato e previsto dalle precedenti fonti normative

Nel presente disciplinare di gara e nei documenti complementari potranno essere richiamate leggi e norme specifiche che devono ritenersi integranti l'elenco soprastante.

Art. 8.- Ammissibilità alla partecipazione alla gara

Alla gara sono ammessi a presentare offerta i soggetti ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, in possesso del requisito di iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., relativo alla categoria merceologica oggetto del presente appalto (se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia), o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs 18/04/2016, n. 50 (se chi esercita è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia).

Si prescinde dal requisito di iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. in caso di partecipazione alla procedura di gara da parte di organismi di diritto pubblico (Aziende Ospedaliere-Universitarie, etc. che effettuano controlli esterni di qualità in laboratorio). In siffatta ipotesi nella predisposizione da parte dei predetti soggetti delle dichiarazioni e/o dei documenti concernenti i requisiti di carattere generale (art. 80 D.Lgs n. 50/2016), tecnico-professionale ed economico-finanziario (art. 83 comma 1 lettere a), b) e c) D.Lgs n. 50/2016), richiesti ai fini della partecipazione alla procedura di gara, si terrà conto dell'applicabilità dei requisiti richiesti a detti soggetti pubblici.

Il fornitore appartenente a uno Stato membro che non figura nel citato allegato attesta, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve:

- essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti;
- specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire la fornitura nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda Sanitaria.

Ai partecipanti alla gara è vietato partecipare come impresa individuale avendo partecipato in raggruppamento.

Ogni Offerente non potrà presentare più di un'offerta.

E' inoltre ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare nell'allegato **A.1** al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Possono presentare offerta le aggregazioni tra le Imprese aderenti al contratto di rete e i soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) di cui all'art. 45, comma 2, lettere f) e g), del D.Lgs. n. 50/2016. Per i predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48, del D.Lgs n. 50/2016.

Art. 9.- Esclusione dalla partecipazione alla gara

L'Azienda Sanitaria esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016, e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 10.- Divieto di cessione del contratto e subappalto

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del Codice dei contratti.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'ASP di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

1. la Ditta concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare la parte della fornitura che intende eventualmente subappaltare, in ogni caso non superiore al 30%;
2. l'appaltatore deve depositare, in originale ovvero in copia autentica, il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione della fornitura/servizi subappaltati;
3. con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal disciplinare di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice dei contratti);
4. l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento ed inoltre, l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

La Ditta dovrà produrre dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con il titolare del subappalto. Sul punto si precisa che nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un Consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Il subappalto dovrà comunque essere autorizzato con formale atto dell'Azienda Sanitaria. Nell'ipotesi di subappalto occulto, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legislazione vigente, la Ditta aggiudicataria dovrà rispondere, sia verso l'ASP, sia eventualmente verso terzi, di qualsiasi infrazione alle norme del capitolato di gara compiute dal subappaltatore. In tale ipotesi l'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto.

L'affidatario, il subappaltatore ed i sub-contraenti devono assicurare, nei rispettivi rapporti contrattuali, gli obblighi e gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche. L'ASP non autorizzerà subappalti che non contengano previsioni di tale obbligo.

Art. 11.- Oneri, obblighi e responsabilità della DA

Sono a carico della Ditta e, quindi, da considerarsi compresi nell'appalto, gli oneri e obblighi di seguito riportati:

- a) oneri legati all'installazione delle forniture tramite personale adeguatamente specializzato;
- b) addestramento del personale dell'ASP destinato all'utilizzo clinico ed alla gestione operativa e tecnica dei programmi di verifica esterna di qualità;
- c) le spese di contratto, di stampa, di bollo, di registro, di copia inerenti agli atti che occorrono per la gestione dell'appalto;
- d) le spese necessarie alla costituzione della garanzia contrattuale ed al suo reintegro in caso di uso da parte della ASP, nonché le spese per fidejussioni prestate a qualunque titolo;
- e) le spese per l'assolvimento del contributo CONAI per lo smaltimento degli imballaggi nonché lo smaltimento degli imballaggi stessi;
- f) oneri che dovessero occorrere nel corso dell'adempimento contrattuale a seguito di imprevisti non valutati sia nella fase progettuale dell'ASP sia della DA;
- g) oneri derivanti da obblighi relativi ai requisiti del personale e obblighi previdenziali e assistenziali;
- h) oneri derivanti dall'assumere in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto per l'Azienda Sanitaria che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

È a carico della Ditta aggiudicataria, inoltre, ogni obbligo derivante dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro.

Il corrispettivo per gli obblighi, oneri e responsabilità di cui al presente articolo, nonché di quant'altro riportato altrove nel presente Disciplinare, nel capitolato speciale di appalto, nel capitolato tecnico e nei relativi allegati, è conglobato nel prezzo delle forniture stabilito in sede di stipulazione del contratto d'appalto.

Art. 12.- Cauzioni

- a. **Garanzia per la partecipazione alla gara.** L'offerta presentata per la partecipazione alla gara deve essere corredata, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 93, D.Lgs. n. 50/2016, da una garanzia pari al 2% (duepercento) dell'importo contrattuale a base di gara per ciascun lotto partecipato, sotto forma di cauzione o fidejussione a scelta dell'offerente.

Detta garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente:

1. In contanti con una delle modalità sottoindicate:

- con versamento sul c/c postale n. 10531853 intestato a "Azienda Sanitaria Locale di Potenza , Via Torraca, 2 -85100 Potenza", la cui attestazione dovrà essere allegata unitamente ai documenti richiesti ai precedenti punti ai fini dell'ammissione alla gara;
- presso il Tesoriere dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza Banca Popolare di Bari, Agenzia di Potenza Via Marconi, 194, che ne rilascerà apposita ricevuta, da allegare unitamente ai documenti richiesti ai precedenti punti ai fini dell'ammissione alla gara;
- mediante bonifico sul conto corrente dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza intrattenuto presso la medesima Banca [coordinate bancarie IBAN IT 17 E 05424 04297 000000000233], che ne rilascerà apposita ricevuta, da allegare unitamente ai documenti richiesti ai precedenti punti ai fini dell'ammissione alla gara;
- mediante assegno circolare. Nel caso di presentazione di assegno, lo stesso dovrà essere solo "CIRCOLARE", intestato all'Azienda Sanitaria Locale di Potenza e "NON TRASFERIBILE";

Qualora il concorrente opti per una delle suindicate modalità, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, dovranno essere indicate le coordinate bancarie e gli estremi della banca presso cui l'Azienda Sanitaria dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

2. In titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Azienda Sanitaria;
3. Con fidejussione bancaria o assicurativa rilasciate da imprese che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta

nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 24/02/1998, n. 58, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Qualora la garanzia a corredo dell'offerta sia prestata secondo una delle modalità di cui al precedente punto 3, deve contenere l'esplicito riferimento ai commi 4 e 5 dell'articolo 93 del Codice dei contratti e, cioè:

- a) deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia alla eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda Sanitaria.
- c) avere efficacia per almeno trecentosessantacinque giorni dalla data di presentazione dell'offerta, ed essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta dell'Azienda Sanitaria nel corso della procedura, per un ulteriore anno, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto sottoscrittore del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Potrà essere richiesta l'integrazione dell'importo della cauzione presentata, qualora venga riscontrata la non corrispondenza tra cauzione e l'importo indicato al punto A.5 del successivo art. 28.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui prima, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con le riduzioni del 50% e del 30% di cui prima, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Tale cauzione dovrà garantire, ai sensi dell'art. 83, punto 9, del D.Lgs. n. 50/2016, anche il pagamento della sanzione pecuniaria a favore dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza nella misura massima di € 5.000,00.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti, tramite produzione di copia conforme all'originale della certificazione stessa (resa ai sensi dell'art. 47 del D.p.R. 445/2000).

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'ASP, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui alla presente lettera a), tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia

In caso di R.T.I. la garanzia a corredo dell'offerta, dovrà essere presentata con l'osservanza delle seguenti disposizioni:

- In caso di R.T.I. costituito, la garanzia a corredo dell'offerta, prestata secondo una delle modalità di cui al precedente punto 3, **dovrà essere intestata al raggruppamento unitariamente inteso, e prodotta dal concorrente designato capogruppo con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento, e della copertura del rischio anche per tutti loro.**
- In caso di R.T.I. costituendo, la garanzia a corredo dell'offerta, prestata secondo una delle modalità di cui al precedente punto 3, **dovrà essere esplicitamente intestata, a pena di esclusione, sia alla mandataria (capogruppo) designata, sia alle mandanti: essa dovrà, pertanto, richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara identificando le imprese singolarmente, e con l'obbligo di sottoscrizione della polizza fidejussoria da parte di tutte le imprese interessate alla costituenda R.T.I.**¹

In caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b), c) ed e) dell'art. 45 del Codice dei contratti la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dal Consorzio medesimo.

In caso di **Consorzio costituendo**, la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta da una delle imprese consorzianti, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

- b. **Garanzia contrattuale per la stipula del contratto.** L'esecutore del contratto, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 103, D.Lgs. n. 50/2016, è obbligato a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ASP.

La garanzia fidejussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, di apposita certificazione, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga.

Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al precedente comma "a" da parte dell'Azienda Sanitaria, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La *Garanzia contrattuale per la stipula del contratto* copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo allo scadere del periodo contrattuale.

PARTE SECONDA DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA

Art. 13.- Generalità

Nella presente "Parte Seconda" sono descritti nel dettaglio i contenuti di alcuni dei documenti tecnici da presentare a corredo dell'offerta, elencati nel successivo articolo 23 - "CONTENUTO DELLA BUSTA B".

Art. 14.- Relazione tecnica dei programmi proposti e delle modalità di effettuazione della fornitura

L'offerente dovrà presentare apposita relazione tecnica sintetica, **debitamente sottoscritta**, contenente informazioni tecniche più importanti e/o qualificanti nella quale dovranno essere evidenziati, in particolare:

- a) Formulazione per ciascun programma di un calendario che preveda le date di ricevimento dei campioni e le date di spedizione degli esercizi da parte dei laboratori;
- b) Gestione dei dati (spedizione e ricevimento) che deve essere effettuata per via informatica tramite portale web con possibilità in caso di avaria di collegamento di inviare tramite fax;
- c) Possibilità di scaricare ricevuta di invio o in alternativa questa dovrà essere restituita in automatico tramite posta elettronica.

¹ Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 126 del 09/05/2007 e parere della medesima Autorità del 21/05/2008, n. 167.

Procedura aperta per la fornitura di programmi di verifica esterna di qualità (VEQ), occorrenti per i Laboratori di analisi chimico-cliniche e Centri Trasfusionali dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.

Deve poter essere ammessa anche la possibilità di scaricare dal sito internet del fornitore, qualora questo si faccia carico di comunicare tramite posta elettronica la disponibilità dei medesimi;

- d) Elaborazione statistica dei dati a totale carico del fornitore il quale dovrà provvedere ad inviare idonei reports in formato elettronico.
L'elaborazione statistica dei risultati numerici dovrà essere definita in base a metodo e/o strumento di tutti i partecipanti quindi dell'intera popolazione di dati, confronto con l'eventuale metodo di riferimento e/o del gruppo omogeneo, costituito dagli utilizzatori dello stesso metodo e/o strumento;
- e) Invio periodico delle statistiche relative a ogni esercizio e la possibilità di elaborare statistiche di fine esercizio contenenti la valutazione delle prestazioni del Laboratorio per singolo costituente in termine di bias, precisione ed Errore Totale;
- f) Esempi di interpretazione degli elaborati statistici dei risultati;
- g) Report statistici che dovranno riportare in modo chiaro anche tramite strumenti grafici le performance del laboratorio in funzione di gruppi omogenei di utilizzatori;
- h) Dovranno sempre essere riportate oltre al valore Z-Score ed Errore Totale del laboratorio, anche media, deviazione standard e numero di partecipanti del gruppo di appartenenza e inoltre media, deviazione standard e numero partecipanti generale e dei singoli gruppi di elaborazione;
- i) Per quanto riguarda il Lotto 1 in riferimento alla HbA1c, Sublotto 1 (voce 1.1.5) e al Hb Screening (voce 1.1.6) deve essere prodotta obbligatoriamente l'elaborazione statistica per le metodiche analitiche capillare, HPLC e tecniche immunometriche.
- j) Dovranno essere specificate le tecniche statistiche e i criteri di valutazione, per assegnare un punteggio al risultato inviato per i controlli di Parassitologia, Micobatteriologia, Batteriologia e Morfologia Cellulare che prevedono risultati non numerici ma descrittivi;
- k) Dovrà inoltre essere allegato alla documentazione richiesta un campione della reportistica che sarà utilizzata.
- l) Piano dei tempi di avvio dei programmi delle verifiche esterne di qualità.

Art. 15.- Schede tecniche dei materiali di controllo

L'offerente è tenuto a compilare integralmente la scheda corrispondente al modello riportato in **Allegato 7**, debitamente firmata e timbrata.

Art. 16.- Programma di organizzazione di seminari, incontri e supporto scientifico

La Ditta dovrà descrivere il programma di organizzazione di seminari, incontri per i partecipanti, con particolare riferimento alla frequenza, alla numero e alla qualità dei singoli eventi, e ai supporti scientifici di cui intende avvalersi

Art. 17.- Referenze sui programmi VEQ

Numero di Laboratori di analisi chimico-cliniche di Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere, ovvero di Laboratori di analisi chimico-cliniche privati, iscritti al programma VEQ in Italia

Art. 18 -Questionario delle caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura

L'offerente dovrà compilare e sottoscrivere il questionario delle caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura, seguendo lo schema riportato in **Allegato 8**, che potrà essere riprodotto a parte.

In particolare l'Offerente dovrà fornire le informazioni relative ai prodotti offerti, tenendo ben presente che ogni caratteristica dichiarata nella scheda è da intendersi come esplicitamente prevista ed inclusa nell'offerta.

La Commissione giudicatrice si riserva di considerare ogni altro parametro rilevante ai fini della valutazione complessiva attraverso l'esame dell'ulteriore documentazione tecnica presentata.

Nota: Copia della suindicata documentazione tecnica dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (CD o chiavetta USB da inserire nella busta B), munito di etichetta riportante la denominazione della gara e del concorrente, in formati di file non modificabili. Tale copia non è da intendersi, a pena l'esclusione, sostitutiva dell'originale cartacea.



PARTE TERZA
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA -
PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE

Art. 19.- Termine perentorio e modalità di presentazione delle offerte

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare, dovranno far pervenire, esclusivamente al seguente indirizzo:

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA Via Torraca, 2 -85100 - POTENZA, entro il termine perentorio delle

ore 13,00 del giorno 30/09/2016

un unico plico non trasparente, chiuso, con colla o nastro sigillante (**senza ceralacca**) o con equivalenti strumenti idonei a garantire la segretezza contro eventuali manomissioni, con apposizione di timbro recante la ragione sociale della Ditta partecipante, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara, e l'offerta economica.

Il suddetto plico dovrà recare esternamente, le seguenti informazioni:

- **RAGIONE SOCIALE -INDIRIZZO DEL MITTENTE - NUMERO TELEFONICO E NUMERO DI FAX (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento).**
- **Data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;**
SCRITTA "OFFERTA RELATIVA ALLA GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PROGRAMMI DI VERIFICA ESTERNA DI QUALITA' (VEQ), OCCORRENTI PER I LABORATORI DI ANALISI CHIMICO-CLINICHE E CENTRI TRASFUSIONALI AZIENDALI".

La consegna del plico va effettuata a cura e rischio dei concorrenti, e dovrà essere eseguita in uno dei seguenti modi, ovvero secondo altra modalità alternativa scelta dal concorrente:

- mediante servizio postale a mezzo raccomandata A.R. o posta celere;
- a mezzo corrieri privati o agenzie di recapito;
- a mano con consegna all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, con esclusione di qualsivoglia responsabilità dell'Azienda Sanitaria, ove per disguidi/ritardi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, anche se dovuto a cause di forza maggiore, il plico stesso non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Si precisa, altresì, che i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato sono irricevibili.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione.

Si richiama l'attenzione delle Ditte concorrenti, sulla necessità che sul plico esterno di cui al presente articolo, sia riportata la dicitura della gara cui si riferisce, in quanto l'omissione di tale indicazione, non consentendo di identificare a quale appalto di riferisce l'offerta stessa, comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 20. - Documentazione per la partecipazione alla gara

All'interno del plico come sopra individuato, le Ditte dovranno inserire la documentazione elencata negli articoli che seguono, suddivisa in tre buste chiuse e sigillate con le modalità di cui sopra:

1. **Busta "A"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Documentazione amministrativa"**, dovrà contenere i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo articolo **22**;
2. **Busta "B"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Documentazione tecnica"**, dovrà contenere i documenti di cui al successivo articolo **23**;
3. **Busta "C"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Offerta economica"**, dovrà contenere l'offerta economica di cui al successivo articolo **24**.

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

Art. 21.- Registrazione al sistema AVC_{PASS}

A norma della Deliberazione 17 febbraio 2016, n. 157 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recante l'aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP, i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara, devono obbligatoriamente registrarsi sul **sistema AVC_{PASS}**, accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi di accesso riservato) -AVC_{PASS} Operatore economico presso: <https://ww2.avcp.it/idp-sig/> seguendo le istruzioni ivi contenute.

Procedura aperta per la fornitura di programmi di verifica esterna di qualità (VEQ), occorrenti per i Laboratori di analisi chimico-cliniche e Centri Trasfusionali dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVC_{PASS}, indica al sistema il C.I.G. della procedura di gara cui intende partecipare.

Il sistema rilascia un **PASSOE**, che deve essere inserito all'interno della Busta A contenente la documentazione amministrativa.

Si fa presente che, ai sensi di quanto previsto dalla citata deliberazione n. 157 del 17/02/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.):

- a. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei contratti e della predetta delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVC_{PASS}, reso disponibile dell'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;
- b. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVC_{PASS}), secondo le istruzioni ivi contenute.

Art. 22.- Contenuto della busta "A" - Documentazione amministrativa

Nella busta "A" riportante la dicitura esterna "Documentazione amministrativa" e gli estremi del concorrente, dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

A.1 -Elenco della documentazione prodotta ed inclusa nella busta "A"

A.2 -Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni in ordine ai requisiti di partecipazione (come da Fac simile denominato **Allegato A.1 e A.1/bis²**) resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dal rappresentante dell'offerente o da un suo procuratore secondo quanto prescritto dall'art. 38 del DPR 445/00 e s.m.i, recante in allegato la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore attestante il possesso dei requisiti di seguito indicati:

- l'iscrizione, per attività inerenti ai beni oggetto di gara, al C.C.I.A.A. o per i residenti in altri stati membri, in uno dei registri professionali o commerciali indicati all'Allegato XVI del D.Lgs n. 50/2016;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni generali di esclusione dai pubblici appalti previste dall'art. 80 del D.Lgs.n. 50 /2016;

Sul punto si precisa che la dichiarazione di cui all'Allegato **A.1** del presente Disciplinare dovrà essere presentata: (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 sia costituiti che costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio; (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dal solo Consorzio per quanto riguarda i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

N.B.) Nell'ipotesi in cui il firmatario della dichiarazione relativa all'**Allegato A.1**, non sia in grado, per qualsiasi motivo, di rendere per i seguenti soggetti; soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo - soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice - amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, le dichiarazioni di cui ai punti **2.a.2, 2.b.3, 7**, dell'allegato in questione, dovranno essere rese singolarmente dai soggetti interessati utilizzando il modello **Allegato A.1/bis**.

Si precisa che la suddetta dichiarazione da rendersi secondo il modello all. **A.1/bis**, può essere presentata anche compilando cumulativamente tale modello, riportandovi le generalità complete, la firma di tutti gli amministratori e direttori tecnici (ove esistenti), e corredandola con copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità di tutti i soggetti firmatari.

A.3 **Capacità economico-finanziaria** (art. 83, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016):

- Dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'offerente o procuratore nelle forme previste dal D.p.R. 445/2000 (con allegata copia di un documento di riconoscimento del dichiarante), attestante il fatturato realizzato negli esercizi finanziari 2013-2014-2015.

² Si precisa che l'uso dei modelli proposti in Allegato 1, A.2/bis, non è obbligatorio o vincolante e, pertanto, viene attuato, nel caso sotto l'esclusiva responsabilità dell'offerente

Procedura aperta per la fornitura di programmi di verifica esterna di qualità (VEQ), occorrenti per i Laboratori di analisi chimico-cliniche e Centri Trasfusionali dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.

A.4

Capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs n. 50/2016):

- Dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante o procuratore dell'offerente nelle forme previste dal D.p.R. 445/2000 (con allegata copia di un documento di riconoscimento del dichiarante), attestante l'elenco delle principali forniture effettuate nel settore oggetto della gara (programmi di verifica esterna di qualità VEQ), eseguite nel triennio (2013-2014-2015) o nel periodo di attività qualora inferiore a tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, rese e senza aver adito a contestazioni e inadempimenti

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario il requisito relativo alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale, deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso.

Detto requisito, ai fini della legittima costituzione del R.T.I. deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo mandataria del RTI o indicata come tale.

Tale requisito è da intendersi nel senso che la mandataria deve spendere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

A.5

-Cauzione provvisoria

Le Ditte offerenti, dovranno costituire apposita garanzia a corredo dell'offerta, nelle modalità stabilite dall'art. 12 del presente disciplinare "Cauzioni", e per gli importi indicati, per ciascuno dei lotti in gara nella tabella che segue:

LOTTO	CAUZIONE PROVVISORIA 2%	CAUZIONE PROVVISORIA 1%
1	€ 3.200,00	€ 1.600,00
2	€ 800,00	€ 400,00

Nell'ipotesi di partecipazione ad entrambi i lotti, potrà essere prestata un'unica cauzione provvisoria cumulativa, con specificazione dei lotti partecipati.

A.6

-Dichiarazione rilasciata da un fideiussore (Istituto bancario, oppure Compagnia di assicurazione, oppure Società di intermediazione finanziaria, iscritta nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs 01/09/1993, n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 24/02/1998, n. 58), anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno a rilasciare, in favore dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Tale dichiarazione deve essere presentata, a pena di esclusione come previsto dall'art. 93, comma 8 del Codice dei contratti.

La dichiarazione in questione dovrà contenere l'esplicito riferimento alla gara oggetto del presente disciplinare.

La predetta lettera d'impegno dovrà essere presentata anche se la garanzia a corredo dell'offerta di cui al precedente articolo 12 sia stata costituita in una delle forme indicate ai riferimenti 1 e 2.

Qualora la cauzione provvisoria sia prestata secondo una delle modalità di cui al precedente articolo 12, riferimento 3, l'impegno del "soggetto fidejussore" a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, potrà essere riportato all'interno, ovvero in appendice alla polizza presentata.

A.7

-Documento comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005 e, precisamente: ricevuta in originale del versamento o fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia del documento di identità in corso di validità; oppure nel caso di versamento on-line la copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese, sia costituita, sia non ancora costituita, il pagamento è unico e dovrà essere effettuato dalla ditta individuata quale mandataria capogruppo.

Per le modalità di effettuazione del versamento in oggetto e ogni altra indicazione utile, si rinvia al sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.): (<http://www.avcp.it/riscossioni.html>).

Ai fini del suddetto versamento, si comunica che l'importo della contribuzione a carico dei partecipanti è riportato nella tabella che segue, unitamente all'indicazione del CIG (codice identificativo della gara), come

indicato nel documento "informazioni sulla gara" prodotto dal SIMOG (sistema informativo di monitoraggio della contribuzione) sul sito informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.):

LOTTO	CODICE IDENTIFICATIVO GARA C.I.G.	IMPORTO
1	6768113787	€ 20,00
2	6768119C79	NON DOVUTO

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale contribuzione è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Operatori economici esteri

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN. IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC. PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.). La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

A.8

PASSOE rilasciato dal sistema AVC_{PASS}, come precisato al precedente articolo 27.

A.9

In caso di avvalimento (art. 89 del Codice dei contratti), il concorrente principale dovrà presentare (come da come da modelli riportati in **Allegato 2³** ed **Allegato 3⁴**):

- una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice dei contratti;
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice dei contratti;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice dei contratti;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto. Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa Ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

A.10

-Dichiarazione attestante le parti della fornitura/servizi che si intendono eventualmente subappaltare o concedere in cottimo, come da fac-simile **Allegato 4⁵**.

Dichiarazione con la quale il legale rappresentante del concorrente, o dell'impresa capogruppo nel caso di RTI, indica le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo, rientranti nel limite del 30% dell'importo contrattuale.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione, l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza non potrà concedere nessuna autorizzazione al subappalto o cottimo.

Si precisa che il subappalto è consentito solo per le parti della fornitura indicate dal concorrente a tale scopo all'atto dell'offerta (un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti

³ Si precisa che l'uso del modello proposto in Allegato 2 non è obbligatorio o vincolante e, pertanto, viene attuato, nel caso sotto l'esclusiva responsabilità dell'offerente.

⁴ Si precisa che l'uso del modello proposto in Allegato 3 non è obbligatorio o vincolante e, pertanto, viene attuato, nel caso sotto l'esclusiva responsabilità dell'offerente.

⁵ Si precisa che l'uso del modello proposto in Allegato 4 non è obbligatorio o vincolante e, pertanto, viene attuato, nel caso sotto l'esclusiva responsabilità dell'offerente.

interessate, ovvero in difformità alle prescrizioni del capitolato speciale, comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto).

Sarà fatto obbligo all'aggiudicataria dell'appalto di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della Ditta/e subappaltatrice/i, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

A.11

In caso di R.T.I. o Consorzio:

Già costituito:

- copia autentica dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2006;

Non costituito:

- dichiarazione singola o congiunta firmata dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante:
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2006;
- la specificazione delle parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole Ditte raggruppate.

A.12

–Dichiarazione di accesso agli atti con la quale la Ditta autorizza l'accesso, in tutto o in parte, alla documentazione costituente l'offerta tecnica, da compilare sul modello allegato [rif. **Allegato 5⁶**].

L'individuazione delle parti riservate sottratte all'accesso devono essere motivate. La mancata presentazione della dichiarazione costituisce autorizzazione all'accesso della documentazione de quo. Si segnala che le condizioni di ostensibilità verranno valutate in base alle dichiarazioni prestate (vedi modulo allegato 6 da compilare) senza ulteriori comunicazioni all'aggiudicatario.

Ai sensi del comma 12 dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2006, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nella procedura di gara, l'Azienda Sanitaria ne dà segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto, fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Per gli Offerenti aventi sede legale all'estero, le dichiarazioni di cui al presente articolo possono essere sostituite da analoghe dichiarazioni o certificati rilasciati dai competenti uffici del Paese in cui la Ditta ha sede.

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera, debbono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

La mancata produzione, anche di uno solo dei documenti richiesti, ad eccezione di quello indicato al punto A.1, comporta l'esclusione dalla gara; ferma restando comunque l'ammissibilità del completamento e chiarimento dei documenti presentati nei limiti previsti dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2006.

Si precisa che relativamente alle dichiarazioni da rendersi, gli operatori economici concorrenti hanno facoltà di utilizzare gli schemi riportati negli allegati al presente disciplinare, debitamente compilati in ogni sua parte, sia di predisporre modelli propri contenenti comunque tutte le dichiarazioni richieste.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

N.B. Alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 secondo comma del D.p.R. 445/2000.

(E' sufficiente la presentazione di una sola fotocopia del documento di identità per tutte le dichiarazioni rese dall'interessato).

Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della Ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società e, in tal caso, va allegata la relativa procura in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Dovrà essere allegata obbligatoriamente la copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore.

⁶ Si precisa che l'uso del modello proposto in Allegato 5 non è obbligatorio o vincolante e, pertanto, viene attuato, nel caso sotto l'esclusiva responsabilità dell'offerente Procedura aperta per la fornitura di programmi di verifica esterna di qualità (VEQ), occorrenti per i Laboratori di analisi chimico-cliniche e Centri Trasfusionali dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.



Per rendere più scorrevole la verifica delle dichiarazioni e dei documenti richiesti, tornerà gradito che le dichiarazioni/documenti che saranno inviate dai partecipanti, siano numerate secondo l'ordine numerico riportato nel presente disciplinare.

Ai fini dell'ammissibilità alla gara, la documentazione da inserire nella Busta A), non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare, o già esistenti a qualsiasi titolo presso questa Azienda Sanitaria Locale.

Art. 23- Contenuto della busta "B" - Documentazione tecnica

La busta "B" dovrà contenere tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità dei sistemi diagnostici offerti alle specifiche tecniche indicate nel capitolato tecnico.

Nota: devono essere presentate tante buste B, per ogni lotto di partecipazione".

Nella busta "B" riportante la dicitura esterna: "**DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO N. []**" e gli estremi del concorrente e del lotto di riferimento, dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti descritti analiticamente nella "Parte Seconda" del presente disciplinare:

- B.1) Elenco della documentazione prodotta ed inclusa nella busta B;
- B.2) Relazione tecnica dei programmi proposti e delle modalità di effettuazione della fornitura (cfr. Articolo 14)
- B.3) Schede tecniche dei materiali di controllo (cfr. Articolo 15)
- B.4) Programma di organizzazione di seminari, incontri e supporto scientifico cfr. Articolo 16)
- B.5) Riferenze sui programmi VEQ cfr. Articolo 17)
- B.6) Questionario caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura (cfr. Articolo 18)

Il concorrente potrà specificare e motivare se e quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc.

Nota: Copia della suindicata documentazione tecnica dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (CD o chiavetta USB da inserire nella busta B), munito di etichetta riportante la denominazione della gara e del concorrente, in formati di file non modificabili.

Tale copia non è da intendersi, a pena l'esclusione, sostitutiva dell'originale cartacea.

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera devono essere accompagnati dalla corrispondente traduzione in lingua italiana corredata dalla dichiarazione a firma del rappresentante /procuratore della Ditta, la quale si assume ogni responsabilità in merito alla veridicità di quanto in essa contenuto.

I documenti prodotti dalle imprese comunitarie debbono essere conformi a quanto previsto dalle vigenti direttive dell'Unione Europea.

Tutta la documentazione dovrà essere debitamente riunita in uno –o più fascicoli, confezionati in modo tale da garantirne l'integrità.

Per ragioni di semplificazione procedurale, si prega di non inserire in tale busta nessun altro documento oltre a quelli richiesti, ad eccezione di quanto ritenuto strettamente necessario per una idonea valutazione tecnica.

LA MANCATA PRODUZIONE E/O LA NON CORRETTA OSSERVANZA DI QUANTO SPECIFICATO PER LA COMPILAZIONE, ANCHE DI UNO SOLO DEI DOCUMENTI RICHIESTI, AD ECCEZIONE DI QUELLO INDICATO AL PUNTO B.1, COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

Art. 24- Contenuto della busta "C" –OFFERTA ECONOMICA

La busta "C" dovrà contenere l'offerta economica proposta dal concorrente, e deve essere chiusa e sigillata con apposizione di timbro recante la ragione sociale della Ditta concorrente, in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante esternamente, oltre agli estremi del concorrente e la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. []**".

Nota: devono essere presentate tante buste C, per ogni lotto a cui si partecipa

La singola offerta economica deve:

1. Essere redatta secondo il fac-simile **ALLEGATO 6** su deve essere apposto uno o più contrassegni telematici, attestante il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00, ogni quattro fogli, debitamente annullati;
2. Indicare l'esatta denominazione della Ditta nel cui interesse l'offerta è presentata, la sede legale, i dati anagrafici e fiscali della Ditta medesima;
3. Essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta in forma leggibile in ogni sua pagina dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la Ditta offerente. In caso di offerta sottoscritta da persona munita di procura, detta procura deve essere speciale e cioè riguardare lo

specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere trasmessa all'Azienda Sanitaria unitamente alla documentazione di gara in originale o in copia conforme, pena l'esclusione. La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'articolo 2699 C.C., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

4. Per i raggruppamenti di impresa, l'offerta economica dovrà essere unica e presentata congiuntamente, dovrà contenere la specificazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché, per i raggruppamenti non ancora formalmente costituiti, essere sottoscritta dai rappresentanti legali delle singole imprese partecipanti con l'impegno di conformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dal D.Lgs 18/04/2016, n. 50; in caso di raggruppamento già costituito, dovrà essere prodotto l'atto di conferimento del mandato.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda Sanitaria di tutte le imprese raggruppate.

5. **Consistere nella indicazione dell'importo complessivo annuo, Iva esclusa, formulato con le seguenti indicazioni, come risultante, d ai sottosposti punti a), b) e c):**

- Tariffa annua unitaria, Iva esclusa, per singola branca (es. chimica clinica, coagulazione, elettroforesi, etc) da applicare al singolo Laboratorio, comprensiva del numero di campioni annui previsti per tale branca);
- Totale annuo, Iva esclusa per singola branca, quale risultante dal prodotto del numero dei laboratori interessati, per la tariffa annua della singola branca.
- Importo complessivo annuo, Iva esclusa, risultante dalla sommatoria degli importi di cui al precedente punto b).

Nell'offerta l'operatore economico concorrente dovrà indicare, altresì:

- **I propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs n. 50/2016.**

I prezzi indicati si intendono onnicomprensivi di qualsiasi spesa di trasporto, imballo ed oneri accessori collegati alla fornitura.

I prezzi devono intendersi, in ogni caso, comprensivi di qualunque altro onere, anche se non previsti, necessari per il normale funzionamento dell'apparecchiatura oggetto del presente appalto.

I prezzi suddetti dovranno essere formulati al netto dell'Iva ed essere espressi in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'indicazione fra i due prezzi sarà considerato valido quello più vantaggioso per l'Azienda Sanitaria.

Non sono ammesse, pena automatica esclusione dalla gara, offerte superiori rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta dovrà, inoltre, essere corredata dalla dichiarazione attestante:

- Che l'Azienda /Ditta si impegna a fornire su richiesta dell'Azienda Sanitaria qualora venga dalla stessa Azienda /Ditta immessi sul mercato prodotti tecnicamente più avanzati che sostituiscano quelli aggiudicati, i nuovi prodotti alle stesse condizioni.
- Di essere consapevole che in caso di aggiudicazione l'affidamento della fornitura avverrà subordinatamente all'approvazione delle risultanze della gara da parte del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria;
- Di essere edotta che l'offerta è da intendersi comprensiva di tutte le prestazioni previste dal capitolato speciale e dal capitolato tecnico, nonché di quelle strettamente legate all'adempimento delle stesse, e da considerarsi valida e definitiva per tutta la durata dell'appalto;
- Di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione del contratto, e che di tali circostanze si è tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo e comprensivo di ogni spesa e onere di qualsiasi natura sia tecnica, sia economica.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 32, comma 4 del D.Lgs n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di una offerta, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Si precisa che verranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Saranno dichiarate nulle quelle offerte che contengano riserve, condizioni, che siano state dichiarate in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di terzi.

In caso di aggiudicazione l'offerta prodotta costituisce parte integrante al contratto, e l'Azienda /Ditta offerente.



Resta inteso che qualunque clausola o condizione apposta dall'Azienda/ Ditta partecipante rende nulla l'offerta e comporta l'esclusione dalla gara.

Non saranno accolte domande di annullamento o revisione delle offerte per errori di qualsiasi specie.

Non è consentito in sede di gara la presentazione di altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di quella precedente.

Le offerte compilate in contravvenzione alla legge sul bollo, pur essendo valide a tutti gli effetti contrattuali, sono soggette alle sanzioni previste dalle norme in vigore (articoli 24 e seguenti del D.p.R. 26 ottobre 1972, n. 642, e successive modificazioni ed integrazioni, e saranno trasmesse per la loro regolarizzazione al competente Ufficio del Registro.

Art. 25.- Offerta sostitutiva

E' ammessa la presentazione di offerta sostitutiva di offerta già presentata, a condizione che:

- a) sia presentata dal medesimo Offerente;
- b) revochi e non integri la precedente offerta;
- c) riporti sul plico la dicitura "Offerta sostitutiva";
- d) sia presentata entro i termini stabiliti nel presente disciplinare.

Le condizioni enunciate devono verificarsi simultaneamente.

Art. 26. - Validità dell'offerta

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'Azienda / Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 365 (trecentosessantacinque) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta, intendendosi tacitamente prorogata nella sua validità in assenza di una formale revoca (art. 32 comma 6 D.Lgs n. 50/2016). Tali termini rimangono tuttavia sospesi per tutto il tempo necessario ad assicurare la pronuncia giurisdizionale eventualmente richiesta da taluni concorrenti nel caso di avvio di contenziosi e, comunque, almeno fino alla fase del giudizio cautelare.

Dopo l'apertura della busta "C" di cui al precedente **art. 24 –Contenuto della busta C"**, l'offerta non potrà in alcun modo essere ritirata prima della conclusione delle operazioni di gara.

Art. 27- Criteri di invalidazione delle offerte

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide le offerte:

- a) Lacunose nel merito in relazione alle modalità della fornitura, tali da non permetterne la valutazione, a giudizio insindacabile della Commissione;
- b) Prodotte, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione;
- c) In caso di irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio della segretezza delle offerte;
- d) Non contenenti i documenti richiesti;
- e) Non sottoscritte dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'Offerente, ovvero dai legali rappresentanti delle Aziende/ Ditte eventualmente associate;
- f) In caso di mancata produzione della garanzia provvisoria;
- g) Formulate in aumento rispetto all'importo a base d'asta;
- h) Non in possesso dei requisiti tecnici minimi richiesti dal capitolato tecnico e relativi allegati;
- i) Che non hanno conseguito il punteggio minimo previsto per le caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura;
- j) In caso di ogni altra ipotesi di esclusione dalla gara espressamente prevista dal presente disciplinare e dal vigente Codice degli appalti.

Art. 28- Data, ora e luogo di svolgimento della gara

L'apertura dei plichi pervenuti avverrà in seduta pubblica.

La data il luogo e l'ora di detta apertura sarà preventivamente comunicato alle Aziende /Ditte partecipanti.

Art. 29 -Persone ammesse ad assistere alle sedute pubbliche

Saranno ammessi ad assistere all'apertura dei plichi contenenti i documenti amministrativi ed alla seduta di gara (aggiudicazione) i legali rappresentanti delle Aziende /Ditte concorrenti o i procuratori muniti di valida procura o delega, anche in carta semplice apposita delega o procura.

I poteri di rappresentanza legale dovranno essere dimostrati mediante idonea documentazione (ad esempio: certificato C.C.I.A.A. in corso di validità).

Eventuali procure o deleghe dovranno riportare nome e cognome del rappresentante, qualifica/ruolo, ed i poteri di rappresentanza dei quali è munito. La procedura di gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuna delle Ditte partecipanti è presente nella sala della gara.

Art. 30 –Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richiesti ai sensi della vigente legislazione e dagli atti di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, il seggio di gara procederà ad azionare la procedura relativa al soccorso istruttorio, secondo quanto di seguito indicato:

Casistiche del soccorso istruttorio: nel caso in cui sia ravvisata mancanza o incompletezza di dichiarazioni o loro elementi ricadenti nell'ambito degli articoli n. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016, il seggio di gara verificherà, preliminarmente e sostanzialmente, se si tratti di irregolarità non essenziali, ovvero se ciò attenga a dichiarazioni non indispensabili.

A. Ove il seggio di gara ravvisi che le irregolarità non siano essenziali, ovvero attinenti a dichiarazioni non indispensabili, l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza ne richiederà la regolarizzazione, senza l'applicazione di alcuna sanzione.

Rientrano in tali ipotesi, a titolo esemplificativo e non tassativo:

- l'ipotesi di documento di identità del sottoscrittore scaduto, quando non ne sia in dubbio l'autenticità;
- qualora il testo delle dichiarazioni sia oggettivamente ed agevolmente desumibile da altra parte della documentazione inviata, o comunque già formalmente noto all'Azienda Sanitaria o agevolmente desumibile da registri, elenchi ufficiali, siti internet istituzionali, nonché dichiarazioni relative a requisiti tecnici ed economici per la parte eccedente ai minimali richiesti;
- i casi di mero errore materiale in trascrizione o compilazione di schemi di autodichiarazioni, o imprecisioni grammaticali, o altre incongruità meramente formali, qualora il contenuto possa essere comunque ritenuto inequivocabile;

B. Nel caso, invece, il seggio di gara ravvisi una sostanziale mancanza, assoluta o parziale, di elementi documentali e dichiarazioni, ovvero loro incompletezza o irregolarità essenziale, il concorrente verrà invitato a integrare/regolarizzare la documentazione amministrativa presentata, indicando il contenuto e i soggetti che dovranno rendere le integrazioni dovute.

Rientra in tale casistica:

- ogni rilevante omissione di dichiarazioni o documenti richiesti, incluso il caso di mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione alla gara e delle autodichiarazioni da parte dei soggetti tenuti a renderli o mancata allegazione di copia del documento di identità a corredo di autodichiarazioni con effetti sostitutivi dei certificati;
- ogni ipotesi di dichiarazione sostanzialmente carente o difforme da quanto richiesto da atti di gara o schemi di autocertificazioni predisposti dall'Azienda Sanitaria, qualora il seggio di gara si trovi in una situazione di obiettiva ed assoluta incertezza circa il possesso dei requisiti richiesti o di altri elementi essenziali previsti dalla vigente normativa e dagli atti di gara.

Termine per le integrazioni e sospensione della gara: nel caso ricorra il caso di cui al punto B), al concorrente sarà assegnato un termine non inferiore a 10 giorni lavorativi a partire dalla data di ricezione di apposita comunicazione inviata a mezzo posta elettronica certificata, raccomandata AR o altro idoneo mezzo.

Importi delle sanzioni pecuniarie: ove il seggio di gara ravvisi l'obiettiva necessità di richiedere le integrazioni di cui al punto B), il concorrente che vi ha dato causa è obbligato a versare in favore della stazione appaltante la sanzione pecuniaria fissata in misura prestabilita nel seguente modo:

- **Uno per mille del valore complessivo del lotto/lotti di gara partecipati** qualora il concorrente effettui versamento diretto a favore dell'Azienda Sanitaria entro il termine assegnato per la regolarizzazione, dandone avviso e fornendone idonea prova contestualmente alla presentazione dei documenti;
- **Uno per cento del valore complessivo del lotto/dei lotti di gara partecipati e, comunque, non superiore ad € 5.000,00** qualora la Ditta non ottemperi al versamento entro il termine assegnato, mediante prelievo sulla cauzione provvisoria.

Esclusione per mancata integrazione / insufficienza di integrazioni fornite: nel caso in cui il concorrente a cui sia stata richiesta integrazione non ottemperi all'invio di documentazione entro il termine assegnato, verrà escluso dalla gara; analogamente si procederà qualora il seggio di gara accerti che l'integrazione pervenuta non sia idonea od

oggettivamente sufficiente all'effettiva dimostrazione dei requisiti richiesti.

Ambito applicativo del soccorso istruttorio:

- a) Le carenze documentali sanabili mediante soccorso istruttorio sono unicamente quelle di cui agli articoli di cui agli artt. 80, 83, 87 e 90 del D.lgs. n. 50/2016, riferibili al momento della redazione della documentazione amministrativa richiesta dagli atti di gara.
- b) Al fine di rispettare i principi della trasparenza, correttezza e par condicio tra i concorrenti, non saranno pertanto ritenute ammissibili, nell'ambito delle integrazioni rese, dichiarazioni da cui si desuma che il possesso dei requisiti da comprovare sia intervenuto in data successiva al termine di scadenza per la presentazione dei plichi contenenti offerta.
- c) Non sarà inoltre ammessa alcuna ipotesi di soccorso istruttorio in relazione all'offerta tecnica ed economica, rimanendo essa esclusa dall'ambito applicativo di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016.
- d) Non rientra, altresì, nella fattispecie del soccorso istruttorio la non integrità del plico contenente l'offerta e di altre gravi irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato sostanzialmente e irrevocabilmente violato il principio di segretezza delle offerte, comportante immediata esclusione dalla gara.
- e) Resta salva la facoltà, nel caso in cui il seggio di gara, in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni che siano presentati, ritenga comunque di dover chiedere documenti ed informazioni complementari, ovvero chiarimenti, qualora tali fattispecie residuali siano riconducibili ad evenienze comunque non integranti le ipotesi di soccorso istruttorio di cui ai precedenti punti A e B.
- f) Non ricorre comunque il caso di cui alla lettera B) qualora, da documenti e dichiarazioni rese, o per diretto chiarimento o asseveramento da parte di titolari della ditta e loro delegati in sede di gara, ovvero loro rinuncia espressa al prosieguo di gara, il seggio sia in grado di accertare definitivamente che la mancanza del requisito sia attuale ed assoluta, o comunque non sanabile, nemmeno in astratto, mediante le integrazioni acquisibili mediante soccorso istruttorio. In tali casi il seggio dichiarerà seduta stante non ammessa l'offerta, senza alcun altro aggravio procedimentale o sanzione pecuniaria applicabile alla ditta.

Il pagamento della sanzione potrà avvenire attraverso versamento da effettuarsi, entro il termine di cui sopra:

- con versamento sul c/c postale n. 10531853 intestato a "Azienda Sanitaria Locale di Potenza, Via Torraca, 2 - 85100 Potenza", la cui attestazione dovrà essere allegata unitamente ai documenti richiesti ai precedenti punti ai fini dell'ammissione alla gara;
- presso il Tesoriere dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza Banca Popolare di Bari, Agenzia di Potenza Via Marconi, 194, che ne rilascerà apposita ricevuta, da allegare unitamente ai documenti richiesti ai precedenti punti ai fini dell'ammissione alla gara;
- mediante bonifico sul conto corrente dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza intrattenuto presso la medesima Banca [coordinate bancarie IBAN IT 17 E 05424 04297 000000000233].

Art. 31 –Svolgimento della gara

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un seggio di gara (presieduto dal Responsabile del procedimento alla presenza di due testi di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante) e da un'apposita Commissione giudicatrice appositamente nominati dall'Azienda Sanitaria Locale di Potenza ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs m. 50/2016. La nomina dei Commissari e la costituzione della commissione avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (art. 77 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016).

Nel giorno, nel luogo e nell'ora stabiliti il Responsabile del procedimento, in presenza di due testi costituito in seggio di gara procederà, in seduta pubblica:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
2. all'apertura dei plichi stessi;
3. all'apertura della **Busta "A"** - Documentazione Amministrativa - e verifica del contenuto, sia sotto il profilo della completezza formale, che della conformità alle prescrizioni di gara;
4. all'apertura della **Busta "B"** – Documentazione Tecnica- delle Aziende /Ditte ammesse al prosieguo della gara ed alla verifica della mera rispondenza dei documenti in esso contenuti alle prescrizioni di gara.
5. A proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.
6. Tutte le **buste "C"** contenenti le offerte economiche delle Aziende /Ditte concorrenti, verranno racchiuse in un unico plico che, chiuso, sigillato e controfirmato dai componenti del seggio e da alcuni rappresentanti delle Ditte presenti alla seduta di gara, verrà custodito in luogo protetto.

Procedura aperta per la fornitura di programmi di verifica esterna di qualità (VEQ), occorrenti per i Laboratori di analisi chimico-cliniche e Centri Trasfusionali dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.

E' in facoltà del Presidente del seggio di gara richiedere alle Aziende /Ditte partecipanti, in caso di documentazione incompleta, tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, non oltre i termini indicati nella richiesta dell'Azienda Sanitaria.

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio non deve in alcun caso violare la par condicio dei concorrenti.

7. Il Presidente del seggio procederà a dichiarare chiusa la seduta pubblica, invitando il pubblico presente ad allontanarsi dal locale, con l'avvertenza che la seduta pubblica di gara, per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, verrà comunicata, a mezzo fax, a tutte le Aziende /Ditte con almeno tre giorni lavorativi di anticipo, a conclusione dell'esame e valutazione delle proposte tecniche da parte che sarà effettuata da parte dell'apposita Commissione giudicatrice, alla quale la documentazione tecnica verrà trasmessa.
8. La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste «B - Documentazione tecnica», a:
 - verificare il possesso dei requisiti minimi da parte dei sistemi proposti dai diversi operatori economici, provvedendo ad ammettere alla fase successiva esclusivamente le offerte rispondenti a tutti i predetti requisiti.
 - Effettuare le valutazioni con le modalità e i criteri di cui al successivo articolo 32. I coefficienti attribuiti a ciascun elemento sono verbalizzati.
9. Quindi nella successiva seduta pubblica il seggio di gara, integrato dalla Commissione giudicatrice, renderà note per ciascuno dei lotti in gara le risultanze della valutazione tecnico/qualitativa effettuata e lettura dei punteggi assegnati, ed escluderà dalle ulteriori fasi della gara i concorrenti che abbiano presentato programmi non rispondenti alle caratteristiche richieste, ovvero che non abbiano conseguito il punteggio minimo previsto.
10. Successivamente nella stessa seduta il Presidente del seggio di gara procederà, previa verifica dell'integrità delle buste contenenti le offerte economiche, all'apertura delle stesse, alla lettura delle quotazioni presentate per ciascuno dei lotti in gara, al relativo esame da parte della Commissione giudicatrice, e all'attribuzione –per ciascuna offerta ammessa del corrispondente punteggio /prezzo, con il criterio specificato al successivo articolo 32;
11. Quindi si procederà alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche, e redazione per ciascuno dei lotti in gara della graduatoria finale, dichiarando l'aggiudicazione provvisoria della fornitura a favore dell'Azienda / Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.
12. Infine si procederà, in seduta riservata, all'eventuale verifica di congruità delle offerte ai sensi degli artt. 97 del D.Lgs n. 50/2016, con le modalità di cui al successivo art. 34.

Art. 32.- Criteri di valutazione delle offerte

Al fine di garantire l'unitarietà e l'omogeneità delle prestazioni richieste, anche in funzione delle elaborazioni della reportistica e dei modelli adottati, la fornitura oggetto della presente gara sarà aggiudicata **singolarmente per ognuno dei due lotti (comprensivi di tutti i sub-lotti)**, secondo quanto previsto dall'articolo 95, comma 2 del D.Lgs n. 50 del 2016, a favore dell'Offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo una pluralità di elementi, da applicarsi congiuntamente, di seguito specificati:

A. CARATTERISTICHE TECNICO-QUALITATIVE DELLA FORNITURA

MAX PUNTI 60

B. PREZZO OFFERTO

MAX PUNTI 40

TOTALE

PUNTI 100

Pertanto sono previste al massimo 2 distinte aggiudicazioni e, cioè una per l'intero lotto 1 (con tutti i sub-lotti) e una per l'intero lotto 2.

Le caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura saranno valutate, per ciascuno dei due lotti, come segue:

Rif.	Parametri di valutazione	Punteggio max
1	LOTTO N. 1:	
	Numerosità e qualità dei Laboratori iscritti al programma VEQ in Italia (minimo 250 iscritti per le branche del Lotto 1: Chimica Clinica, Coagulazione, Ematologia).	10
	La valutazione complessiva è (Livello Max - Livello Medio – Livello Minimo	Liv. Max = 10
	(Al di sotto di 250 iscritti Punti 0.	Liv. Medio = 6
		Liv. Min = 3
		<250 = 0

Rif.	Parametri di valutazione	Punteggio max
1	LOTTO N. 2 Numerosità e qualità dei Laboratori iscritti al programma VEQ in Italia Il punteggio massimo di 10 sarà attribuito alla Ditta con il maggior numero dei Laboratori iscritti al programma VEQ; alle altre il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale	10
2	Organizzazione di seminari ed incontri per i partecipanti Valutazione in base a frequenza, numerosità e qualità.	8
3	Report disponibili su Web con accesso protetto per almeno 2 anni consecutivi nel corso della durata della fornitura (4 anni)	8
4	Completezza e facilità di interpretazione degli elaborati statistici dei risultati.(Produrre esempi)	8
5	Produzione di report cumulativi per i laboratori iscritti della ASP	6
6	Quantità di campione offerto e volume di campione una volta ricostituito Il punteggio relativo a detto parametro sarà attribuito come segue per ciascuno dei lotti: LOTTO N. 1: Quantità di campione offerto e volume di campione una volta ricostituito, per i seguenti programmi: Ematologia, Chimica clinica, Proteine e Farmaci; LOTTO N. 2: Quantità di campione offerto e volume di campione una volta ricostituito, per i seguenti programmi: Immunometria A) e Immunometria B	4
7	Materiali di controllo a matrice umana (% di disponibilità) in %	4
8	Tempistica e modalità di invio del materiale di controllo secondo le specifiche richieste	4
9	Produzione di un report riassuntivo a fine ciclo	4
10	Possibilità di rinvio campioni durante e a fine ciclo di controllo	4

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato come di seguito specificato:

La Commissione giudicatrice, per la determinazione dei coefficienti relativi a ciascun criterio, in base all'esame della documentazione fornita, provvederà ad attribuire discrezionalmente e a suo insindacabile giudizio un coefficiente variabile tra 0 e 1. Sono previsti 5 giudizi da attribuire a ciascun criterio di valutazione: a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione di un coefficiente corrispondente.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (elencati nelle tabelle A di ciascun lotto con i relativi punteggi), l'attribuzione dei punteggi a ciascun concorrente avverrà applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C (a) = punteggio totale ottenuto dal concorrente (a) (calcolato fino a due cifre decimali)

n = numero totale dei criteri di valutazione

W_i = fattore ponderale attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente compreso tra 0 e 1 (calcolato fino a due cifre decimali) attribuito dalla commissione al concorrente (a) requisito (i)

Σ_n = sommatoria.

Per la determinazione dei coefficienti V(a)_i relativi ai criteri di valutazione delle caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura (parametro A), ciascun commissario sulla base della propria discrezionalità tecnica, provvederà ad attribuire a ciascun criterio della qualità un coefficiente sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1
OTTIMO	0,9
BUONO	0,7
ADEGUATO	0,6
SUFFICIENTE *	0

*Il valore 0 per il coefficiente verrà assegnato ad un'offerta strettamente "sufficiente" cioè in possesso di tutti e soli i requisiti minimi.

Per ciascun elemento è calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario.

I coefficienti come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti per gli elementi di natura qualitativa, riportati nelle tabelle che precedono, e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai



vari elementi della qualità e, quindi, all'offerta tecnica.

Al fine di rispettare gli standard funzionali e qualitativi minimali attesi dall'Azienda Sanitaria, per raggiungere un livello di idoneità almeno sufficiente, viene fissata una **soglia di sbarramento**: per essere ammessi alla successiva fase di valutazione dell'elemento prezzo, si dovrà ottenere una valutazione complessiva delle caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura (**punto A**) un punteggio almeno pari al 50% + 1 del punteggio massimo ottenibile per ciascuno dei lotti in gara, cioè **31 punti**.

Si precisa che la predetta verifica verrà effettuata prima della riparametrazione.

Le offerte che non avranno raggiunto la soglia di sbarramento verranno escluse dalla gara, senza essere ammesse alla successiva riparametrazione.

Si procederà, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta (criterio) da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (riparametrazione).

Alle altre offerte verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti secondo la seguente formula:

$$XJ = \frac{P \times PJ}{MP}$$

Dove:

P = punteggio massimo previsto per l'offerta che ha riportato la più alta valutazione

MP = miglior punteggio tecnico (la più alta valutazione)

PJ = punteggio assegnato all'offerta J

Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione d'informazioni relativamente ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato, e lo stesso elemento non presentato non è oggetto di valutazione.

Nel caso in cui un'offerta tecnica o parte di essa riguardante uno o più d'uno degli elementi di valutazione, sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti dal disciplinare di gara, troverà applicazione il precedente periodo.

B. Criterio di determinazione del punteggio relativo al prezzo della fornitura

Il punteggio massimo (pari a 40 punti) verrà attribuito al concorrente che avrà formulato l'importo complessivo annuo più basso, Iva esclusa.

Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio da assegnarsi con la seguente formula:

$$\text{Punteggio società-i} = W_i * V_{(a)i}$$

Dove :

$$V_{(a)i} = R_{MAX} / R_{(a)}$$

R_{MAX} = valore dell'offerta più conveniente

$R_{(a)}$ = valore offerto dal concorrente A

W_i = punteggio massimo attribuito al prezzo (punti 40)

Non si procederà all'assegnazione del punteggio all'elemento prezzo, qualora l'importo complessivo (Iva esclusa) offerto, sia uguale o superiore all'importo a base d'asta, in quanto **sono ammesse solo offerte di ribasso**.

C. Attribuzione dei punteggi finali

I punteggi ottenuti da ciascuna Azienda /Ditta per le caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura, e per il prezzo, saranno sommati e l'aggiudicazione avverrà a favore dell'Azienda/ Ditta la cui offerta avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, fatta salva la valutazione e verifica della congruità dell'offerta ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50.

D. Pari offerte

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di attribuzione dei punteggi, due o più Offerenti risultino a pari punti in testa alla classifica, l'appalto verrà aggiudicato alla Ditta per la quale risulta più elevato il punteggio tecnico, con riferimento alla griglia di valutazione.

In caso di ulteriore situazione di parità, l'appalto verrà aggiudicato mediante sorteggio (ex art. 77 secondo comma del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827).

E. Presenza di una sola offerta valida

L'Azienda Sanitaria procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa

Procedura aperta per la fornitura di programmi di verifica esterna di qualità (VEQ), occorrenti per i Laboratori di analisi chimico-cliniche e Centri Trasfusionali dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza.



risultati conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Art. 33.- Aggiudicazione in caso parità di punteggio

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di attribuzione dei punteggi, due o più Offerenti risultino a pari punti in testa alla classifica, l'appalto verrà aggiudicato alla Ditta per la quale risulta più elevato il punteggio tecnico, con riferimento alla griglia di valutazione.

In caso di ulteriore situazione di parità, l'appalto verrà aggiudicato mediante sorteggio giusto art. 77 secondo comma del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827).

Art. 34.- Offerte anomale

Applicando i criteri di legge [art. 97, comma 3 del D.Lgs n. 50 del 2016], il seggio di gara, eventualmente integrato dalla Commissione giudicatrice, valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi indicati nel precedente articolo 32.

Verranno richieste per iscritto le giustificazioni ex art. 97 del D.Lgs n. 50 /2016 commi 5, 6 e 7.

Art. 35.- Informativa preventiva in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs 20/03/2010, n. 53, concernente "Attuazione della Direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici", gli operatori economici che intendono proporre ricorso giurisdizionale devono informare preventivamente l'Azienda Sanitaria della presunta violazione in materia di affidamento della fornitura oggetto della presente procedura di gara, (artt. 208 e seguenti del Codice dei contratti).

L'informazione di cui al comma che precede deve essere effettuata mediante comunicazione scritta e sottoscritta dall'interessato, o da un suo rappresentante, e deve contenere una sintetica e sommaria indicazione dei vizi di illegittimità e dei motivi di ricorso che si intendono articolare in giudizio, salva in ogni caso la facoltà di proporre in giudizio motivi diversi o ulteriori.

L'operatore economico interessato può avvalersi dell'assistenza di un difensore. La comunicazione può essere presentata fino a quando l'operatore economico interessato non abbia notificato un ricorso giurisdizionale.

L'informazione deve essere indirizzata al responsabile del procedimento; in alternativa può essere rivolta oralmente alla commissione di gara nel corso della seduta pubblica per poi essere inserita nel verbale della seduta e comunicata immediatamente al responsabile del procedimento a cura della commissione di gara.

L'informativa di cui al presente articolo non impedisce l'ulteriore corso del procedimento di gara, né il decorso del termine dilatorio per la stipulazione del contratto, fissato dall'articolo 32, comma 9 del Codice dei contratti, né il decorso del termine per la proposizione del ricorso giurisdizionale.

Art. 36.- Accesso agli atti

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a.1** all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- a.2** alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- a.3** al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- b.1** alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b.2** a eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- b.3** ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di controversie, liti, potenziali o in atto;
- b.4** alle relazioni riservate del responsabile dell'esecuzione del contratto, dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

In relazione all'ipotesi di cui al punto **b.1**, è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto (art. 53, comma 6 del D.Lgs 50/2016).

Art. 37.- Effetti dell'aggiudicazione e vincolo giuridico

L'aggiudicazione provvisoria non equivale all'accettazione dell'offerta, e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.



Ai sensi di quanto prescritto dall'art. 33 del D.Lgs n. 50 del 2016, la proposta di aggiudicazione sarà approvata dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria ai sensi della vigente normativa, quale l'organo competente ad esercitare il controllo di legittimità dell'intero iter procedimentale, dopo aver verificato i risultati della gara e riscontrato la conformità delle offerte alle condizioni e ai requisiti predeterminati.

Nell'esercizio di tale potere, l'organo suddetto potrà assumere provvedimenti anche difformi da quelli adottati dal seggio di gara e/o dalla Commissione giudicatrice.

Divenuta efficace l'aggiudicazione e, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti delle norme vigenti, l'Azienda Sanitaria richiederà all'Azienda/ Ditta aggiudicataria di inviare, entro 20 gg. dalla richiesta, la seguente documentazione:

A. deposito cauzionale definitivo ex art 103 del D.Lgs n. 50/2016, mediante garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, da parte dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

B. Generalità complete della persona che procederà alla sottoscrizione del contratto, unitamente al documento attestante i poteri di firma del predetto soggetto.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in capo ad un raggruppamento di impresa:

- il raggruppamento risultante aggiudicatario dovrà essere formalmente costituito con atto notarile, nei termini prescritti per la presentazione dei documenti;
- la cauzione definitiva di cui al precedente punto A dovrà essere presentata dal costituito R.T.I. In caso di Consorzio, la cauzione definitiva dovrà essere effettuata dal Consorzio medesimo.

Art. 38- Comunicazioni e informazioni sulla gara

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 il Responsabile del procedimento è il dr. Antonio Pennacchio (☎ 0971-310549 📠 0971-310296).

Eventuali richieste di chiarimenti e informazioni sul contenuto della documentazione di gara da parte delle Ditte concorrenti, dovranno essere formulate in lingua italiana, e dovranno pervenire all'Azienda Sanitaria Locale di Potenza al n. di fax 0971-310296, o e-mail all'indirizzo: provveditorato.pz@aspbasilicata.it entro e non oltre 10 gg. dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte, e le risposte saranno comunicate agli interessati entro i sei giorni precedenti la scadenza del suddetto termine.

Le risposte ai chiarimenti di interesse comune saranno rese pubbliche a tutti i partecipanti mediante pubblicazione sul sito web dell'Azienda Sanitaria all'indirizzo: www.aspbasilicata.it -sezione concorsi I bandi I atti, dove sarà inoltre pubblicata ogni altra informazione o chiarimento relativi all'appalto, che la l'Azienda Sanitaria riterrà utile ed opportuno rendere noti.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'Azienda Sanitaria, si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà:

- a. di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni al presente disciplinare o al capitolato speciale e/o al capitolato tecnico e/o ai relativi allegati;
- b. di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data – della quale sarà dato tempestivo avviso alle Ditte concorrenti – qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati etc.
- c. di non dar luogo alla gara, o di prorogarne i termini di scadenza, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto in ordine all'aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.
- d. di non accettare alcuna delle offerte per motivi di pubblico interesse.

In tali ipotesi gli interessati alla partecipazione alla gara, sono tenuti a consultare periodicamente il sito web: **www.aspbasilicata.it** -



Art. 39- Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

- a) le finalità e modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara;
- b) la conseguenza di eventuale rifiuto dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati inerenti le offerte presentate sono:
 - # il personale dell'Azienda Sanitaria Locale implicato nel procedimento
 - # i concorrenti che partecipano alla gara
 - # ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i..
- d) l'Impresa ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto;
- e) l'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio;
- f) l'Impresa è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti;
- g) in caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione Contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il contratto fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare;
- h) l'Impresa potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti;
- i) l'Impresa si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza;
- j) i trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.