



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2017/00048

DEL 31/01/2017

Collegio Sindacale il 31/01/2017

OGGETTO

Adozione del Piano Triennale della Performance 2016-2018- Aggiornamento 2017 e proroga degli obiettivi di budget 2016 nelle more dell'approvazione degli obiettivi di salute e di programmazione economico-finanziaria regionale e del budget operativo aziendale 2017.

Struttura Proponente

Budget e Controllo di Gestione

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
Piano della Performance 2016 - 2018 - Ag	112	outcome - obiettivi - indicatori - targe	9
standard di qualità dei servizi	13		

Uffici a cui notificare

Gestione del Personale - (PZ)	Economico Patrimoniale
Sistema Informativo Automatizzato e Tecn. dell'Informaz.	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 31/01/2017

La presente diviene eseguibile ai sensi dell'art.44 della L.R. n.39/2001 e ss.mm.ii

Immediatamente

Dopo 5 gg dalla pubblicazione all'Albo

Ad avvenuta approvazione regionale

VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009 che all'art. 10 dispone che le Amministrazioni Pubbliche adottino, entro il 31 gennaio di ciascun anno, un documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance", in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, tanto al fine di assicurare la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance;

PRESO ATTO che il Piano della Performance individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

VISTA la delibera della CIVIT (oggi ANAC) n. 112/2010 "Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance";

RICHIAMATE:

- la deliberazione aziendale n. 485 del 21.7.2015 con cui è stata rinnovata la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance Organizzativa per un triennio, a decorrere dal 28.8.2015;
- la deliberazione aziendale n. 775 del 27.12.2013, con cui è stato approvato il Manuale delle procedure operative della Pianificazione, Programmazione e Controllo strategico, direzionale e operativo;
- la deliberazione n. 517 del 29.07.2016, come integrata con DDG n. 685 del 25.10.2016, con cui sono state approvate, per l'annualità 2016, le schede di budget sottoscritte dalla dirigenza aziendale a conclusione del processo di negoziazione;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 46 del 28/01/2016 è stato adottato il Piano Triennale della Performance 2016-2018, poi aggiornato con deliberazione n. 589 del 19/09/2016 a seguito dell'approvazione della DGR n. 364 del 19.04.2016, recante gli obiettivi di salute e di programmazione economico-finanziaria delle Aziende ospedaliere e sanitarie regionali;

VISTA la deliberazione n. 384 del 13/06/2016 di adozione del Documento di Direttive per l'anno 2016 ;

VISTO che alla data odierna la Regione Basilicata non ha ancora approvato gli obiettivi di salute e programmazione economico-finanziaria da assegnare alle Aziende sanitarie e ospedaliere per l'anno 2017;

CONSIDERATO che la L.R. n. 2 del 12 gennaio 2017 ha approvato il riordino del Sistema Sanitario della Regione Basilicata, prevedendo per L'Azienda ASP di Potenza:

- l'assunzione della competenza esclusiva, sia gestionale che economica ed organizzativa, sul sistema regionale dell'Emergenza Urgenza 118, comprensiva dei rapporti di lavoro, delle risorse strutturali, strumentali ed economiche in essere;
- Il trasferimento all'Azienda Ospedaliera Regionale (AOR) "San Carlo della titolarità dei presidi ospedalieri di base di Lagonegro, Melfi e Villa d'Agri.

RITENUTO necessario adottare il nuovo Piano della Performance 2016-2018 – Aggiornamento 2017, nelle more di revisione degli atti di Pianificazione e di programmazione di questa Azienda alla luce della suddetta legge di riforma e di adozione della deliberazione regionale di approvazione dei nuovi obiettivi di salute e programmazione economico-finanziaria per l'anno 2017, del Documento di Direttive 2017 e dell'approvazione del budget operativo aziendale 2017;

VISTA la Bozza del Piano Triennale della Performance 2016-2018- Aggiornamento 2017 predisposta dall'U.O.C. "Controllo di Gestione", con l'Allegato n. 1 "Tabella su Outcome, Obiettivi, Indicatori e Target" e l'Allegato n. 2

“Standard di qualità dei servizi standard di qualità con riferimento alla percezione dell’utenza, quest’ultimo predisposto dal Responsabile URP e Comunicazione ;

VISTA la DDG n.36 del 26.01.2017, con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2016-2018- Aggiornamento 2017, comprensivo dell’ALL. 1 “Catalogo dei processi e valutazione del rischio corruttivo- Misure esistenti.” e dell’All. 2 “Misure di gestione del rischio corruttivo programmate per il triennio 2016-2018 – Responsabili – Tempistica e risultati attesi”;

CONSIDERATO che è stato acquisito il parere favorevole dell’OIV;

RITENUTO di dover prorogare gli obiettivi di budget operativo approvati per l’anno 2016 con delibera n. 517 del 29.07.2016, come integrata con DDG n. 685 del 25.10.2016, nelle more della negoziazione degli obiettivi di budget a valere per l’anno 2016 per le strutture che a seguito del riordino del SSR afferiscono a questa azienda e sempre nelle more dell’approvazione del budget 2017, di far riferimento agli obiettivi contenuti nei relativi contratti nel caso delle UU.OO.CC. e UU.OO.SS.DD. di nuova costituzione;

CONSIDERATO che si dovrà procedere all’aggiornamento infrannuale del Piano della Performance 2016-2018- Aggiornamento 2017, a seguito dell’adozione dei nuovi atti di programmazione regionale e aziendale nel corso del 2017;

Per i motivi esposti in premessa,

CON I PARERI FAVOREVOLI del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato:

- **di adottare** il Piano Triennale della Performance 2016-2018- Aggiornamento 2017 con l’Allegato n. 1 “Tabella su Outcome, Obiettivi, Indicatori e Target” e l’Allegato n. 2 “Standard di qualità dei servizi con riferimento alla percezione dell’utenza, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di prorogare**, nelle more di approvazione dei nuovi obiettivi regionali di salute e programmazione economico-finanziaria delle Aziende sanitarie e ospedaliere regionali, del Documento di Direttive e del nuovo budget operativo aziendale 2017, gli obiettivi di budget operativo approvati per l’anno 2016 per le strutture appartenenti all’ASP per effetto della Legge regionale n. 2/2017 e, sempre nelle more dell’approvazione del budget 2017, di fare riferimento agli obiettivi contenuti nei relativi contratti nel caso delle UU.OO.CC. e UU.OO.SS.DD. di nuova costituzione;
- **di riservarsi** di aggiornare il presente Piano a seguito dell’approvazione degli atti di pianificazione e programmazione aziendale e regionale e dei nuovi obiettivi regionali di salute e programmazione economico-finanziaria, del Documento di Direttive e del budget operativo aziendale relativi all’anno 2017;
- **di disporre** la pubblicazione del Piano sul sito istituzionale nella Sezione “Amministrazione Trasparente” a cura del Responsabile per la Trasparenza Dott. Antonio Bavusi;
- **di disporre**, altresì, la notifica del presente atto al Presidente dell’OIV a cura della U.O.C. “Controllo di Gestione” .;
- **di rendere** il presente provvedimento immediatamente esecutivo in ragione del rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente

Alessandra D'Anzieri

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Beatrice Nolè

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Massimo De Fino

Giovanni Battista Bochicchio

Cristiana Mecca

Il Direttore Sanitario
Massimo De Fino

Il Direttore Generale
Giovanni Battista Bochicchio

Il Direttore Amministrativo
Cristiana Mecca

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.