

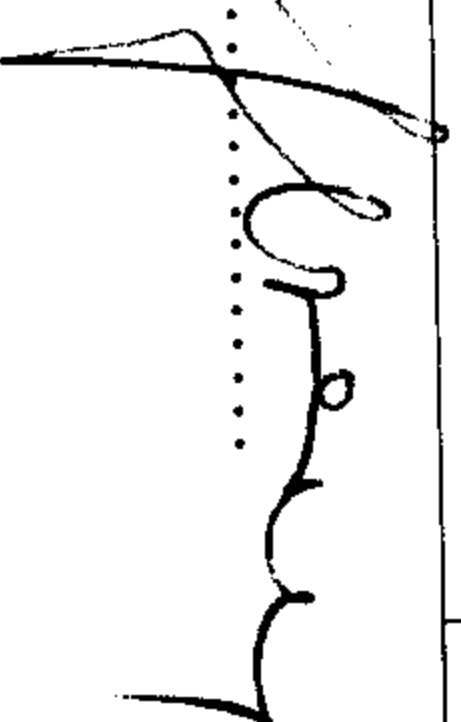
Procedimenti Amministrativi

UO: "Comunicazione e Relazioni Esterne" _____

Direttore: **Dr. Giuseppe Rosario CASCINI** _____

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO PROCEDIMENTO (D'UFFICIO, su ISTANZA, ecc.)	ATTO CONCLUSIVO (DELIBERAZIONE, DETERMINAZIONE, ORDINE, ecc.)	TERMINI DEL PROCEDIMENTO
Tutela del cittadino - Reclamo su atti o comportamenti che negano o limitano la fruibilità delle prestazioni sanitarie.	D.L.vo n.502/92; L.R.n.38/2011; L.R. n.12/2008; Regolamento di Pubblica tutela approvato dall'Azienda Sanitaria di Potenza con Deliberazione n.774/2010	Dr. Giuseppe Cascini per l'URP di Lagonegro e Venosa; Dr. Antonio Bavusi per l'URP di Potenza;	Su istanza del cittadino /utente ,parenti/affini, associazioni di volontariato o di tutela. Il reclamo va presentato entro 15 giorni dal momento in cui l'interessato abbia avuto conoscenza dell'atto o comportamento lesivo dei propri diritti.	Comunicazione del Direttore Sanitario/Amministrativo o loro delegati.	-30 giorni dal ricevimento del reclamo; - 45 giorni in caso di ritardo nell'invio delle relazioni di verifica da parte dei Responsabili dei Servizi interessati; -75 giorni in caso siano necessari ulteriori accertamenti tecnici;
Tutela del cittadino -Riesame dei reclami da parte della Commissione Mista Conciliativa (CMC).	Regolamento di Pubblica tutela approvato dall'Azienda Sanitaria di Potenza con Deliberazione n.774/2010.	Dr. Giuseppe Cascini per l'URP di Lagonegro e di Venosa; Dr. Antonio Bavusi per l'URP di Potenza;	Il riesame alla CMC può essere richiesto dal cittadino /utente ,parenti/affini, associazioni di volontariato o di tutela, entro 15 giorni dal ricevimento della risposta.	Comunicazione del Direttore Generale .	-di norma entro 40 giorni dalla data di arrivo della richiesta di riesame alla CMC.

Firma del Direttore della U.O..... Dr. Giuseppe Cascini



Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – Periodo GENNAIO - LUGLIO 2015

Tabella 2

Procedimenti Amministrativi Conclusi Con Ritardo
Direttore UO: “Comunicazione e Relazioni Esterne” _____

Denominazione dei Procedimenti Amministrativi Conclusi Con Ritardo	Problematiche/ Motivazioni Giustificative del Ritardo	Correttivi Adottati Per il Miglioramento
Reclamo Prot. N. 178293 del 18.12.2014- URP di Lagonegro	Ritardo nell’invio della relazione di verifica , dovuta anche al tentativo da parte del Servizio di pervenire da un protocollo con il Centro di riferimento di Napoli.	Sollecito richiesto in data 7.1.2015
Reclamo Prot. N. 43356 del 23.3.2015 – URP di Potenza	Testo non leggibile della relazione dello specialista e richiesta di nuova relazione.	Nell’anno 2014 fu inviata a tutti i servizi una nota del DS con la quale si chiedeva di rispettare i tempi di invio delle relazione e si davano indicazione sulle modalità di predisposizione delle stesse; comunque in data 24.4.2015 è stata richiesta una nuova relazione.
Reclamo Prot. N. 53270 del 10.4.2015 – URP di Potenza	Ritardo nella trasmissione della relazione	Richiesta sollecito del 4.5.2015.

ASP - Tecnostuttura di Staff

G.Oc.

“Comunicazione e Relazioni Esterne”
Direttore: Dr Giuseppe CASCINI

Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – Periodo Gennaio-Giugno 2015 -

Tabella 1

UNITA' OPERATIVA: _"Comunicazione e Relazioni Esterne"_ _____

N° Procedimenti Amministrativi Conclusi	18
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi entro i Termini	15
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi con Ritardo	3

ASP - Tecnostuttura di Staff
U.O.C.
"Comunicazione e Relazioni Esterne"
Direttore: Dr. Giuseppe CASCINI