



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Potenza, addì

19 GEN. 2024

Prot. n.

7952

Trasmesso a mezzo mail istituzionale

Al Dott.ssa Renzullo Maria

c/o U.O.C. Oncologia Critica Territoriale, Cure Domiciliari e Palliative ASP

maria.renzullo@aspbasilicata.it

Alla Spett.le SEF – Formazione e Ricerca

Via del Parco Cola Ricci – 80122 Napoli

psicologiafunzionale@pec.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze

Sede Amm.va di Venosa

nicola.finguerra@aspbasilicata.it

Alla U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale

responsabile.trasparenza@aspbasilicata.it

Oggetto: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*

Riscontro nota acquisita al prot. n. 6847 del 17/01/2024.

Viste:

- la richiesta avanzata dalla Dott.ssa Renzullo Maria, in qualità di Dirigente Medico in servizio presso la U.O.C. di Oncologia Critica Territoriale, Cure Domiciliari e Palliative, acquisita al protocollo indicato in oggetto;
- il *nulla osta* espresso in calce alla stessa dal Direttore della U.O. competente;

richiamati:

- l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii.* che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA.;
- il vigente Regolamento aziendale in materia di incarichi extraistituzionali, adottato con D.D.G. n. 521/2013, come modificato con successiva D.D.G. n. 453/2014;

considerato che, in relazione all'istanza di autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico di Relatore per la "SEF – Formazione e Ricerca" nei giorni 19/01, 02-16/02, 01-15-22/03 e 05-12-19/04 c.a., dietro compenso di euro 1350,00:

- non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito;

si autorizza la Dott.ssa Renzullo Maria allo svolgimento dell'attività sopra indicata.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*

IL DIRETTORE

U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota

Per eventuali informazioni:

Coll.re Amm.vo Prof.le Dott.ssa Magda Caldararo

Tel. 0973/48514 mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it