



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Potenza, addì 01 AGO. 2024

Prot. n. 76149

Trasmesso a mezzo mail istituzionale

Alla Spett.le A.S.P. di Reggio Calabria
Via Diana 3 - 89125 Reggio Calabria
reclutamentodelpersonale.asprc@certificatamail.it
reclutamentodelpersonale@asprc.it

Al Dott. Sergio Maria Molinari
c/o Polo Sanitario Madre Teresa di Calcutta
Via del Gallitello - 85100 POTENZA
sergio.molinari@aspbasilicata.it

Al U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale
responsabile.trasparenza@aspbasilicata.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
rita.setari@aspbasilicata.it
luciana.paradiso@aspbasilicata.it

Oggetto: Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 - Riscontro nota acquisita al prot. n. 73686 del 25/07/2024.

Viste:

- la richiesta avanzata dall' Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, acquisita al protocollo aziendale indicato in oggetto;
- la Deliberazione del Commissario con i poteri del Direttore Generale n. 78 del 09/02/2018 e ss.mm.ii.;

richiamati:

- l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA.;
- il vigente Regolamento aziendale in materia di incarichi extraistituzionali, adottato con D.D.G. n. 521/2013, come modificato con successiva D.D.G. n. 453/2014;

considerato che, in relazione all'istanza di autorizzazione per il Dott. Sergio Maria Molinari, dipendente A.S.P. in qualità di Direttore del Distretto della Salute di Potenza, allo svolgimento dell'incarico di Componente della Commissione relativa alle procedure di "Nomina Direttore Distretto Ionico e di Reggio Calabria" per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria, il cui compenso sarà comunicato in sede di liquidazione:

- non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito;

si autorizza il Dott. Sergio Maria Molinari allo svolgimento dell'attività sopra indicata.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota

Per eventuali informazioni:

Coll.re Amm.vo Prof.le Dott.ssa Magda Caldararo

Tel. 0973/48514 mail: magda.caldararo@aspbasilicata.it