

Prot. n. 15921 del 11/2/2025

## MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA'

### AVVISO INTERNO RISERVATO AL PERSONALE INQUADRATO NELL'AREA DEGLI OPERATORI – RUOLO TECNICO, PROFILO PROFESSIONALE DI AUTISTA DI AMBULANZA

Attesa la carenza di personale in servizio all'Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza (d'ora in poi AOR) nel profilo di autista di ambulanza, la stessa AOR ha richiesto la stipula di apposita convenzione per l'effettuazione di servizio di pronta disponibilità da parte degli autisti di ambulanza in servizio presso il DEU 118 dell'ASP di Potenza, per la copertura della seconda reperibilità nei turni notturni e/o festivi.

Si specifica che, come previsto nello schema di convenzione allegato alla presente, l'AOR si impegna a corrispondere agli autisti di ambulanza, inseriti nei turni di reperibilità, un'indennità pari ad € 30,00 per ogni turno, oltre alla retribuzione delle eventuali ore svolte in reperibilità a titolo di straordinario. La Convenzione avrà durata pari ad un anno, salvo rinnovo.

Pertanto, allo scopo di addivenire alla stipula della predetta Convenzione, si richiede la disponibilità del personale interessato, inquadrato nel profilo professionale di autista di ambulanza in servizio presso il DEU 118 dell'ASP, con contratto a tempo determinato o indeterminato, ad effettuare il servizio di pronta disponibilità per come dettagliato nello schema di convenzione.

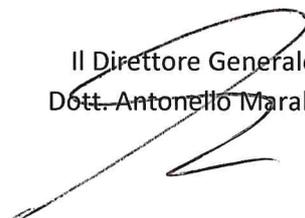
Si precisa che il servizio prestato dal personale a tempo determinato avrà durata pari al contratto di lavoro stipulato con l'ASP, se inferiore all'annualità.

La domanda di disponibilità, da presentarsi utilizzando lo schema allegato al presente Avviso, potrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.aspbasilicata.it](mailto:protocollo@pec.aspbasilicata.it) ovvero mediante protocollazione presso i vari punti di protocollazione aziendale entro e non oltre il 17 febbraio 2025.

Si precisa che tutte le domande di disponibilità, a seguito della sottoscrizione della Convenzione, saranno trasmesse all'AOR San Carlo per i seguiti di competenza.

Il Responsabile del procedimento per l'ASP è la Dott.ssa GATTA Maria Carmela dell'UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, mail: [maria.gatta@aspbasilicata.it](mailto:maria.gatta@aspbasilicata.it)

Il Direttore Generale  
Dott. Antonello Maraldo

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Antonello Maraldo', written over the typed name.