

AZIENDE SANITARIE

Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Bando di partecipazione corso O.S.S. anno scolastico 2024-25 - Sedi di Potenza e Lagonegro in attuazione della delibera di Giunta Regionale di Basilicata n° 138 del 10.03.2023 e in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° 831 del 23.11.2023, ha attivato i Corsi base di formazione per OPERATORE SOCIO SANITARIO (O.S.S.) di cui all'art. 4 punto 1 lettera a) della D.G.R. n. 654/02, finalizzati all'acquisizione dell'attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario, valido su tutto il territorio nazionale.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

BANDO DI PARTECIPAZIONE CORSO OSS

Anno scolastico 2024-25 - sedi di Potenza e Lagonegro

L'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, in attuazione della delibera di Giunta Regionale di Basilicata n° 138 del 10.03.2023 e in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n° 831 del 23.11.2023, ha attivato i Corsi base di formazione per **OPERATORE SOCIO SANITARIO (O.S.S.)** di cui all'art. 4 punto 1 lettera a) della D.G.R. n. 654/02, finalizzati all'acquisizione dell'attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario, valido su tutto il territorio nazionale.

Le sedi del corso sono:

1. **Potenza – 30 posti**
2. **Lagonegro – 30 posti**

Il Corso ha una durata annuale di 1000 ore di cui:

- n° 200 ore di formazione teorica basilare;
- n° 250 ore di formazione teorica professionalizzante;
- n° 100 ore di esercitazione/stages;
- n° 450 ore di tirocinio guidato nelle aree sanitaria, sociale e socio-sanitaria.

I corsi si terranno nella modalità in presenza.

FINALITÀ DEL CORSO:

far acquisire all'operatore una formazione professionale indirizzata a:

- soddisfare i bisogni primari della persona nel contesto sanitario e sociale;
- favorire il benessere e l'autonomia dell'utente dei Servizi Sanitari e Sociali;
- acquisire competenze in :
 - a. assistenza diretta ed aiuto domestico alberghiero;
 - b. intervento igienico - sanitario di carattere sociale;
 - c. supporto gestionale, organizzativo e formativo.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

Per l'accesso al Corso di formazione sono richiesti i seguenti requisiti:

- possesso del diploma della scuola dell'obbligo.
Per i titoli di studio conseguiti all'estero presentare:
 - il titolo equipollente. In tal caso il titolo deve essere allegato alla domanda nei modi di cui all'Allegato 1 e presentato in originale o copia autenticata nel giorno della eventuale convocazione per la scelta del corso a cui partecipare, pena l'esclusione.
 - oppure attivare la procedura di equivalenza per la partecipazione a pubblici concorsi -- citare nella domanda il titolo straniero nella lingua originale chiedendo di essere ammesso alla selezione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs.

165/2001 -ammissione sotto condizione-. In tal caso il candidato, qualora ammesso al corso, non potrà effettuare l'esame finale senza la presentazione del titolo equivalente rilasciato dal competente Ministero.

- compimento del diciassettesimo anno di età alla data di presentazione della domanda di iscrizione al Corso (le domande dei candidati di età compresa tra 17 e 18 anni, unitamente alla liberatoria, dovranno essere sottoscritte da chi ne esercita la potestà genitoriale).

TITOLI - MODALITA' DI SELEZIONE

Si procederà alla compilazione di un'unica graduatoria sulla base dei seguenti parametri e punteggi:

- 1) titolo di studio Max punti 10
- 2) titoli di servizio Max punti 30

a) titoli di studio: diploma di istruzione di secondo grado conseguito

Diploma di istruzione secondaria di II° grado (Punteggio 36/60) di durata quinquennale.

- con votazione fino a 42 = punti 4;
- con votazione da 43 fino a 48 = punti 6;
- con votazione da 49 fino a 54 = punti 8;
- con votazione da 55 fino a 60 = punti 10;

Diploma di istruzione secondaria di II° grado (Punteggio 60/100) di durata quinquennale.

- con votazione fino a 70 = punti 4;
- con votazione da 71 fino a 80 = punti 6;
- con votazione da 81 fino a 90 = punti 8;
- con votazione da 91 fino a 100 = punti 10;

b) titoli di servizio:

- servizio prestato in qualità di **Operatore Tecnico addetto all'Assistenza**, in possesso dell'attestato di formazione di cui al DM 26.07.1991 n. 295, ovvero servizio prestato in qualità di **Ausiliario Socio- Assistenziale** in possesso del titolo rilasciato ai sensi della L. n. 845/78: punti 0,50 per mese o frazione superiore a giorni 15 presso le Aziende Sanitarie, le strutture sanitarie private accreditate, ovvero provvisoriamente accreditate, le strutture socio-sanitarie appositamente autorizzate, le strutture socio-assistenziali appositamente autorizzate rapportato ad un orario di servizio pari a 36 ore settimanali;
- servizio prestato in qualità di **Ausiliario Specializzato** punti 0,25 per mese o frazione superiore a giorni 15 presso le strutture di cui al comma precedente, rapportato ad un orario di servizio pari a 36 ore settimanali.

La graduatoria sarà redatta sul complessivo della somma dei punteggi attribuiti e sarà inviata all'indirizzo PEC di ogni partecipante e pubblicata sulla pagina AVVISI del sito internet dell'ASP, raggiungibile al seguente link <https://www.aspbasilicata.it/cerca-avvisi-e-concorsi/>. È ammesso il ricorso in forma scritta, entro cinque giorni dal ricevimento della PEC, da presentare tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.aspbasilicata.it.

A parità di punteggio l'ammissione al Corso avviene in base al criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane di età.

Con successiva PEC sarà resa nota la graduatoria definitiva e comunicata la data, il luogo e l'ora della convocazione per la **scelta della sede del corso** con la presentazione della documentazione originale dichiarata in occasione della presentazione della domanda.

I candidati convocati in ordine di graduatoria saranno considerati ammessi con riserva di verifica delle autocertificazioni fatte in sede di domanda.

In caso di rinuncia di uno o più candidati si procederà allo scorrimento della graduatoria con comunicazioni al candidato tramite PEC.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, dovrà essere presentata entro i termini indicati più avanti, a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione al bando di selezione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web:

<https://aspbasilicata.selezionieconcorsi.it>

compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La validità e ammissibilità delle domande pervenute è subordinata al possesso e indicazione, nell'ambito della procedura telematica di candidatura, di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.), di cui il candidato dovrà dichiarare di avere la piena disponibilità, pena l'esclusione dalla partecipazione al bando.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, (preferibilmente con firma PAdES e stampigliatura grafica);
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Nella domanda di ammissione al bando, redatta esclusivamente mediante procedura telematica, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto richiesto dalla procedura stessa ed in particolare:

- 1- dati anagrafici, residenza/domicilio, codice fiscale, telefono, cittadinanza, eventuali condanne penali con sentenza passata in giudicato, o procedimenti penali in corso o sanzioni disciplinari, dichiarazione privacy; indirizzo mail, PEC;
- 2- dichiarazione del possesso dei requisiti generali e specifici;
- 3- dichiarazione dei titoli di studio e/o di servizio;

Alla domanda va allegata, **a pena di esclusione** e come da procedura informatica, un documento di identità -fronte retro leggibile- in corso di validità;

Gli eventuali allegati alla domanda dovranno essere esclusivamente in formato PDF e di dimensione non superiore a 3Mb.

A tutti i candidati ammessi a frequentare sarà effettuato il controllo sulla veridicità delle autocertificazioni.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dalle ore 12:00:00 del giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul BUR Basilicata e scadrà alle ore 23:59:59 del 20° (ventesimo) giorno successivo alla data di detta pubblicazione del bando sul BUR Basilicata.

Il termine sopra indicato è perentorio.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione, non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda e non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

COMUNICAZIONI E VARIAZIONE DI DOMICILIO

Si rappresenta che le comunicazioni afferenti alla selezione verranno trasmesse al candidato all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato in procedura; il candidato dovrà necessariamente aggiornare nell'area personale della piattaforma web (<https://aspbasilicata.selezionieconcorsi.it>) ogni eventuale variazione dell'indirizzo di posta certificata.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata - tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda telematica non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso di variazione dell'indirizzo di posta certificata non adeguatamente aggiornato nell'area personale della piattaforma web di cui sopra, l'Azienda non risponderà se la comunicazione non risulterà esatta.

AMMISSIONE DEFINITIVA

L'ammissione definitiva alla partecipazione al Corso è subordinata:

- al versamento in un'unica soluzione della quota di iscrizione di **Euro 1000,00 (Mille)**.
- all'accertamento sanitario di idoneità da parte del medico competente ASP allo svolgimento delle funzioni previste dal profilo professionale dell'Operatore Socio Sanitario; il candidato effettuerà a sue spese gli esami clinici e le indagini diagnostiche che saranno comunicate dall'ASP.

La copia del versamento, effettuato con le modalità indicate al momento dell'ammissione

con riserva, dovrà essere presentata all'Ufficio Formazione di Potenza entro 3 gg. dalla data della predetta comunicazione di partecipazione al corso. **La mancata consegna della ricevuta nei termini sopra indicati equivarrà a rinuncia.**

La stessa vale come accettazione alla frequenza, ed in caso di rinuncia prima dell'inizio del corso la quota versata sarà restituita solo se il posto vacante sarà stato occupato da un altro corsista (la misura del rimborso sarà pari all'80%); a corso avviato la quota di iscrizione non sarà restituita in nessun caso. La quota di iscrizione sarà invece restituita integralmente in caso di dichiarazione di inidoneità alla frequenza anche temporanea rilasciata dal medico competente ASP in occasione della prima visita.

In caso di mancato versamento, o di mancata consegna della ricevuta nei termini sopra indicati, si procederà allo scorrimento della graduatoria senza ulteriore comunicazione.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Si precisa che i motivi di esclusione dalle procedure di cui al presente bando sono:

1. l'utilizzo di modalità di produzione e invio della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dal presente bando e relativo ALLEGATO 1
2. mancato possesso dei requisiti generali e specifici;
3. presentazione della copia del documento di identità scaduto;
4. domanda non firmata;
5. mancata allegazione del titolo equipollente per i titoli di studi acquisiti all'estero ovvero mancata allegazione della trasmissione inoltrata al competente Ministero della richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero.

Il mancato rispetto delle modalità indicate nel presente bando sono causa di non ammissione alla selezione.

Per ogni altra informazione gli interessati potranno rivolgersi al Dr. Paolo Viola quale Responsabile del Procedimento - mail. paolo.viola@aspbasilicata.it .

Il presente bando è disponibile sul sito web aziendale all'indirizzo

<https://www.aspbasilicata.it/cerca-avvisi-e-concorsi/>

Potenza lì 23.11.2023

Il Direttore Generale
Dott. Antonello MARALDO

ALLEGATO 1**MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO.**

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al Corso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: Google Chrome o Mozilla Firefox (si **sconsiglia** l'utilizzo del browser Internet Explorer).

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, per i quali l'Amministrazione o chi per esso, non assumono alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni di seguito riportate.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase 1: Registrazione nel sito aziendale

1. Accedere al sito web <https://aspbasilicata.selezionieconcorsi.it>
2. Effettuare l'iscrizione al portale, cliccando su "**REGISTRATI**" nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità fronte retro. **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica, in quanto allo stesso verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi, e di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) alla quale verranno inviate tutte le informazioni relative alla procedura.**
3. Attendere la mail di registrazione. Collegarsi al link, ivi indicato, per attivare l'iscrizione. Solo dopo l'attivazione, è possibile inserire il codice fiscale e la password trasmessa con la mail di registrazione per accedere al portale. É possibile modificare la password, una volta compiuto il primo accesso al portale.

Per chi fosse già registrato al portale, potrà accedere alla stessa mediante il proprio Codice Fiscale e Password.

Fase 2: Candidatura on line all'Avviso/Bando

- 1- Dopo aver inserito Codice Fiscale e Password e cliccato su "**ACCEDI**", selezionare la voce "**Partecipa ad una selezione o concorso**", per accedere ai concorsi attivi.
- 2- Una volta selezionato l'Avviso/Bando a cui si intende partecipare, cliccare l'icona "**PARTECIPA**" e poi "**VAI AL PASSO SUCCESSIVO**" per i dati successivi.
- 3- Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:

➤ **Passo 1 di 3**

prevede la compilazione dei seguenti dati:

- requisiti generali;
- requisiti specifici;
- dichiarazioni e consensi.

➤ **Passo 2 di 3**

prevede la compilazione dei seguenti dati e l'inserimento degli allegati:

- Esperienza Professionale;
- Titoli di Studio;
- Allegati alla domanda;

➤ **Passo 3 di 3**

*permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su "**CREA DOMANDA**".*

N.B. Le sezioni dei vari Passi possono essere compilate in momenti diversi una volta salvati. È possibile accedere a quanto caricato ed integrare, correggere o cancellare i vari dati

- 4 Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;
- 5 Firmare la domanda in modalità digitale (preferibilmente firma PADES e stampigliatura grafica) o con firma autografa;
- 6 Se firmata in modalità autografa, scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a 3MB) e salvarla nel pc;
- 7 Recuperare la domanda firmata/scansionata, cliccando sul tasto "Scegli file";
- 8 Cliccare su "**ALLEGA**" per allegare la domanda firmata;
- 9 Cliccare su "**INVIA CANDIDATURA**" per completare la candidatura.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà una PEC di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo - numero di protocollo, data e ora di invio.

La mancata ricezione della PEC di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la

candidatura non è andata a buon fine.

Per ritirare o apportare modifiche alla domanda già inviata, il candidato potrà, nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"RITIRA CANDIDATURA"** e decidere se mantenere o meno i dati immessi per riformulare eventualmente una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase 2: Candidatura on line all'Avviso/Bando".

ASSISTENZA TECNICA:

L'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile:

- ✓ tramite l'apposita funzione disponibile cliccando sulla icona **"INFORMAZIONE E ASSISTENZA"** presente nella pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio;
- ✓ contattando l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452;
- ✓ consultando dal Menù il **"Manuale Utente"**.

Nota Bene:

Tutti i campi presenti nel format della domanda on line, dovranno essere compilati in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti, la valutazione dei servizi, ecc.

Per alcune tipologie di titoli è possibile e/o necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC al web server) direttamente nel format della domanda online.