

	CONTRATTO PER L'ACQUISTO DI PRESTAZIONI DI ASSISTENZA TERMALE STA-	
	GIONE TERMALE ANNO 2024	
	TRA	
	L'Azienda Sanitaria di Potenza (di seguito denominata ASP) con sede	
	in Potenza alla Via Torracca n. 1, CF e P.IVA 01722360763, nella per-	
	sona del Direttore Generale e Legale Rappresentante dott. Antonello	
	Maraldo, CF omissis domiciliato	
	per la carica presso la sede dell'ASP, da una parte	
	E	
	La struttura sanitaria privata accreditata Terme di Rapolla SRL (di	
	seguito denominata struttura) CF e P.IVA 00853370765 con sede legale	
	e sede operativa in Rapolla (PZ), in via Melfi, n. 170, nella perso-	
	na del Legale Rappresentante Paolo Lovecchio, omissis	
	nato a omissis dall'altra,	
	PREMESSO CHE:	
	- ai sensi del comma 2 dell'art.8-bis del DLgs n.502/92 e s.m.i. i cit-	
	tadini esercitano la libera scelta del luogo di cura e dei profes-	
	sionisti nell'ambito dei soggetti accreditati con cui siano stati	
	definiti appositi accordi contrattuali;	
	- ai sensi del comma 3, dell'art.8 bis, del DLgs n.502/92 e s.m.i. l'e-	
	sercizio di attività sanitaria, da parte della struttura pubblica	
	e/o privata, per conto e a carico del SSN, è subordinato al possesso	

	dell'autorizzazione di cui all'art.8 ter e all'accreditamento isti-	
	tuzionale di cui all'art.8 quater;	
	- la LR n.28/2000 e s.m.i. disciplina la definizione dei requisiti mi-	
	nimi strutturali, funzionali ed organizzativi delle strutture sani-	
	tarie pubbliche e private, il controllo e la vigilanza sulle medesi-	
	me nonché le procedure per il rilascio delle autorizzazioni alla	
	realizzazione, all'apertura ed all'esercizio dell'attività sanita-	
	ria;	
	- ai sensi del combinato disposto dell'art.8 quinquies del DLgs	
	n.502/92 e s.m.i. e dell'art.16 della LR n.28/2000 e s.m.i. nell'am-	
	bito degli accordi contrattuali vengono negoziati anche i volumi	
	massimi di prestazioni erogabili ed i conseguenti tetti massimi di	
	spesa;	
	- con DGR n.1276/2001 e s.m.i. la Giunta Regionale di Basilicata ha	
	stabilito che i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie devono	
	stipulare i contratti di cui all'art.8 quinquies del D.Lgs n.502/92	
	e s.m.i.;	
	- con DGR n.2753/2005, DGR n.483/2006 e ss.m.i. la Giunta Regionale di	
	Basilicata ha approvato il manuale per l'accreditamento istituziona-	
	le delle strutture sanitarie pubbliche e private;	
	- Con DGR n.346/2018 e s.m.i. la Giunta Regionale ha approvato la revi-	
	sione del manuale di accreditamento istituzionale delle strutture	
	sanitarie della regione Basilicata in attuazione delle Intese della	

	Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le	
	province autonome di Trento e Bolzano rispettivamente rep. atti	
	- n.259/CSR del 20.12.2012 (recepita con DGR n.697/2013) e rep. atti	
	n.32/CSR del 19.2.2015 (recepita con DGR n.1471/2015);	
	- ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 24 ottobre 2000 n. 323, le	
	cure termali sono erogate a carico del Servizio Sanitario Nazionale	
	negli stabilimenti delle aziende termali accreditate ai sensi	
	dell'art. 8 quater del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502;	
	- le prestazioni erogabili a carico del SSN sono individuate	
	nell'allegato 9 al DPCM 12/01/2017;	
	- le tariffe delle prestazioni termali sono definite con l'Accordo di	
	cui all'art. 4, comma4, della Legge n. 323/2000 e da ultimo con	
	l'Accordo Nazionale per l'erogazione delle prestazioni termali per	
	il triennio 2022-2024, recepito dalla conferenza Stato Regioni con	
	Intesa del 14 settembre 2022 e dalla Giunta Regionale di Basilicata	
	con deliberazione n. 50 del 01/02/2023.	
	- Tutto ciò premesso e riportato le parti, come sopra costituite, con-	
	vengono e stipulano quanto segue:	
	Articolo 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO-	
	- Il presente contratto definisce, in conformità all'art. 20 del DPCM	
	12/01/2017, la tipologia (Allegato A), il volume e la quantità di	
	prestazioni erogabili (Tetti di spesa); le modalità di accesso alle	
	prestazioni, il budget annuale e le tariffe di remunerazione delle	

	prestazioni; i controlli che saranno attivati dall'ASP ed il debito	
	informativo della struttura verso l'ASP e la Regione Basilicata.	
	ART.2 - AUTORIZZAZIONE, ACCREDITAMENTO ED ASSETTO ORGANIZZATIVO-	
	- La Struttura Privata si impegna a garantire e a mantenere i requisiti	
	autorizzativi e di accreditamento previsti dalla normativa nazionale	
	e regionale vigente, coerentemente con i volumi delle prestazioni	
	erogate e l'ASP si impegna a verificare la persistenza degli stessi	
	mediante controlli da effettuare presso la Struttura ogni qualvolta	
	se ne ravvisi la necessità nel rispetto di quanto previsto nella LR	
	n.28/2000 e s.m.i..	
	- In caso di mancato rispetto degli obblighi previsti in materia di au-	
	torizzazione/accreditamento si rinvia alle disposizioni di cui alla	
	LR n.28/00 e s.m.i..	
	- La Struttura Privata eroga le prestazioni di cui all'oggetto con	
	l'assetto organizzativo riportato nell'allegato B al presente con-	
	tratto, che riporta l'elenco nominativo del personale, controfirmato	
	dal Legale Rappresentante della Struttura Privata, dal quale devono	
	risultare il codice fiscale, la qualifica, la mansione svolta,	
	l'impegno orario settimanale, il tipo di contratto applicato e per	
	il personale medico, la specializzazione posseduta. La Struttura	
	Privata si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente all'Azien-	
	da ogni eventuale successiva modifica della dotazione organica.	

	- L'esistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi della normativa	
	vigente in materia di rapporto di lavoro del personale dipendente,	
	convenzionato o comunque legato da rapporto lavorativo con il SSN,	
	comporta la risoluzione del presente contratto, previa formale dif-	
	fida alla eliminazione dei rapporti di cui sia stata verificata	
	l'incompatibilità e nel caso in cui perduri l'inadempienza.	
	- La Struttura eroga le prestazioni oggetto del presente contratto nel	
	rispetto delle norme vigenti inerenti la tutela e sicurezza dei la-	
	voratori e la tutela retributiva, previdenziale e assicurativa dei	
	lavoratori, ivi comprese quelle relative alla regolarità contributi-	
	va, alla predisposizione e alla tenuta del libro unico del lavoro	
	(artt.39 e 40 del DL n.112/2008 e s.m.i. convertito in Legge, con	
	modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L n.133/2008).	
	ART.3 - PRESTAZIONI: APPROPRIATEZZA, PROCEDURE DI ACCESSO ED EROGA-	
	ZIONE	
	- Le prestazioni erogabili a carico del SSR sono individuate	
	nell'allegato 9 al DPCM 12/01/2017 che a norma dell'art. 20 del me-	
	desimo DPCM individua le prestazioni erogabili nei LEA suddivise per	
	tipologia di destinatari.	
	- La Struttura Privata si impegna ad erogare le attività programmate	
	con continuità e regolarità per l'intera vigenza del presente con-	
	tratto, nel rispetto dei requisiti previsti dalla vigente normativa	

	in materia organizzativa, igienico-sanitaria e di sicurezza struttu-	
	rale, ambientale e tecnologica.	
	- Alle prestazioni oggetto del presente contratto si accede mediante	
	prescrizione su ricettario SSN e la Struttura Privata si impegna ad	
	accertare la correttezza dei dati identificativi dell'utente ed il	
	rispetto di quanto previsto nel disciplinare di accesso alle presta-	
	zioni ambulatoriali (cfr. DGR n.15/2012 e s.m.i.).	
	ART.4 - DEBITO INFORMATIVO	
	- La Struttura si impegna ad adempiere al proprio debito informativo	
	nei confronti del SSN, del SSR e dell'Azienda, secondo i tempi e le	
	modalità stabiliti dalla normativa nazionale e regionale. In parti-	
	colare, si impegna ad alimentare il Fascicolo Sanitario Elettronico	
	(FSE) di cui all'art.12 del DL n.179/2012 convertito, con modifica-	
	zioni, dalla L n.221/2012, come modificato dall'art.1, comma 382	
	della L n.232/2016, del DPCM n.178/2015, previo consenso espresso ai	
	sensi del DLgs n.196/2003 e s.m.i. e nel rispetto del Decreto del	
	Ministero dell'Economia e delle Finanze del 4.8.2017 e ss.m.i., e a	
	collaborare alle iniziative aziendali, regionali in materia di sani-	
	tà elettronica (e-health).	
	- Il mancato o incompleto adempimento degli obblighi sopra indicati per	
	causa imputabile alla Struttura sarà motivo di diffida ad adempiere	
	e, solo nel caso di inadempienza, comporterà l'automatica sospensio-	

	ne dei pagamenti da parte dell'Azienda per inadempimento contrattuale.	
	ART.5 - SISTEMA TARIFFARIO	
	- Le prestazioni oggetto del presente contratto sono remunerate in base	
	alle tariffe omnicomprensive stabilite dall'Accordo in Conferenza	
	Stato Regioni per il triennio 2022-2024, suscettibili di eventuali	
	aggiornamenti e/o adeguamenti così come definite dalla normativa vi-	
	gente e stabilite per tipo di cura, per livello tariffario di appar-	
	tenenza della struttura e in base all'adesione o meno alla "Fonda-	
	zione per la ricerca scientifica termale". Nel caso in cui entrino	
	in vigore provvedimenti nazionali e/o regionali di aumento o di ri-	
	duzione della valorizzazione economica delle prestazioni, il con-	
	tratto si intende automaticamente modificato.	
	- Ai sensi dell'art. 8-quinquies, comma 2, lettera e-bis) del D. Lgs.	
	n. 502/92 si conviene che in caso di incremento a seguito di modifi-	
	cazioni, comunque intervenute nel corso dell'anno, dei valori unita-	
	ri delle tariffe per la remunerazione delle prestazioni oggetto del	
	contratto, il volume massimo di prestazioni si intende rideterminato	
	nella misura necessaria al mantenimento dei limiti di spesa indicati	
	nel successivo art. 6.	
	- In ogni caso, nel rispetto dell'obbligo dell'equilibrio economico-	
	finanziario, non è ammissibile un superamento dei limiti di spesa	
	già concordati, a meno che non sia intervenuto un espresso provvedi-	

	mento della Giunta Regionale che individui le necessarie ed ulterio-	
	ri coperture finanziarie.	
	- ART. 6 - TETTI DI SPESA	
	- Il Tetto di spesa assegnato alla Struttura per l'anno 2024 è pari a	
	€408.445,04.	
	- Il tetto di spesa assegnato tetto di spesa è fisso ed invalicabile, è	
	determinato al lordo del ticket e delle mobilità attiva, ed è asse-	
	gnato con deliberazione regionale n. 50 del 01/02/2023.	
	- E' fatta salva la possibilità per ciascun stabilimento termale ac-	
	creditato e contrattualizzato, nel caso di totale utilizzo del bud-	
	get lordo assegnato nell'anno, di scegliere se accettare o meno ul-	
	teriori richieste SSR e riscuotere il relativo ticket, assumendosi	
	il rischio di non vedere riconosciuta alcuna remunerazione, oltre il	
	ticket riscosso, qualora a consuntivo e nei limiti del tetto regio-	
	nale annuale non risultassero disponibilità economiche derivanti da	
	economie di budget di altre strutture.	
	ART.7 - RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI	
	- La Struttura Privata si impegna a consegnare, entro il 15° (quindice-	
	simo) giorno del mese successivo a quello di riferimento, la docu-	
	mentazione attestante le prestazioni erogate ed inserite nella pro-	
	cedura informatica regionale CEASWeb ovvero in altre procedure infor-	
	matizzate nel rispetto del tracciato record definito dalla Regione	
	Basilicata.	

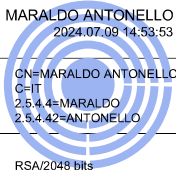
	- La Struttura Privata inserisce i dati relativi all'attività effettuata, sia per conto del SSR che a totale carico dell'utente.	
	- La documentazione da trasmettere comprende la fattura completa degli allegati che comprovino le prestazioni effettuate (tabulato cartaceo c.d. lista di liquidazione contenente l'elencazione delle singole prescrizioni mediche, delle prestazioni tariffate e dei ticket riscossi, originali delle prescrizioni mediche su ricettario SSN o su ricetta dematerializzata). Le prescrizioni inerenti a utenti residenti fuori Regione dovranno essere elencate e contabilizzate in maniera separata.	
	- La Struttura Privata si impegna a fatturare secondo il formato di fatturazione elettronica in adempimento a quanto previsto dal DL n.66 del 24.4.2014, convertito con modificazioni dalla L n.89 del 23.6.2014 e s.m.i..	
	- L'Azienda entro 60 giorni dalla presentazione della fattura, unitamente alle prescrizioni mediche ed ai dati di attività, previa verifica della regolarità amministrativa e contabile corrisponderà l'importo fatturato, salvo quanto disposto al successivo comma. Il pagamento della ultima mensilità dell'anno di riferimento sarà effettuato solo dopo opportuno controllo contabile in merito ad eventuali conguagli (attivi o passivi) da effettuare sugli emolumenti erogati che saranno comunicati formalmente alla Struttura Privata accreditata che provvederà, a seconda dei casi, ad emettere relativa	

	nota di addebito (fattura integrativa) o di accredito. La liquidazione del saldo sarà effettuata entro e non oltre il termine di 60	
	giorni dalla data di protocollazione della relativa nota di addebito	
	o di accredito.	
	- Qualora l'Azienda non ottemperasse nei termini sopra riportati, fermo	
	restando l'obbligo di certificazione del debito, dovrà corrispondere	
	alla Struttura Privata gli interessi legali applicati a decorrere	
	dal giorno successivo alla richiesta effettuata.	
	- L'Azienda dovrà contestare alla Struttura Privata eventuali altri ri-	
	lievi all'atto della verifica contabile, entro il termine di 120	
	(centoventi) giorni dalla presentazione della relativa documentazione, fatti salvi i casi previsti dalla legge. In ogni caso gli even-	
	tuali rilievi non potranno rappresentare ostacolo alla erogazione	
	dei pagamenti come prima riportati. Eventuali detrazioni potranno	
	applicarsi sul successivo pagamento mensile, allorché giunte a defici-	
	nizione, sempre che dette contestazioni non abbiano rilevanza tale	
	da rendere necessaria la sospensione dei pagamenti nei casi previsti	
	dalla legge.	
	ART.8 - CONTROLLI	
	- L'ASP, preliminarmente alla stipulazione del contratto, dovrà verifi-	
	care la sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa vigente	
	per i contratti pubblici (quali, Documento Unico di Regolarità Con-	
	tributiva o certificazione equipollente al DURC attestante il rego-	

	lare adempimento degli obblighi contributivi di cui all'art. 1, com-	
	ma 39, Legge n.243/2004, certificato di iscrizione al Registro delle	
	imprese rilasciato dal CCIAA, con attestazione dell'insussistenza di	
	procedure concorsuali e documentazione antimafia di cui all'art. 84	
	del D.lgs. 06/09/2011 n. 159).	
	- La Struttura Privata si impegna a garantire l'effettuazione di con-	
	trolli anche mediante verifiche periodiche presso le proprie sedi da	
	parte di dirigenti e funzionari dell'Azienda, al termine delle quali	
	viene redatto il verbale di controllo, in contraddittorio con il le-	
	gale rappresentante della struttura o suo delegato; le verifiche do-	
	vranno tendere ad accertare, anche in riferimento ai volumi di atti-	
	vità rilevati, il mantenimento dei requisiti minimi strutturali, or-	
	ganizzativi e tecnologici previsti dalle vigenti disposizioni nazio-	
	nali e regionali, dei requisiti di qualità previsti	
	dall'accreditamento istituzionale.	
	I controlli dovranno, tra l'altro riguardare:	
	- L'appropriatezza delle prestazioni richieste;	
	- Il rispetto delle indicazioni previste sull'erogabilità delle presta-	
	zioni nei provvedimenti nazionali e regionali di applicazione del	
	DPCM 12.01.2017 LEA;	
	- Il rispetto delle condizioni di prescrivibilità in rapporto alla dia-	
	gnosi.	

	- Nel caso in cui la struttura aziendale di controllo dovesse rilevare	
	difformità in ordine a quanto previsto dalla normativa nazionale e	
	regionale provvederà, a cura del Dirigente preposto, alla contesta-	
	zione scritta delle irregolarità riscontrate ai fini della decurta-	
	zione degli importi non dovuti, assegnando un congruo termine, co-	
	munque non inferiore a 15 giorni, per le controdeduzioni, sospenden-	
	do i pagamenti relativamente al periodo interessato limitatamente	
	alle irregolarità contestate e sino alla conclusione dei procedimen-	
	ti di contestazione e dandone comunicazione alla Regione.	
	Sull'accoglimento delle controdeduzioni decide il Direttore Generale	
	sentito il Direttore Sanitario nel termine di 60 giorni dalla loro	
	acquisizione dandone tempestiva comunicazione alla struttura ed alla	
	Regione. In caso di irregolarità formali, si potrà procedere alla	
	regolarizzazione della documentazione, ove consentito.	
	ART.9 - DURATA DEL CONTRATTO	
	- Gli effetti del contratto decorrono dall'1.07.2024 al 31.12.2024 in	
	ogni caso fino alla modifica ed integrazione dello stesso con appo-	
	sito atto aggiuntivo. In caso di modifiche legislative e/o regola-	
	mentari nazionali e/o regionali incidenti sul contenuto del presente	
	contratto l'ASP procede alla modifica ed integrazione unilaterale	
	del presente contratto, fatta salva la facoltà per la struttura di	
	recedere dal contratto entro i successivi 30 giorni dandone comuni-	
	cazione formale all'ASP a mezzo Pec.	

	ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	
	- Nel caso di persistenti e gravi irregolarità, accertate con le proce-	
	dure di cui al precedente articolo 8, l'Azienda può procedere alla	
	risoluzione del presente contratto. Il contratto si intende risolto	
	di fatto se intervengono le ipotesi di seguito indicate:	
	▪ gravi e/o ripetuti inadempimenti delle obbligazioni contrattuali og-	
	getto del presente contratto;	
	▪ gravi e/o ripetute violazioni delle norme in materia di sicurezza;	
	▪ grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali tali da compro-	
	mettere la buona riuscita del servizio;	
	▪ gravi e/o ripetuti violazioni degli obblighi assicurativi, previden-	
	ziali e relativi al pagamento delle retribuzioni dei dipendenti im-	
	pegnati nell'esecuzione del servizio;	
	▪ gravi e/o ripetute violazioni delle norme dettate a tutela dei lavo-	
	ratori;	
	▪ gravi e/o ripetuti inadempimenti delle obbligazioni contrattuali og-	
	getto del presente contratto.	
	- Qualora l'Azienda ravvisi le condotte sopra indicate, ne fa contesta-	
	zione scritta alla struttura privata, concedendo il termine di 15	
	giorni per la produzione della documentazione e di deduzioni scritte	
	a eventuale confutazione, anche con l'assistenza della propria asso-	
	ciazione di categoria. Trascorso tale termine l'ASP, valutate le	
	eventuali deduzioni e/o documentazione, potrà procederà alla risolu-	

	zione del contratto, ovvero diffidare la Struttura Privata alla re-	
	golarizzazione assegnandole un congruo termine, non superiore a 30	
	giorni, per provvedere. In mancanza di adempimento, l'ASP dichiarerà	
	risolto il contratto ai sensi della normativa vigente.	
	- Il presente contratto si risolverà automaticamente nel caso di sotto-	
	scrizione di nuovo contratto a seguito di nuovo accordo per	
	l'erogazione delle prestazioni di assistenza termale.	
	ART. 11 - NORMA DI RINVIO	
	- Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente contrat-	
	to, si rinvia alle norme vigenti in materia sanitaria, amministrati-	
	va, civile e penale.	
	ART. 12 - SPESE CONTRATTUALI	
	- Tutte le spese inerenti e consequenziali al presente contratto saran-	
	no a carico esclusivo della Struttura Privata.	
	- Letto, approvato e sottoscritto in forma digitale	
	- LE PARTI	
	- L'Azienda Sanitaria Potenza	La Struttura privata
	 MARALDO ANTONELLO 2024.07.09 14:53:53 CN=MARALDO ANTONELLO C=IT 2.5.4.4=MARALDO 2.5.4.42=ANTONELLO RSA/2048 bits	Firmato digitalmente da Lovecchio paolo CN = Lovecchio paolo C = IT
	- Approvazione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile.	

[illegible]

PRESTAZIONI IN CONTRATTO TRA L'AZIENDA E LA STRUTTURA PRIVATA - Cod.: **Z07**

Cod-Min	Branca	Cod-Reg	Descrizione
89.90.1	999	1003289	fanghi con bagni o docce di annetamento (b)
89.90.2	999	1003294	fanghi e bagni terapeutici (b)
89.90.3	999	1003300	bagni (c)
89.91.2	999	1003310	inalazioni (c)

RESPONSABILE SANITARIO						
NOMINATIVO	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	QUALIFICA	DATA ASSUNZIONE	DATA CESSAZIONE
AMIBROGIO CARPENTIERI			ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE	DIRETTORE SANITARIO SPECIALIZZATO IN IDROLOGIA MEDICA	17/06/24	31/10/24
ALTRA PERSONALE OPERANTE NELLA STRUTTURA						
NOMINATIVO	LUOGO E DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	TIPOLOGIA DI CONTRATTO	QUALIFICA	DATA ASSUNZIONE	DATA CESSAZIONE
PAOLO LOVECCHIO			LAVORO A TEMPO INDETERMINATO	AMMINISTRATORE UNICO	17/06/24	
MARIANGELA VURCHIO			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	RECEPTIONIST	17/06/24	17/11/24
FRANCESCO LUPPOLO			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	RECEPTIONIST IMPIEGATA	17/06/24	17/11/24
IMMACOLATA CARRIERO			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	BARISTA INSERVIENTE	17/06/24	17/11/24
GROSSO IDA			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	INSERVIENTE FANGHISTA	17/06/24	17/11/24
GIULIO MOCCIA			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	FANGHISTA MANUTENTORE	17/06/24	17/11/24
ANTONELLA SCUOTTO			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	FANGHISTA	17/06/24	17/11/24
LUCIA TITINA CASSANO			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	AEROSOLTERAPISTA	17/06/24	17/11/24

NADIA CAPUTO			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	ESTETISTA MASSAGGIATRICE	17/06/24	17/11/24	120
SARA POCCHIARI			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	FISIOTERAPISTA	17/06/24	17/11/24	120
RAFFAELE M.E. MOCCIA			LAVORO A TEMPO DETERMINATO	MEDICO ACCETTAZIONE TERMALE SPECIALIZZATO IN ANESTESIA E RIANIMAZIONE	01/07/24	17/11/24	100

Rapolla, li 27/06/2024

L'amministratore Unico

 TERMEDIRAPOLLA s.r.l.
 L'Amministratore Unico