



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2021/D.01745

DEL 08/07/2021

OGGETTO

Acquisto Frigoriferi portatili per il Dipartimento Prevenzione SBA - RdO Mepa 2823365

Struttura Proponente

Economato - Proweditorato

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Economico Patrimoniale	Dip. di Prevenzione della Sanità e del Benessere Animale
Comunicazione e Relazioni Esterne - (PZ)	

RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente dell'Unità Operativa

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 640 del 10/10/2017, concernente le misure operative di trasparenza, semplificazione amministrativa e di controllo interno aziendale, con la quale sono stati individuati i titolari delle strutture, a valenza gestionale, autorizzate all'adozione delle Determinazioni Dirigenziali proprie e delegate dal Direttore Generale;

VISTO che ai sensi di quanto previsto dalla deliberazione anzidetta, tutti i provvedimenti esecutivi di deliberazioni del Direttore Generale sono assunti sotto forma di determinazione dirigenziale adottata dal Responsabile/ Direttore della Struttura competente;

VISTA altresì la deliberazione del Direttore Generale n. 636 del 10/10/2017, con la quale è stato approvato il "Regolamento per la predisposizione e formalizzazione di Deliberazioni del Direttore Generale e Determinazioni dei Dirigenti"

VISTI:

- il D.Lgs 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., "Codice contratti pubblici", e in particolare l'art. 36 "contratti sotto soglia", relativo agli acquisti di importo inferiore a 40.000,00 Euro;

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con la L. 7 agosto 2012, n. 135, che ha reso obbligatorio per gli Enti del S.S.N. l'utilizzo degli strumenti di negoziazione telematica per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip/MePA, la quale consente per acquisti sotto soglia di beni e servizi offerti l'effettuazione di ordini attraverso le modalità di ordine diretto (O.d.A.), Trattativa Diretta (T.D.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

PREMESSO:

- che, con DDG n. 2021/00202 del 16/03/2021 "DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DALLA RISCOSSIONE DELLE TARIFFE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 194/2008 PER I CONTROLLI SANITARI UFFICIALI EFFETTUATI DAL DIPARTIMENTO PREVENZIONE SBA, AI SENSI DEL REGOLAMENTO (CE) 883/2004 - ATTO DI INDIRIZZO" si autorizzava il Dipartimento Prevenzione SBA a formulare annualmente appositi elenchi di beni e servizi da acquisire, dedicati al mantenimento, potenziamento e miglioramento del sistema dei Controlli Ufficiali, in riferimento alla quota vincolata del 90% di cui all'art. 7, comma 1 del D.Lgs 194/2008, intitolato "Destinazione dei proventi derivanti dalla riscossione delle tariffe", riservando alla Direzione Aziendale ogni decisione finale circa l'effettiva autorizzazione preventiva alla spesa totale o parziale prevista da tali elenchi, in base alle esigenze complessive rilevate a livello aziendale;
- che con nota Prot. 55454 del 28 maggio 2021 del Direttore Dipartimento Prevenzione SBA, avente ad oggetto "Elenco di beni e servizi da acquistare dedicati a mantenimento, potenziamento e miglioramento dei Controlli Ufficiali, in attuazione del D. Lgs. 194/2008, art. 7 c. 1" con accluso progetto, rispetto all'ammontare complessivo delle riscossioni afferenti al Dipartimento Prevenzione SBA dell'anno 2019, rendicontate nell'anno 2020 con appositi atti, si richiedeva l'impiego dell'importo di 73.000,00 Euro inclusa Iva, da destinare al potenziamento di attrezzature afferenti alle attività di Controllo Ufficiale (dotazioni informatiche e frigoriferi termoelettrici);
- che il Direttore Generale assentiva alla richiesta di acquisto di cui alla citata nota prot. 55454/2021, mediante annotazione positiva sulla medesima, indirizzata oltre che al Dr. Vito Bochicchio, al Dirigente del Servizio Tecnico Arc. Franca Cicale e al Dirigente dell'UOC Provveditorato Dr. Gaetano Rinaldi, per quanto di competenza;
- che, tra le attrezzature da acquistare di cui sopra, figurava la dotazione di frigoriferi portatili, peraltro preannunciata all'UOC Provveditorato con nota 44166 del 27.04.2021 e da considerare urgente per assicurare la catena del freddo per le attività di campionamento ricadenti nel sistema dei Controlli Ufficiali del D. Lgs. 194/2008, pena l'eventuale invalidazione delle attività stesse in sede di contenzioso con gli operatori assoggettati a prelievi e accertamenti;
- che, con nota del Direttore del Dipartimento Prevenzione SBA prot 44166 del 27 aprile 2021 si chiedeva all'U.O.C. Controllo di Gestione di acquisire gli estremi della linea progettuale a cui imputare gli acquisti in oggetto;

- Che, a seguito di successive comunicazioni intervenute nelle vie brevi, la Dr.ssa D'Anziers dell'U.O.C. Controllo di Gestione riferiva potersi procedere all'acquisto, riservando a successiva comunicazione la formalizzazione degli estremi della suddetta "linea progettuale";

DATO ATTO:

- che, in merito, veniva esperita R.d.O. MePA 28223365/2021, aperta a tutte del ditte del settore merceologico in questione, per l'acquisto di 3 frigoriferi portatili DOMETIC CFX3 55, CIG Z7D3226380, con importo a base d'asta Euro 3.000,00 esclusa Iva;
- che, a corredo della gara in questione, veniva pubblicata nell'apposita sezione della R.d.O./Mepa apposito documento relativo a **Caratteristiche tecniche e condizioni di fornitura**, che di seguito si riassume:

**n. 3 frigoriferi portatili marca Dometic CFX 3 55
dotati di Datalogger Datapoint 16N (INCLUSO NEL PREZZO)**

Gestibili tramite l'applicazione (IOS - Android).

Con doppio cavo (accendisigari e presa) e alimentazione 12/24 volt dc / 100-240V.

Le caratteristiche sono desumibili da scheda tecnica standard del prodotto indicato (come reperibile su vari siti Internet) che si riassumono in coda al presente documento.

Garanzia: 24 mesi dalla consegna, INCLUSA NEL PREZZO.

1) MODELLO E MARCA PRESTABILITO:

la predeterminazione di modello e marca sono effettuate per uniformare le dotazioni degli uffici ad altri dispositivi analoghi e facilitare le operazioni di manutenzione; non sono pertanto ammesse offerte di marche o modelli alternativi o comunque diversi da quello indicato, e ciò anche al fine di velocizzare l'aggiudicazione in base al modello predeterminato, in pari condizioni per tutti gli offerenti.

2) CONDIZIONI DEL FRIGO:

*i frigoriferi da fornire devono essere **nuovi, non ricondizionati né riasssemblati**, e non dovranno presentare segni di usura, ruggine o comunque precedente utilizzo; dovranno essere consegnati con ogni accessorio o aggiuntivo necessario al funzionamento, e dovranno essere conformi a quanto indicato nella scheda tecnica standard del prodotto, in modo da assicurarne il pronto funzionamento.*

3) POSSIBILITA' DI ESTENDIMENTO DELLA FORNITURA:

*In relazione a concessione di apposito finanziamento per ulteriori acquisti di attrezzature di diverso tipo, qualora emergano economie dalle relative procedure di gara, l'ASP si riserva di richiedere alla ditta che risulterà aggiudicataria **altri 1 o 2 frigoriferi dello stesso modello e marca**, agli stessi patti e prezzi unitari di aggiudicazione, utilizzando la presente RDO come indagine di mercato atta a individuare la ditta offerente che offre il prezzo migliore.*

*Ove si verificano tali condizioni, l'acquisto degli ulteriori **1 o 2 frigoriferi** sarà effettuato entro il dicembre 2021, o al più tardi entro il secondo semestre 2022.*

4) CONSEGNA:

*L'offerta della ditta dovrà essere omnicomprensiva di ogni costo, **inclusa consegna sul luogo**. (Uffici Veterinari di Via Ciccotti snc, 85100 Potenza, situati al 4° Piano della struttura, con ingresso da piazzale accessibile a mezzi di trasporto).*

5) DATA E ORARI DI CONSEGNA E CONTATTO:

Per concordare la data e gli orari di consegna, entro i termini indicati nell'ambito della presente RDO, da effettuare in ore di ufficio dal lunedì al venerdì, dovrà essere preventivamente avvisato il Sig. Antonio Sabato, tel. 0971 310359, oppure il Dr. Carmine Di Pasca, cell. 393477362115.

- che entro il 22.06.2021, termine per la richiesta di chiarimenti, non pervenivano richieste;
- che entro il termine di scadenza offerta del 30.06.2021 pervenivano le seguenti offerte:

CARTO COPY SERVICE..... € 2.450,28 - aggiudicataria

SERVICE E-COMMERCE RESEARCH S.R.L € 2.450,28

JOINTLAB SRL€ 2.594,00

INNOTECH SRL€ 2.664,00

MEDIGROUP€ 2.739,00 (Nota *)

FORNITURE LABORATORIO SRL	€ 2.919,00
C.A.M. HOSPITAL SRL	€ 2.983,00
LABOINDUSTRIA S.P.A.....	€ 2.985,00
NUOVA CRIOTECNICA AMCOTA	€ 2.985,00
CHEMIC ALS	€ 2.997,00

Nota *: la ditta MEDIGROUP, avendo formulato offerta impropria con riferimento a costo unitaria, veniva esclusa per motivi tecnici, in quanto in grado di falsare i risultati di gara rispetto alle altre offerte formulate in modo congruo; si comunicavano pertanto alla ditta le seguenti motivazione dell'esclusione: *Si comunica che l'offerta è stata esclusa, in quanto formulata al prezzo unitario di euro 913 e quindi non per il prezzo complessivo relativo a 3 frigoriferi; rapportando tale prezzo unitario a 3 frigoriferi, infatti, risulta inferiore al prezzo complessivo praticato da varie altre ditte e dalla ditta prima in graduatoria (Carto Copy service) che ammonta ad euro 2.450, 28.*

- che in data 01.07.2021 il DURC della ditta aggiudicataria è risultato regolare, che in pari data è stata verificata l'assenza di annotazioni al Casellario ANAC comportanti l'automatica esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche e che, relativamente al possesso degli ulteriori requisiti soggettivi in capo alla ditta affidataria, l'abilitazione al MePA prevede di per sé il possesso dei medesimi, con verifica del loro permanere periodicamente effettuata da Consip;

RITENUTO, pertanto, di dover quindi aggiudicare la fornitura come sopra indicato, indirizzando il presente provvedimento:

- al Dipartimento di Prevenzione SBA per i seguiti correlati all'acquisto (consegna in base a quanto indicato nel documento **Caratteristiche tecniche e condizioni di fornitura**, e ulteriori seguiti amministrativi occorrenti);
- alla U.O.C. Economico Finanziaria per i seguiti di sua competenza;
- all'U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e del Sito Aziendale ASP per i seguiti di propria competenza in materia di trasparenza;

VISTA l'istruttoria curata dal Collab. Amm.vo Dr. Pasquale Libutti;

D E T E R M I N A

- di approvare integralmente la relazione in premessa e affidare la fornitura in oggetto, alle condizioni di cui al documento **Caratteristiche tecniche e condizioni di fornitura**, come di seguito indicato:
R.d.O. MePA 28223365/2021, aperta a tutte del ditte del settore merceologico,

CIG Z7D3226380

ditta **CARTO COPY SERVICE SRL** con sede in VIA ADOLFO OMODEO, 21, 00100, ROMA (RM) P.IVA **04864781002**, tel. **067840135**, PEC CARTOCOPY@PEC.IT

Acquisto 3 frigoriferi portatili DOMETIC CFX3 55 dotati di Datalogger Datapoint 16N

Al costo complessivo di **€ 2.450,28**

- di dare atto che il costo complessivo della fornitura ammonta ad **€ 2.989,35 (Iva 22% compresa)**, da imputare al bilancio ASP con riferimento agli estremi della "linea progettuale" che saranno successivamente comunicati dall'U.O.C. Controllo di Gestione, in riscontro a nota del Direttore del Dipartimento Prevenzione SBA prot. 44166 del 27 aprile 2021;
- di dare inoltre atto che:

- a. ai fini dell'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il Codice Identificativo Gara (**C.I.G.**) per la fornitura in parola è quello sopra indicato in relazione alla singola fornitura;
 - b. ad approvazione del presente atto si provvederà alla stipula di documento digitale contrattuale appositamente messo a disposizione dalla piattaforma informatica del MePA;
 - c. ogni obbligo in materia di trasparenza (avviso di post-informazione concernente l'affidamento in parola ed obblighi derivanti dall'art. 29 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.), è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" presente nel sito web dell'Azienda Sanitaria, pubblicazione a cura dell'U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e del Sito Aziendale ASP;
 - d. che il codice IPA di fatturazione della fornitura in oggetto, indicato nel MePA, è **4HHNPU**, e che quanto attinente alla consegna farà capo al Dipartimento di Prevenzione SBA, che ne curerà tutti gli aspetti correlati alla verifica di quanto consegnato, presa in consegna dei prodotti, e seguiti di rito;
 - e. che il presente provvedimento è trasmesso, per i rispettivi seguiti di competenza, a:
 - U.O.C. Economico Finanziaria;
 - Dipartimento di Prevenzione SBA;
 - U.O.S.D. Responsabile Trasparenza e del Sito Aziendale ASP
- di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.