



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2021/D.02491

DEL 15/10/2021

OGGETTO

RINNOVO ABBONAMENTO SOFTWARE TRIENNALE CLIENS REDIGO PER U.O.C. LEGALE.

Struttura Proponente

Economato - Proweditorato

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Economico Patrimoniale

RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente dell'Unità Operativa

PREMESSO

- che è giunta richiesta, nota prot. nr. 99847 del 08.10.2021 dell'Avv. Gabriella De Franchi-U.O.C. Legale, con la quale chiede il rinnovo dell'abbonamento Cliens deposito civile, amministrativo e penale;

VISTO l'art. 36 del D. Leg.vo 50/2016;

VISTO il preventivo della ditta Giuffrè Editore, del 04.10.2021, allegato alla richiesta sopra richiamata ed asseverato dalla Responsabile U.O.C. Attività Legali Avv. G. De Franchi, pari ad Euro 1300,00+iva al 22 %;

RILEVATO, inoltre, che il pagamento del servizio de quo avverrà solo a ricevimento della relativa fattura, e previo accertamento dell'attivazione dello stesso abbonamento;

VISTO il D.lgs nr. 50/2016;

DETERMINA

DI RINNOVARE nr. 3 licenze per l'utilizzo del software Cliens Redigo Giuffrè- abb. triennale 2021/2024- per l'U.O.C. Affari Legali al prezzo di Euro 1300,00 + iva, fornito dalla ditta Giuffrè Editore, comprensivo di aggiornamenti e assistenza per il deposito telematico Civile ed Amministrativo e firma digitale;

DI DARE ATTO che:

che ai fini dell'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i., il Codice Identificativo Gare (C.I.G.) è il seguente: **ZEE336B4F3**;

- ogni obbligo in materia di trasparenza (avviso post-informazione concernente l'affidamento in parola ed obblighi derivanti dall'art. 29 del D.lgs. nr. 50/2016 e ss.mm.ii.), è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente", presente nel sito web dell'Azienda Sanitaria, pubblicazione a cura dell'U.O.S.D Responsabile della Trasparenza e del Sito Aziendale ASP;

DI AUTORIZZARE la U.O. Economica Finanziaria, a ricezione fattura, e previa verifica dell'attivazione del servizio, al pagamento per il solo importo imponibile, così come previsto dalla legge di stabilità 2015 la nr. 190/2014 che ha introdotto lo split- payment;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla U.O. Economico Patrimoniale per gli adempimenti di competenza.

>

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.