



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2025/00322

DEL 04/04/2025

Collegio Sindacale il 04/04/2025

OGGETTO

Indizione Avviso Interno per il conferimento di incarichi di Direzione delle UU.OO.CC. "Segreteria Direzionale e Affari Generali" e "Affari Legali e Contenzioso".

Struttura Proponente

Affari Generali

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.
ALLEGATO A	9	ALLEGATO B	2
ALLEGATO C	2		

Uffici a cui notificare

Gestione del Personale - (LAG)	Gestione del Personale - (PZ)
Gestione del Personale - (VEN)	Direzione Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 04/04/2025

La presente diviene
eseguibile ai sensi
dell'art.44 della L.R.
n.39/2001 e ss.mm.ii

Immediatamente

Dopo 5 gg dalla
pubblicazione all'Albo

Ad avvenuta
approvazione
regionale

Il Direttore Amministrativo, quale Direttore f.f. dell'UOC Segreteria Direzionale ed AA.GG., Dott. Pierluigi Gigliucci relaziona quanto segue:

Visti e richiamati, per quanto applicabili:

- il vigente CCNL Area Funzioni Locali 2019/2021;
- il CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018 con riferimenti agli articoli non disapplicati e tuttora vigenti, e, in particolare, gli artt. 70 e ss. per il conferimento degli incarichi e artt. 86 e ss per la struttura della retribuzione;
- la D.D.G. n. 836/2010, recante l'approvazione del regolamento per l'affidamento, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali;
- la D.D.G. n. 819/2015, recante l'approvazione del Regolamento per la graduazione degli incarichi ai dirigenti;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale n. 480 del 29.02.2024 con la quale è stato disposto il collocamento a riposo dell'Avv. Maria Gabriella De Franchi, Direttore dell'U.O.C. "*Affari Legali e Contenzioso*" con decorrenza dal 01.06.2024;
- la Determinazione Dirigenziale n. 940 dell'11.04.2024 con la quale è stato disposto il collocamento a riposo della Dott.ssa Colasurdo, Direttore dell'U.O.C. "*Segreteria Direzionale e Affari Generali*", con decorrenza 01.10.2024;

Viste e richiamate:

- la D.D.G. n. 1052 del 02/12/2024 avente ad oggetto "Adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale - Triennio 2025/2027", integrata dalla D.D.G. n. 1065 del 05/12/2024 avente ad oggetto "Integrazione al PTFP Triennio 2025/2027 adottato con la DDG n. 1052 del 02/12/2024", così come approvate, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 e del D.M. 8 maggio 2018, dalla DGR n. 762 del 13/12/2024 recante "Art. 6 D.Lgs. n. 165/2001 – D.M. 8/05/2018 – DGR 799/2019 – Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025-2027 Azienda Sanitaria Locale di Potenza";
- la DDG n. 65 del 30/01/2025 avente ad oggetto "PIAO 2025-2027. APPROVAZIONE", con particolare riferimento all'Allegato 1 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2025/2027 - ANNO 2025";
- la DDG n. 212 del 06/03/2025 avente ad oggetto "DDG n. 2024/01065 del 05/12/2024: modifica meramente qualitativa al PTFP 2025/2027 - anno 2025";

Considerato che occorre procedere al conferimento dei sopra citati incarichi di direzione di Struttura Complessa rimasti vacanti;

Richiamati, per la parte di interesse in relazione al conferimento degli incarichi di direzione di Struttura Complessa al personale della dirigenza amministrativa, tecnica e professionale delle aziende ed enti del Servizio sanitario nazionale:

- l'art. 1, comma 11, del CCNL Area Funzioni Locali 2019/2021 il quale recita che *“Per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione le disposizioni contrattuali dei precedenti CCNL dell’Area Funzioni Locali, dell’Area II, dell’Area III e dei Segretari Comunali e Provinciali, ove compatibili e non sostituite con le previsioni del presente CCNL e con le norme legislative, nei limiti del D. Lgs. n. 165/2001”*;

- l'art. 70, comma 1 del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018, intitolato “Tipologie di incarichi”, ove al comma 1 è stabilito che:

“1. Le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti della presente sezione negoziale come definiti all’art. 1, comma 1 sono le seguenti:

a) incarico di direzione di struttura complessa conferito ai sensi dell’art. 71 (...).”

- l'art. 71 del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018, intitolato “Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali - Criteri e procedure”, ove ai commi di seguito indicati, è stabilito che:

“4. Gli incarichi di direzione di struttura complessa sono conferiti, nel limite del numero stabilito dall’atto aziendale, dal Direttore Generale con le procedure previste dalle aziende e nel rispetto delle linee guida regionali. (...) per il conferimento degli incarichi di cui alla presente lettera, l’esperienza professionale dirigenziale richiesta non può essere inferiore a cinque anni maturati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, nonché con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell’Unione Europea, prestati con o senza soluzione di continuità; qualora, presso l’ente o l’azienda, non sia disponibile personale dirigenziale che abbia maturato integralmente l’arco temporale della predetta esperienza professionale, l’incarico potrà essere conferito a dirigente con esperienza professionale inferiore”;

5. Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette. La durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell’interessato.

6. Può essere disposta la revoca anticipata dell’incarico per i motivi di cui all’art. 15 ter, comma 3, del d. Lgs. n.502/1992 e s.m.i. o per effetto della valutazione negativa ai sensi dell’art. 80 o per il venir meno dei requisiti. La revoca avviene con atto scritto e motivato.

(...)

10. Per il conferimento degli incarichi si procede con l’emissione di avviso di selezione interna e il dirigente da incaricare sarà selezionato da parte dei responsabili indicati nel comma 11.

11. Gli incarichi sono conferiti dal Direttore Generale dell’Azienda o Ente su proposta (...);

12. Nel conferimento degli incarichi, e per il passaggio ad incarichi di funzioni dirigenziali diverse, le Aziende ed Enti effettuano una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali e tengono conto:

a) delle valutazioni del collegio tecnico ai sensi dell’art. 76 comma 2;

b) del profilo di appartenenza;

c) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o enti, valutabili anche sulla base di un apposito colloquio tendente a valorizzare anche le caratteristiche motivazionali dell'interessato, o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;

d) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo indipendente di Valutazione ai sensi dell'art. 76, comma 4;

e) del criterio della rotazione ove applicabile.

13. I criteri per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa, come previsti dal comma precedente, sono integrati, a livello aziendale, da elementi di valutazione che tengono conto delle capacità gestionali con particolare riferimento al governo del personale, ai rapporti con l'utenza, alla capacità di correlarsi con le altre strutture e servizi nell'ambito dell'organizzazione dipartimentale nonché dei risultati ottenuti con le risorse assegnate.

14. Il conferimento o il rinnovo degli incarichi comporta la sottoscrizione di un contratto individuale d'incarico che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro e che definisce tutti gli altri aspetti connessi all'incarico conferito ivi inclusi la denominazione, gli oggetti, gli obiettivi generali da conseguire, la durata e la retribuzione di posizione spettante. Tale contratto è sottoscritto entro il termine massimo di trenta giorni salvo diversa proroga stabilita dalle parti. In mancanza di consenso da parte del dirigente alla scadenza del termine non si può procedere al conferimento dell'incarico. Successivamente, la modifica di uno degli aspetti del contratto individuale d'incarico è preventivamente comunicata al dirigente per il relativo esplicito assenso che è espresso entro il termine massimo di trenta giorni. In assenza della sottoscrizione del contratto, non potrà essere erogato il relativo trattamento economico di cui al successivo comma 15.

15. Il trattamento economico corrispondente agli incarichi è finanziato con le risorse del fondo denominato "Fondo retribuzione di posizione" ed è costituito dalla retribuzione di posizione complessiva di cui all'art. 89, comma 1";

Richiamati gli artt. 49 e 51 del CCNL Funzioni locali Triennio 2019-2021 del 16/07/2024;

Richiamato, inoltre, il CCNL normativo 1998 – 2001 economico 1998 – 1999 ove all'art. 63, co. 4, ove è stabilito che "L'azienda può consentire, a domanda, la mobilità del dirigente tra i ruoli amministrativo, professionale e tecnico purché il richiedente sia in possesso del requisito di laurea richiesto per l'accesso dall'esterno o altro equipollente secondo le vigenti disposizioni nonché delle abilitazioni di legge, ove previste".

Ritenuto di avviare la procedura per il conferimento dei seguenti incarichi:

- Direttore della *U.O.C. Segreteria Direzionale ed Affari Generali*;
- Direttore della *U.O.C. Affari Legali e contenzioso*”;

Dato atto che i predetti incarichi da porre ad Avviso interno risultano già graduati con l’attribuzione di un punteggio pari a 45 per l’U.O.C. “*Affari Legali e Contenzioso*” e a 44 per l’U.O.C. “*Affari Legali e Contenzioso*”;

Ritenuto di approvare l’Avviso interno, costituito dagli Allegati:

A – Avviso interno per valutazione comparata ed eventuale colloquio per il conferimento dell’incarico di Direttore della Struttura Complessa “*U.O.C. Segreteria Direzionale ed Affari Generali*” e dell’incarico di Struttura Complessa “*della U.O.C. Affari Legali e contenzioso*” ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL Area Funzioni Locali III Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del 17/12/2020;

B – Schema di domanda;

C – Dichiarazione sostitutiva di certificazione sull’insussistenza di cause di inconferibilità ed ineleggibilità di cui al D. Lgs. 08/04/2013 n. 39 e ss.mm.ii;

quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, predisposti in ossequio alla normativa contrattuale nazionale;

Dato atto che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente in ordine alla regolarità amministrativa e legittimità del contenuto della stessa;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Di

- **indire** l’Avviso Interno, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, per il conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali:

- Direttore della *U.O.C. Segreteria Direzionale ed Affari Generali*;
- Direttore della *U.O.C. Affari Legali e Contenzioso*”;

- **approvare** l’Avviso interno, costituito dagli Allegati:

A – Avviso interno per valutazione comparata ed eventuale colloquio per il conferimento dell’incarico di Direttore della Struttura Complessa “*U.O.C. Segreteria Direzionale ed Affari Generali*” e dell’incarico di Struttura Complessa “*della U.O.C. Affari Legali e contenzioso*” ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL Area Funzioni Locali III Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del 17/12/2020;

B – Schema di domanda;

C – Dichiarazione sostitutiva di certificazione sull’insussistenza di cause di inconferibilità ed ineleggibilità di cui al D. Lgs. 08/04/2013 n. 39 e ss.mm.ii;

quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, predisposti in ossequio alla normativa contrattuale nazionale;

- **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Patrizia Bevilacqua - U.O.C. "Segreteria Direzionale e AA.GG.";
- **di disporre** la pubblicazione del predetto avviso sul sito web istituzionale per la durata di giorni 15 con decorrenza dalla data di pubblicazione dell'Avviso;
- **di trasmettere** il presente provvedimento ai Rappresentanti Sindacali delegati alle trattative aziendali dell'Area Funzioni Locali III Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali;
- **di dare** esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con DDG n. 506 del 20/07/2023, a seguito del Decreto di nomina dal Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 125 del 26.06.2023;

Letta e valutata la proposta deliberativa riportata in narrativa;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo, del Direttore sanitario, resi per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati e per l'effetto:

- **di indire** l'Avviso Interno, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, per il conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali:

- Direttore della *U.O.C. Segreteria Direzionale ed Affari Generali*;
- Direttore della *U.O.C. Affari Legali e Contenzioso*;

- **di approvare** l'Avviso interno, costituito dagli Allegati:

A – Avviso interno per valutazione comparata ed eventuale colloquio per il conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa "*U.O.C. Segreteria Direzionale ed Affari Generali*" e dell'incarico di Struttura Complessa "*della U.O.C. Affari Legali e contenzioso*" ai sensi degli artt. 70 e 71 CCNL Area Funzioni Locali III Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del 17/12/2020;

B – Schema di domanda;

C – Dichiarazione sostitutiva di certificazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilità ed ineleggibilità di cui al D. Lgs. 08/04/2013 n. 39 e ss.mm.ii;

quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, predisposti in ossequio alla normativa contrattuale nazionale;

- **di disporre** la pubblicazione del predetto avviso sul sito web istituzionale per la durata di giorni 15 con decorrenza dalla data di pubblicazione dell'Avviso;

- **di trasmettere** il presente provvedimento ai Rappresentanti Sindacali delegati alle trattative aziendali dell'Area Funzioni Locali III Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali;

- **di dare** esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Patrizia Bevilacqua

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Pierluigi Gigliucci

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Il presente provvedimento è notificato ai destinatari a cura dell'istruttore.

Luigi D'Angola

Antonello Maraldo

Pierluigi Gigliucci

Il Direttore Sanitario
Luigi D'Angola

Il Direttore Generale
Antonello Maraldo

Il Direttore Amministrativo
Pierluigi Gigliucci

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.