



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2024/D.01858

DEL 22/07/2024

OGGETTO

Presenza d'atto degli esiti positivi delle valutazioni della performance individuale anno 2022 validate dall'Organismo Indipendente di Valutazione - Personale del Comparto.

Struttura Proponente

Gestione del Personale - (PZ)

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Economico Patrimoniale	Direzione Amministrativa
Affari Generali	Direzione Generale
Budget e Controllo di Gestione	Segreteria Direzionale
Direzione Sanitaria	Comunicazione e Relazioni Esterne - (PZ)

RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €

Antonio Pedota

Il Dirigente dell'Unità Operativa

Premesso che il D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. prevede che l'Organismo Indipendente della Valutazione della Performance (di seguito O.I.V.), tra le molteplici funzioni, svolga anche il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione e della sua conformità alla normativa vigente;

Dato atto che l'O.I.V. ha condotto le attività connesse alla valutazione della performance individuale 2022, mediante validazione della Relazione Annuale sulla Performance anno 2022, Prot. n. 138/OIV, acquisita al Prot. interno n. 68160 del 09.07.2024;

Rilevato che è stato portato a termine il processo di valutazione della performance individuale 2022 del personale dirigente anche dalla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, giusta documentazione custodita agli atti dell'U.O.C. stessa, e comunicato all'O.I.V.;

Richiamati:

- il protocollo applicativo del sistema premiante del personale del comparto ASP, applicabile anche al 2022, sottoscritto con le organizzazioni sindacali, giusta deliberazione n. 682/2013 di presa d'atto di tale accordo adottato in sede di contrattazione integrativa, con il quale sono stati approvati criteri e metodologie univoche e condivise per la distribuzione della retribuzione di produttività;
- n. 597/2024, avente ad oggetto *“Relazione annuale sulla Performance - anno 2022: Approvazione”*;

Atteso che, per quanto riguarda l'attribuzione e la definizione della retribuzione di risultato ai dipendenti del comparto, il CCNL Comparto Sanità affida alla contrattazione collettiva decentrata la relativa disciplina, materia che non rientra tra le materie escluse dalla contrattazione integrativa aziendale ex art. 54 del D. Lgs. n. 150 del 2009;

Precisato che la quantificazione del compenso individuale viene effettuata a cura dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, con riferimento alla quota teorica di riferimento per qualifica di appartenenza del dipendente rapportato al punteggio conseguito nella valutazione individuale, e sulla base delle disponibilità complessive dei fondi del comparto relativamente al 2022;

Dato atto che la disponibilità complessiva delle risorse da distribuirsi a titolo di premialità 2022 ammonta a € 838.274,43, al netto di tutte le somme di competenza 2022 già pagate a valere sui Fondi del Comparto anno 2022 (documentazione istruttoria agli atti di questa UOC);

Ricordato che:

- ai sensi del Decreto del Ministero della Salute 15 giugno 2012 (*“Nuovi modelli di rilevazione economica «Conto economico» e «Stato patrimoniale» delle Aziende del SSN”*), tutte le movimentazioni di competenza che riguardano il personale devono avvenire nelle voci di costo del personale ed in contropartita a debiti verso

- dipendenti al fine di evitare una sistematica sottostima dei costi del personale derivante da imputazioni di tali spesa soltanto ad accantonamenti che, per loro natura, non gravano in maniera diretta sul bilancio;
- nel bilancio aziendale, a seguito dell'applicazione del citato D.M., sono previsti conti di accantonamento per spese del personale soltanto per i rinnovi contrattuali e non sono contemplati altri tipi di accantonamenti per tali voci di spesa, quali ad esempio i conti di accantonamento per incentivi di risultato non erogati entro il 31/12 dell'anno di riferimento;
 - pertanto, le citate differenze disponibili complessive a valere sui fondi contrattuali per il comparto anno 2022 sono state debitamente registrate nei conti di bilancio accesi ai costi del personale ed in contropartita a debiti verso i dipendenti distinti per singoli ruoli di competenza;

Acquisito il verbale n. 28 del 08.07.2024, riferito alla validazione dei progetti obiettivo relativi all'anno 2022 da parte dell'O.I.V., con il quale l'organismo ha validato le seguenti attività progettuali:

- “Progetto PASSI” e “Progetto PASSI D'ARGENTO”, autorizzati in data 10.11.2022 dal Direttore Generale f.f. in calce alla nota Prot. n. 105649 del 28.10.2022;
- “Progetto ex art. 25 L. 833/78” e “Progetto ex art. 26 L. 833/78”, autorizzati con D.D.G. n. 835 del 27.12.2022, attestandone il raggiungimento degli obiettivi;

Preso atto dell'accordo raggiunto dalle OO.SS. in data 18.04.2023, come da apposito verbale custodito agli atti presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, in cui si concorda di riconoscere la retribuzione di risultato ai Coordinatori f.f. in maniera proporzionata ai mesi effettivi di svolgimento dell'incarico specifico, remunerando le quote con i residui del Fondo Incarichi derivanti dai risparmi conseguenti alla mancata corresponsione della relativa indennità ai precedenti titolare, il cui valore da attribuirsi è stabilito nella misura pro quota prevista per il precedente titolare e, per il personale già titolare di Altro incarico, nella misura del 50% come anche indicato dall'art. 10 del Regolamento Incarichi di Funzione approvato con DDG n. 680 del 04.11.2021;

Visto il riepilogo delle quote teoriche e delle quote effettive di retribuzione da attribuirsi a titolo di premialità per l'anno 2022 spettanti ai dipendenti valutati, calcolate sulla base delle risultanze positive del percorso di valutazione della performance organizzativa 2022 validate dall'OIV, delle differenze disponibili ed utilizzabili fondo premialità e fasce in applicazione delle regole generali stabilite nel C.C.N.L. di riferimento e dei criteri stabiliti nel suddetto protocollo premiante del personale del comparto ASP, custodito agli atti dall'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, sede amministrativa di Potenza;

D E T E R M I N A

Giusta la premessa in narrativa, che si intende in questa sede integralmente richiamata e trascritta:

di prendere atto dell'avvenuta conclusione e delle risultanze positive del processo di valutazione della performance individuale per il 2022, giusta validazione da parte dell'O.I.V. della "Relazione Annuale sulla Performance anno 2022", nota Prot. n. 138/OIV, acquisita al Prot. interno n. 68160 del 09.07.2024;

e, per l'effetto:

✓ **di dare atto** che, in esito alle risultanze positive del percorso di valutazione della performance 2022 validate dall'OIV, il calcolo dei citati importi spettanti a titolo di retribuzione di risultato anno 2022 è stato effettuato sulla base delle differenze complessive nette disponibili a valere sui fondi contrattuali relativi alle aree del comparto per l'anno 2022, comprensive dei valori relativi al fondo premialità e fasce e delle quote residue non distribuite del fondo condizioni di lavoro e incarichi, tenendo conto e prededucendo dalle disponibilità complessive:

- la somma destinata ai Progetti "Passi" e "Passi d'Argento", autorizzati con nota Prot. n. 105649 del 28.10.2022, pari a € 2.000,00;
- la somma destinata al "Progetto ex art. 25 L. 833/78" e al "Progetto ex art. 26 L. 833/78", autorizzati con D.D.G. n. 835 del 27.12.2022, pari a € 19.644,54;
- le somme da corrispondersi, come da accordo raggiunto dalle OO.SS. in data 18.04.2023, al personale affidatario di incarichi f.f. di coordinamento, pari a € 10.909,93;

e in applicazione delle regole generali stabilite nel CCNL di riferimento e dei criteri stabiliti nel sistema premiante del personale del comparto ASP relativo al 2022, giusta documentazione custodita agli atti della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, sede amministrativa di Potenza;

✓ **di dichiarare** chiuso il ciclo di valutazione della performance individuale ASP anno 2022 e di disporre il pagamento delle quote spettanti a ciascun Dirigente, a titolo di retribuzione di risultato 2022, con le competenze stipendiali di luglio 2024;

✓ **di dare atto** che tutti gli atti presupposti al pagamento di cui al punto precedente sono custoditi presso l'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

✓ **di trasmettere** il presente atto:

al Collegio Sindacale;

all'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance;

al Responsabile Aziendale per la Trasparenza e per la Prevenzione della Corruzione (RPCT).

che, per ogni attività connessa alla funzione, potranno richiedere di accedere alla documentazione presupposta.

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Antonio Pedota

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.