



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2025/D.00771

DEL 21/03/2025

OGGETTO

Affidamento servizio di assistenza software "Atti digitali" e "Protocollo Gupar". Approvazione esiti T.D. n. 5184415.

Struttura Proponente

Economato - Proweditorato

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Sistema Informativo Automatizzato e Tecn.
dell'Informaz.

Economico Finanziaria

Comunicazione e Relazioni Esterne - (PZ)

RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente dell'Unità Operativa

Il Direttore dell'U.O. C. Proweditorato-Economato, Dott. Gaetano Rinaldi relaziona quanto segue:

Richiamate:

1. la deliberazione del Direttore Generale n. 2017/00636 del 10/10/2017, con la quale è stato approvato e adottato il "Regolamento per la predisposizione e formalizzazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e Determinazioni dei Dirigenti", come modificata con deliberazione Commissariale n. 2018/00463 del 27/06/2018;
2. la Deliberazione del Direttore Generale n. 721 del 17/10/2023, con cui sono stati individuati i titolari delle strutture a valenza gestionale autorizzate all'adozione delle determinazioni dirigenziali proprie e delegate dal Direttore Generale (come riportati nell'elenco allegato alla stessa deliberazione);

Considerato che, ai sensi di quanto previsto dalla deliberazione anzidetta n. 721/2023 sopra citata, il Direttore Generale dell'UOC Proweditorato Economato ASP è autorizzato all'adozione delle determinazioni dirigenziali proprie e delegate dal Direttore Generale nelle materie afferenti alla struttura complessa;

Vista la DDG n. 2021/00442 del 02/07/2021 con cui è stato disposto l'affidamento del servizio di gestione delle attività di assistenza tecnica e manutenzione dei software "Atti digitali" e "Protocollo GUPAR" alla ditta Intema S.r.l. di Tito Scalo (PZ) che ha sviluppato i citati software, per l'annualità 2021, 2022 e 2023;

Premesso che con nota prot. n. 25598 del 07/03/2025 il Direttore p.t. dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale (S.I.A.) ha espresso la necessità di procedere con l'affidamento del *Servizio di assistenza software Atti Digitali e Protocollo Gupar* "in attesa della migrazione al cloud e vista l'impossibilità di definire una data certa per essa e, considerato che per quanto riguarda gli applicativi in oggetto, software in riuso della Regione Basilicata, siamo in assenza di assistenza e manutenzione";

Considerato che:

- la Ditta Intema S.r.l., già affidataria del servizio giusta DDG n. 2021/00442, ha sviluppato gli applicativi Atti Digitali e Protocollo Gupar;
- è necessario garantire il servizio di assistenza software degli applicativi sopracitati nelle more della migrazione dei dati al cloud, come descritto nella citata richiesta del Direttore p.t. dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale (S.I.A.);

Indetta, per quanto esposto, in data 13/03/2025, la Trattativa Diretta (T.D.) n. 5184415 sul Mepa, indirizzata all'operatore economico Intema S.r.l.;

Preso atto che entro il termine previsto (17/03/2025 – ore 12:00) è pervenuta l'offerta del predetto operatore economico ritenuta congrua dall' U.O.C. Sistema Informatico Aziendale (S.I.A.), giusta nota del 19/03/2025, pervenuta a mezzo e-mail;

Visti:

- il D.lgs. n. 36/2023;
- il D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni con Legge 23 giugno 2014, n.89;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 concernente "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni con la Legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha reso obbligatorio per gli Enti del S.S.N. l'utilizzo per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip degli strumenti di negoziazione telematica;
- l'art.421 c.1 della L. n.232/2016;

Visti gli artt. 17 e 50 del D.lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di dover procedere con l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), ad esito della predetta trattativa MePA, del *Servizio di assistenza software "Atti digitali" e "Protocollo Gupar"* all'operatore economico

Sepim S.r.l., che ha sviluppato i sopracitati applicativi, per un importo pari a **€ 8.950,00 euro esclusa Iva**, in considerazione della necessità di garantire il servizio di assistenza software nelle more della migrazione dei dati al cloud;

Precisato che l'affidamento avrà durata di un anno e che in caso di migrazione al cloud o acquisto di altro software si procederà all'interruzione dello stesso;

Atteso che, relativamente all'U.O.C. proponente, non sussistono situazioni di incompatibilità previste dal vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, approvato con D.D.G. 2022/00660 del 29/09/2022;

DETERMINA

Giusta la premessa in narrativa:

1. **di affidare** alla ditta Intema S.r.l. il *Servizio di assistenza software "Atti digitali" e "Protocollo Gupar"* per l'importo di **€ 8.950,00 euro esclusa Iva** in considerazione della necessità di garantire il servizio di assistenza software nelle more della migrazione dei dati al cloud;
2. **di precisare** che l'affidamento avrà durata di un anno e che in caso di migrazione al cloud o acquisto di altro software si procederà all'interruzione dello stesso;
3. **di dare atto** che la verifica della correttezza e completezza dell'esecuzione del servizio è demandata all'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale (S.I.A.) che, quindi, è chiamata a vigilare sul corretto svolgimento del servizio in parola affinché lo stesso avvenga secondo il rispetto della normativa regionale e nazionale;
4. **di confermare**, ai sensi del D.Lgs. 36/2023:
 - Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), il Direttore della U.O.C. Provveditorato-Economato;
 - Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il Direttore p.t. della U.O.C. Sistema Informatico Aziendale (S.I.A.);
5. **di disporre**, a cura dell'UOSD Responsabile della Trasparenza e contenuti sito aziendale, la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web dell'Azienda Sanitaria all'indirizzo nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti – Affidamento, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 36/2023;
6. **dare atto** che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo del presente provvedimento sono depositati presso la U.O.C. proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
7. **precisare** che il CIG dal 1° agosto 2024 non viene rilasciato al momento della pubblicazione della T.D., ma solo dopo l'esame delle offerte e prima della stipula effettuata sul portale MEPA;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento alla U.O.C. Sistema Informatico Aziendale (S.I.A.), cui è demandata, tra l'altro, la verifica dell'offerta economica, l'emissione degli ordinativi di acquisto e la conseguente liquidazione, ad esito delle prescritte verifiche, delle relative fatture;
9. **di dare atto** che la spesa complessiva per l'acquisizione del servizio derivante dal presente provvedimento, quantificabile in **€ 8.950,00 euro esclusa Iva** farà carico sul bilancio d'esercizio 2025 da imputarsi al conto economico CE. COPRO.ACSEER.02.01.005 con iscrizione dell'effettivo costo a carico del relativo budget

dell'U.O.C. Sistema Informativo Aziendale (S.I.A.) e del centro di costo individuato in fase di liquidazione delle fatture, operazione di competenza dell'anzidetta U.O.C.

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.