



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Prot. n. 87274

Potenza, addì 17 SET. 2025

Dott. Biagio Schettino
Direttore UOC Medicina del Lavoro e Sicurezza Amb. Lav.
biagio.schettino@aspbasilicata.it

Autoscuole San Rocco
Corso G. Marconi, 107 – 85038 Senise (PZ)
pz048@delegazioni.aci.it

Ufficio Rilevazione Presenze Potenza
nicola.ladaga@aspbasilicata.it/mario.venice@aspbasilicata.it

Dott.ssa Stefania Traficante
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
stefania.traficante@aspbasilicata.it

Alla U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale
responsabile.trasparenza@aspbasilicata.it

Oggetto: *autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 - Riscontro nota acquisita al prot. n. 85720 del 12.09.2025.*

Viste:

- la richiesta di cui all'oggetto, avanzata dal Dott. Biagio Schettino, Direttore U.O.C. Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro nonché Direttore del Dipartimento di Prevenzione Collettiva Salute Umana;
- la Deliberazione del Commissario con i poteri del Direttore Generale n. 78/2018;

richiamati:

- l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii.* che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
- il vigente Regolamento aziendale in materia di incarichi extraistituzionali, adottato con D.D.G. n. 521/2013, come modificato con successiva D.D.G. n. 453/2014;

considerato che, in relazione all'istanza di autorizzazione per lo svolgimento di docenza, in presenza, a favore delle "Autoscuole San Rocco" (P. IVA 00548190768), in data 20.09.2025, dietro compenso di euro 50,00, da svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro:

- non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito;

Si autorizza il Dott. Biagio Schettino allo svolgimento dell'attività sopra indicata, al di fuori dell'orario di lavoro.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art.53 del D. Lgs.165/2001 e *ss.mm.ii.*

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota

Per eventuali informazioni:

Coll.re Amm.vo Prof.le Dott.ssa Rosanna Cutrone
Tel. 0972/39455 mail: rosanna.cutrone@aspbasilicata.it

ANAGRAFE DEGLI INCARICHI

Articolo 53 D. Lgs. 165/2001 – Anagrafe nominativa degli incarichi pubblici e privati non compresi nei doveri d'ufficio.

DIPENDENTE CHE HA RICEVUTO L'INCARICO	
Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Qualifica	

SOGGETTO CHE CONFERISCE L'INCARICO	
Denominazione	
Partita Iva / Codice Fiscale	
Indirizzo	
Cap	
Comune	
Provincia	

DATI RELATIVI ALL'INCARICO				
Importo previsto per l'incarico al momento della richiesta di autorizzazione				
Tipo di incarico		Pubblico		Privato
Attività svolta				
Data di autorizzazione rilasciata dall'azienda di appartenenza				
Data di conferimento dell'incarico da parte del soggetto conferente				
Data inizio incarico				
Data fine incarico				
Incarico per dovere d'ufficio			SI	NO
Anno di liquidazione				
Importo erogato				
Saldo			SI	NO

TIMBRO E FIRMA DEL SOGGETTO CONFERENTE

* sbarrare casella che interessa