



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Direzione Generale

Prot.n. 121222 del 10/12/2021

Class 3 - 03B - B8

**Al dott. Vito Bochicchio**

**Al dott. Michele Delisa**

**Al dott. Giacomo Lamboglia**

**Al dott. Enzo Caruso**

**Al dott. Raffaele Dalia**

**Al dott. Antonio Sanchirico**

**Alla Dr.ssa Maria Cotugno**

**Alla Sig.ra Stefania Pergola**

**p.c.**

**Al Direttore Sanitario**

**Al Direttore Amministrativo ff**

**Al Direttore della UOC Controllo di Gestione**

**All'Organismo Indipendente di Valutazione**

**Loro Sedi**

Oggetto: Nomina Comitato di Budget anno 2022

Al fine di dare avvio al processo di negoziazione del Budget operativo per l'anno 2021, che vede coinvolti la Direzione Strategica e i Responsabili dei CDR aziendali, le SS.LL sono individuate quali componenti del Comitato di Budget.

Il Comitato di Budget dovrà:

- sovrintendere al processo di budget 2022, svolgendo compiti di negoziazione, aggregazione e consolidamento degli obiettivi da assegnare ai CdR aziendali;
- procedere, sulla base dei documenti di programmazione aziendale, alla formulazione delle schede di budget dei CdR aziendali e alla fase istruttoria propedeutica all'avvio del processo di negoziazione;
- predisporre le schede di budget, avvalendosi della collaborazione dei responsabili dei CdR aziendali;
- valutare i risultati finali nella fase di negoziazione del budget;
- proporre eventuali modifiche e integrazioni al budget operativo approvato che si rendessero necessarie per adeguare le schede di budget agli atti di programmazione aziendale/regionale sopravvenuti in corso d'anno;
- proporre al Direttore Generale l'approvazione finale degli esiti del processo di negoziazione;



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

**Direzione Generale**

Le attività di coordinamento e di segreteria sono in capo al Controllo di Gestione nella persona della dott.ssa Maria Cotugno (coordinamento) e della Sig.ra Stefania Pergola (segreteria).

La Dr.ssa Cotugno si raccorderà con la Direzione Strategica al fine di recepire nelle schede di budget gli obiettivi, ulteriori rispetto a quelli contenuti nei documenti di programmazione regionale e aziendale approvati, che il Direttore Sanitario e Amm.vo, per le UU.OO. afferenti ai rispettivi dipartimenti, intenderanno eventualmente prevedere.

La proposta di approvazione finale degli esiti del processo di negoziazione del budget operativo, relativo all'anno 2022, dovrà essere presentata alla Direzione Generale alla conclusione dell'iter negoziale del processo di budget relativo all'anno 2022.

Nelle more di avvio del processo di budget 2021, dell'approvazione del PIAO (prorogata al 30 aprile 2022) e in relazione all'avvicendamento previsto alla guida dell'Azienda con la nomina del nuovo Direttore Generale, il Controllo di Gestione predisporrà delibera di proroga del budget operativo 2020 nelle more di approvazione delle nuove schede di budget che il Comitato avrà cura di predisporre.

Nell'augurare un buon lavoro si porgono cordiali saluti.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Lorenzo Bochicchio**