



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. "Controllo di Gestione": Direttore: Dott.ssa Maria Cotugno
e-mail: maria.cotugno@aspbasilicata.it

Prot. n. 120 h 95 del 22 DIC. 2025

Ai Direttori di Dipartimento
Ai Direttori di Struttura Complessa
Ai Responsabili Unità Operative Semplice Dipartimentale

Nota trasmessa esclusivamente a mezzo mail

Oggetto: Assolvimento debito informativo gennaio-dicembre 2025

Si comunica che è disponibile sul sito aziendale nella sezione "Controllo di Gestione, il format da utilizzare obbligatoriamente per la relazione relativa al periodo **gennaio-dicembre 2025** ai fini dell'assolvimento del debito informativo 2025.

Il format è stato predisposto per rendere maggiormente uniformi le relazioni da parte delle diverse strutture aziendali, in ossequio alla raccomandazione formulata dall'OIV nella "Relazione sui dati di attività delle strutture anno 2019" prot. n. 57516/2020, in esso sono contenute tutte le tabelle da compilare, ciascuna unità operativa deve predisporre solo quelle di sua competenza.

La relazione del periodo gennaio-dicembre da trasmettere entro il 20.01.2026 dovrà illustrare:

- I dati di attività del periodo gennaio-dicembre 2025 confrontati con quelli dell'anno precedente (gennaio-dicembre 2025 vs gennaio-dicembre 2024);
- Il personale in servizio;
- I punti di forza e le criticità rilevate;
- Le proposte di miglioramento;
- Dati attività riferiti a progetti eventualmente assegnati alla struttura;
- Il risultato raggiunto per ciascun obiettivo della scheda di budget dell'anno 2025 (DDG 704/2025), utilizzando la scheda di budget 2025 pubblicata sul sito aziendale nella sezione "Controllo di Gestione".

Il mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi assegnati a ciascuna unità operativa dovrà essere motivato soprattutto se deriva da modificazioni di contesto (es. disattivazione o ridimensionamento di servizi, guasti o dismissioni di attrezzature, ecc.) o, comunque, da cause non imputabili al valutato (es. mancato finanziamento di progetti, esigenze organizzative o criticità determinate da una situazione di emergenza sanitaria).

La relazione, debitamente firmata e protocollata, dovrà essere inviata anche in formato aperto (Word e/o excel) all'indirizzo mail controllodigestione@aspbasilicata.it congiuntamente alla



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

scheda di budget 2025 in formato excel, in cui si dovrà rendicontare con espresso riferimento al singolo obiettivo negoziato e declinato nella scheda, il risultato raggiunto in termini qual-quantitativi utilizzando il riquadro “risultato conseguito”.

Si ricorda infine che, la trasmissione della relazione annuale e la scheda di raggiungimento degli obiettivi di budget 2025 costituisce **Prerequisito di Valutazione** per la valutazione degli obiettivi assegnati alla struttura di riferimento.

Qualora alcuni dati attività richiesti non siano disponibili nei tempi stabiliti per la consegna della relazione, gli stessi potranno essere trasmessi successivamente sotto forma di integrazione alla relazione stessa.

Al fine di agevolare le singole strutture nel reperimento della documentazione, la stessa verrà inviata a mezzo mail.

L'ufficio è a disposizione per qualsiasi necessità o chiarimento.

Cordiali saluti

Potenza 22/12/2025

UOC Controllo di Gestione
Dott.ssa Maria Cotugno

Rif. D.ssa Lida Paggi
lida.paggi@aspbasilicata.it
cell. 333/3876402