

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS. 33/2013 COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016 - ANNO 2020

Da protocollare e inviare al Responsabile della Trasparenza - ASP di Potenza (responsabile.trasparenza@aspbasilicata.it)

AZIENDA SANITARIA LOCALE ASP Prof. - P.O.D. CHIAROMONTE 25 NOV. 2021 N° 11580F-

Il sottoscritto OROFINO ROCCO
 (COGNOME E NOME A STAMPATELLO O CON PC)

In qualità di: Dirigente di Struttura Complessa / Dirigente Struttura Semplice Dipartimentale / Dirigente Struttura Semplice / Dirigente con Incarico Professionale / Dirigente senza incarico (barrare la casella che interessa)

Indicare la denominazione della propria struttura/incarico: "SERVIZIO TERRITORIALE E PEDIATRIA SOCIALE"

DICHIARA

a) di aver ricoperto nell'anno 2020 le seguenti altre cariche, presso enti pubblici o privati, e i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (**barrare se non ha ricoperto cariche**)

Ente/Società	Carica	Compensi	Annotazioni

b) di aver ricoperto nell'anno 2020 i seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e i compensi spettanti (**barrare se non ha ricoperto cariche**):

Ente/Società	incarico	Compensi	Annotazioni

c) di aver percepito nell'anno 2020 i seguenti rimborsi per spese di viaggio (barrare le caselle se non percepite):

Spese	TOTALE

d) di aver percepito nell'anno 2020 i seguenti rimborsi per spese di missione (barrare le caselle se non percepite):

Spese	TOTALE

DICHIARA INOLTRE

- di essere consapevole che ai sensi dell'art. 14, comma 2 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.lgs 97/2016, l'Azienda pubblicherà i dati di cui sopra per i tre anni successivi dalla cessazione della carica/incarico;
- di essere consapevole, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 33/2013 ss.mm.ii., che i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente, resi disponibili anche a seguito dell'accesso civico di cui all'articolo 5, sono pubblicati sul sito istituzionale;
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di violazione degli obblighi di trasparenza per casi specifici, di cui l'art.47 del citato D.lgs 33/2013 e ss.mm.ii;

Data 25/11/2021

Firma Rocco Orofino

(per esteso leggibile)

REGIONE BASILICATA
 Azienda Sanitaria Locale di Potenza
 U.O.S.D. SERVIZIO TERRITORIALE
 E PEDIATRIA SOCIALE
 Resp. Dott. R. Orofino

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS. 33/2013 COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016 – ANNO 2020

Da protocollare e inviare al Responsabile della Trasparenza - ASP di Potenza (responsabile.trasparenza@aspbasilicata.it)

Il sottoscritto Antonietta Orlacchio

(COGNOME E NOME A STAMPATELLO O CON PC)

In qualità di: Dirigente di Struttura Complessa / Dirigente Struttura Semplice Dipartimentale / Dirigente Struttura Semplice / Dirigente con Incarico Professionale / Dirigente senza incarico (barrare la casella che interessa)

Indicare la denominazione della propria struttura/incarico: UOSD Formazione

ASP di Potenza Ufficio Generale
22 NOV. 2021
Prot. N. <u>116523</u>

DICHIARA

a) di aver ricoperto nell'anno 2020 le seguenti altre cariche, presso enti pubblici o privati, e i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (**barrare se non ha ricoperto cariche**)

Ente/Società	Carica	Compensi	Annotazioni
-----	-----	-----	-----

b) di aver ricoperto nell'anno 2020 i seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e i compensi spettanti (**barrare se non ha ricoperto cariche**):

Ente/Società	incarico	Compensi	Annotazioni
-----	-----	-----	-----

c) di aver percepito nell'anno 2020 i seguenti rimborsi per spese di viaggio (barrare le caselle se non percepite):

Spese	TOTALE
-----	-----

d) di aver percepito nell'anno 2020 i seguenti rimborsi per spese di missione (barrare le caselle se non percepite):

Spese	TOTALE
Rimborso spese viaggio e alloggio partecipazione corso di formazione "Quale ECM: Guida alla Compliance"	405,80

DICHIARA INOLTRE

- di essere consapevole che ai sensi dell'art. 14, comma 2 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.lgs 97/2016, l'Azienda pubblicherà i dati di cui sopra per i tre anni successivi dalla cessazione della carica/incarico;
- di essere consapevole, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 33/2013 ss.mm.ii., che i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente, resi disponibili anche a seguito dell'accesso civico di cui all'articolo 5, sono pubblicati sul sito istituzionale;
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di violazione degli obblighi di trasparenza per casi specifici, di cui l'art.47 del citato D.lgs 33/2013 e ss.mm.ii;

Data 22.11.2021

Firma

Antonietta Orlacchio

(per esteso leggibile)