



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Potenza, addì 16 GEN. 2026

Prot. n. 5014

Dott. Virgilio Roberto
Infermiere COT Venosa
roberto.virgilio@aspbasilicata.it

Volta Institute SRL
Via Dei Bersaglieri, 11 – 70126 Bari

p.c. Ufficio Rilevazione Presenze Potenza
massimo.restaino@aspbasilicata.it

Dott.ssa Magda Caldararo
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
magda.caldararo@aspbasilicata.it

U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale
responsabile.trasparenza@aspbasilicata.it

Oggetto: *autorizzazione svolgimento incarichi esterni ex art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 - Riscontro nota acquisita al prot. n. 3863 del 14.01.2026.*

Viste:

- la richiesta di cui all'oggetto, avanzata dal Dott. Virgilio Roberto, Infermiere della COT di Venosa;
- la Deliberazione del Commissario con i poteri del Direttore Generale n. 78/2018 e l'assenso espresso dal Direttore del Servizio di afferenza;

richiamati:

- l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii.* che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
- il vigente Regolamento aziendale in materia di incarichi extraistituzionali, adottato con D.D.G. n. 521/2013, come modificato con successiva D.D.G. n. 453/2014;

considerato che, in relazione all'istanza di autorizzazione per lo svolgimento di incarico di *docenza al corso per operatore per le attività di assistenza familiare*, per "Volta Institute S.R.L." (P. IVA 07135680721), per n. 118 ore di formazione, dal 02.02.2026 al 30.04.2026, dietro compenso di euro 30,00/ora;

- non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito;
- alla S.V. è fatto, inoltre, espresso onere di produrre, al termine dello svolgimento del suddetto incarico dichiarazione relativa al calendario delle prestazioni effettuate, considerato che le stesse devono essere svolte al di fuori dell'orario lavorativo.

Si autorizza il Dott. Virgilio Roberto allo svolgimento dell'attività sopra indicata, al di fuori dell'orario di lavoro, con l'onere di comunicare il calendario delle prestazioni effettuate.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art.53 del D. Lgs.165/2001 e *ss.mm.ii.*

Il Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota

Per eventuali informazioni:

Coll.re Amm.vo Prof.le *Dott.ssa Rosanna Cutrone*
Tel. 0972/39455 mail: rosanna.cutrone@aspbasilicata.it

ANAGRAFE DEGLI INCARICHI

Articolo 53 D. Lgs. 165/2001 – Anagrafe nominativa degli incarichi pubblici e privati non compresi nei doveri d'ufficio.

DIPENDENTE CHE HA RICEVUTO L'INCARICO	
Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Qualifica	

SOGGETTO CHE CONFERISCE L'INCARICO	
Denominazione	
Partita Iva / Codice Fiscale	
Indirizzo	
Cap	
Comune	
Provincia	

DATI RELATIVI ALL'INCARICO				
Importo previsto per l'incarico al momento della richiesta di autorizzazione				
Tipo di incarico		Pubblico		Privato
Attività svolta				
Data di autorizzazione rilasciata dall'azienda di appartenenza				
Data di conferimento dell'incarico da parte del soggetto conferente				
Data inizio incarico				
Data fine incarico				
Incarico per dovere d'ufficio			SI	NO
Anno di liquidazione				
Importo erogato				
Saldo			SI	NO

TIMBRO E FIRMA DEL SOGGETTO CONFERENTE

* sbarrare casella che interessa