



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2022/D.00185

DEL 24/01/2022

OGGETTO

ACQUISTO IN ECONOMIA DI PRODOTTI MONOUSO PER CONVIVENZA, NECESSARI PER LE ATTIVITA' DEL POD DI CHIAROMONTE.

Struttura Proponente

Economato - Proweditorato

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Segreteria Direzionale	Economico Patrimoniale
Economato - Proweditorato (LAG)	

RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo	Importo €	Centro di Costo	Importo €
ECONOMATO, MAGAZZINI ECONOMICI E TECNICI - Chiaromonte - 328	1800,72		

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente dell'Unità Operativa

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato Economato

Viste le D.D.G.:

➤ n. 2017/00636 del 10/10/2017 di approvazione e adozione del nuovo Regolamento per la predisposizione e formalizzazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e Determinazioni dei Dirigenti, come modificato con Deliberazione Commissariale n. 2018/00463 del 27/06/2018,

➤ n. 2017/00640 del 10/10/2017 con cui sono stati individuati i titolari delle strutture a valenza gestionale autorizzati all'adozione delle determinazioni dirigenziali proprie e delegate dal Direttore Generale,

Dato atto che, per effetto di quanto previsto dall'elenco allegato alla predetta D.D.G. n. 2017/00640, l'U.O.C. Provveditorato/Economato è stata autorizzata all'adozione delle determinazioni dirigenziali proprie e delegate dal Direttore Generale nelle materie afferenti la struttura complessa,

Premesso che nel Presidio Ospedaliero Distrettuale di Chiaromonte è in essere un Magazzino economale ove si movimentano prodotti alimentari, articoli di cancelleria, stampati/registri e altresì materiali per pulizia e convivenza, necessari per le attività ordinarie di Reparti e Servizi presenti presso la struttura (U.O. Lungodegenza, RSA, Reparto Covid, CDA, CRA, ecc.),

Atteso che, al fine di garantire l'approvvigionamento annuo di prodotti e materiali vari per pulizia e convivenza in relazione alle esigenze del suddetto Presidio, sulla piattaforma elettronica del MEPA sono state attivate specifiche procedure di acquisto (RdO),

Vista la determina dirigenziale n. 2022/D.00048 del 12/01/2022 ad oggetto: "RDO N. 2847782 (CIG. Z1632A975B): PRESA D'ATTO GARA DESERTA; RDO N. 2879987 (CIG: ZE43359EBE): PRESA D'ATTO ESITO INFRUTTUOSO DELLA GARA.", che, al punto 5) del dispositivo, recita: *"di autorizzare l'U.O.C. Provveditorato/Economato, nelle more di attivazione e di espletamento di una nuova procedura di gara, limitatamente alle esigenze strettamente necessarie e indispensabili di prodotti e materiali per pulizia e convivenza (che saranno, di volta in volta, quantificate e richieste dal Magazzino Economale del POD di Chiaromonte), a procedere con l'approvvigionamento mediante acquisti in economia, con le modalità previste dall'art. 36 co. 2 lettera a), nonché nel rispetto della disciplina introdotta dal D.L. 6 luglio 2012, n. 95 (recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini), convertito nella L. 07/08/2012 n. 135",*

Udite le comunicazioni verbali della sig.ra Antonietta Rosaria Grimaldi, deputata alla gestione del suddetto Magazzino economale, volte ad evidenziare l'esiguità di scorte per alcuni prodotti monouso,

Acquisita la conseguente nota mail di richiesta n. 45.000 bicchieri da 200 cc. e n. 10.000 tris posate, per sopperire alle esigenze dell'Ospedale di Chiaromonte,

Considerato l'evolversi della situazione epidemiologica da Covid 19 dovuta alla diffusa circolazione di varianti del virus ad alta trasmissibilità, contesto che impone massimo rigore anche nei comportamenti per fronteggiare/contenere adeguatamente possibili situazioni di pregiudizio per la collettività,

Reputato di doversi approvvigionare con la massima urgenza dei materiali richiesti, mediante acquisti in economia, non potendosi assolutamente prescindere dall'utilizzo di prodotti monouso per garantire condizioni di sicurezza ai pazienti,

Rilevato che sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea del 12 giugno u.s. è stata pubblicata la Direttiva (UE) 2019/904, cosiddetta direttiva Sup (Single use plastic), sulla riduzione dell'incidenza di determinati prodotti di plastica sull'ambiente, che, a decorrere dal 3 luglio 2021, vieta la commercializzazione di prodotti in plastica monouso per i quali esistono alternative,

Dato atto che la ditta Plasticart.Com di Olivieri Francesco C. Snc di Lauria (PZ), interpellata per le vie brevi, si è dichiarata disponibile ad effettuare tempestivamente la fornitura dei prodotti in parola, conformi alle vigenti normative in materia, avendoli già stoccati nei propri depositi,

Visto il preventivo di spesa presentato dalla citata ditta (rif. n. 3921, acquisito in data 21/01/2022 a prot. ASP n. 9197) riportante i prezzi unitari per ciascun prodotto, e ritenuto, pertanto, nelle more di attivazione ed espletamento di una nuova procedura di gara, di poter procedere all'affidamento diretto della fornitura dei seguenti articoli monouso, richiesti dal Magazzino economale nelle quantità ritenute indispensabili per fronteggiare le necessità del POD di Chiaromonte:

- n. 45.000 bicchieri da 200 cc. al prezzo di €. 0,0108 cad.€. 486,00,
 - n. 10.000 tris posate (forchetta+coltello+cucchiaino+tovagliolo 2 veli) al prezzo di €. 0,0990 cad.....€. 990,00,
- per una spesa complessiva di €. 1.476,00, oltre IVA al 22%,

Vista la Legge 7 Agosto 2012, n. 135, di conversione del D.L. 6 Luglio 2012, n. 95, recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese nel settore bancario”,

Tenuto conto delle direttive vincolanti fornite ad Uffici e Servizi con deliberazione del D.G. n.116 del 27/02/2013 circa l’approvvigionamento di beni e servizi per l’Azienda,

Visto l’art. 36, comma 2) lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s. m.e i. che disciplina, nell’ambito dei contratti sotto soglia, l’affidamento diretto di forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro,

Rilevato che, ai sensi dell’art. 25 del successivo D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 di modifica e integrazione, per importi inferiori a €. 40.000,00 è possibile procedere ad affidamento diretto ad un unico fornitore, “*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”,

Tenuto conto, inoltre, delle Linee Guida ANAC n. 4/2016, come aggiornate con delibera ANAC n. 636 del 10 luglio 2019 che, in riferimento ai requisiti generali e speciali per l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, ha previsto la possibilità dell’affidamento diretto per importi fino a 5.000 euro,

Evidenziato che l’art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio per il 2019) ha modificato la soglia oltre la quale le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate a ricorrere al Mercato Elettronico (MEPA), innalzandola da 1.000 euro a 5.000 euro,

Visto, altresì, l’art.1, comma 2, lett. a) “*affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro*” del D.L. 16/07/2020 n. 76 (*Decreto Semplificazioni*), convertito in Legge 11/09/2020, n. 120,

Accertata preventivamente la regolarità contributiva della ditta Plasticart. Com di Olivieri Francesco C. Snc di Lauria (PZ) nei confronti di INPS e INAIL (*Durc On Line*, in corso di validità),

Acquisito il seguente codice identificativo gara relativo alla procedura in oggetto, ai fini dell’osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.: **C.I.G.**

Z1E34EC60A,

Richiamate:

- le norme attualmente vigenti circa gli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici tra pubblica amministrazione e fornitori,
- la legge 23/12/2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) art. 1, comma 629 lettera b) Disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (Split Payment),

Vista la D.D.G. n. 2013/00756 del 18/12/2013, concernente l’approvazione del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti dell’Azienda Sanitaria Locale di Potenza,

Rilevato che, ai fini dell’adozione del presente provvedimento, non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dall’art. 14 comma 6 del suddetto Codice,

D E T E R M I N A

1. la narrativa che precede si intende qui integralmente riportata e trascritta quale parte integrante e sostanziale del provvedimento,
2. di provvedere all’acquisto urgente, mediante affidamento diretto in capo alla ditta Plasticart. Com di Olivieri Francesco C. Snc di Lauria, dei prodotti monouso richiesti dal Magazzino economale nelle quantità ritenute indispensabili per fronteggiare le necessità del POD di Chiaromonte, ai prezzi unitari offerti dal suddetto operatore economico e per come di seguito trascritto:
 - n. 45.000 bicchieri da 200 cc. al prezzo di €. 0,0108 cad.....€. 486,00,
 - n. 10.000 tris posate (forchetta+coltello+cucchiaino+tovagliolo 2 veli) al prezzo di €. 0,0990 cad.....€. 990,00,

per una spesa complessiva di €. 1.476,00, oltre IVA al 22%,

3. di dare atto che, ai fini dell'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il codice CIG relativo alla procedura di acquisto in oggetto è il seguente:
Z1E34EC60A,
4. di imputare la spesa totale di €. 1.800,72, IVA compresa, sul conto: CE.COPRO.ACBEN.02.02 "*Materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza in genere*" a carico del bilancio corrente, nel budget assegnato all'U.O.C. Provveditorato/Economato, con iscrizione sul centro di costo di competenza,
5. di disporre che la liquidazione della spesa, come previsto dalla Deliberazione Commissariale n. 2018/00463 del 27/06/2018, richiamata nella premessa, di modifica del regolamento per la predisposizione e formalizzazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e Determinazioni dei Dirigenti, sarà effettuata entro il termine di 60 gg. dalla ricezione della fattura e attestazione della regolarità e conformità della prestazione effettuata e acquisizione del DURC regolare, mediante lista di liquidazione generata dal sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica C4H, da trasmettere successivamente alla U.O.C. Economico-Finanziaria per gli adempimenti di rispettiva competenza,
6. di precisare che tutti gli atti a cui si fa riferimento sono custoditi presso l'Ufficio Economato di Lagonegro,
7. di precisare, altresì, che ogni obbligo in materia di trasparenza, riferito all'affidamento di cui trattasi, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Albo on-line" presente sul sito web dell'Azienda Sanitaria,
8. di trasmettere copia del presente provvedimento alle UU.OO./Uffici indicati in copertina, per il seguito di competenza.

L'Istruttore

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.
--