



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

NUMERO 2022/D.02424

DEL 27/09/2022

OGGETTO

ACQUISTO TONER PER ESIGENZE AMBULATORI VARI.

Struttura Proponente

Economato - Proweditorato

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato

Pagg.

Descrizione Allegato

Pagg.

Uffici a cui notificare

Economico Patrimoniale

RISERVATO ALL'UNITA' OPERATIVA PROPONENTE (IMPUTAZIONE BUDGET)

Centro di Costo

Importo €

Centro di Costo

Importo €

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente dell'Unità Operativa

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 636 del 10.10.2017, di approvazione e adozione del nuovo regolamento per la predisposizione e formalizzazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e Determinazioni dei Dirigenti, come modificato con Deliberazione Commissariale n. 2018/00463 del 27.6.2018;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 640 del 10.10.2017, concernente le misure operative di trasparenza, semplificazione amministrativa e di controllo interno aziendale, con la quale sono stati individuati i titolari delle strutture, a valenza gestionale, autorizzate all'adozione delle Determinazioni Dirigenziali proprie e delegate dal Direttore Generale;

DATO che sono pervenute richieste di toner per le stampanti in uso presso gli uffici Asp, non disponibili nell'immediato;

CONSIDERATO che il Magazzino economale di Lagonegro, su richiesta di vari uffici, ha evidenziato la necessità di acquistare alcuni toner e cartucce, per i quali è stato chiesto preventivo alla ditta M. & P. Recycling di Sant'Arcangelo di Potenza;

VISTO il preventivo pervenuto, in data 19.09.2022 prot. 91707 con gli articoli, i prezzi e appresso specificati:

TONER O CARTUCCE	QUANTITA'	PREZZO UNIT.	TOTALE
Toner stampante lexmark ms 610	2	149,00	€ 298,00+IVA
Toner stampante ricoh sp300	2	35,00	€ 70,00+iva
Toner stampante hp p1505	2	25,00	€ 50,00+iva
TOTALE			418,00+IVA

RITENUTO di procedere all'acquisto dei toner e cartucce di che trattasi e di consegnarli agli uffici richiedenti, al fine di permettere il regolare svolgimento del lavoro corrente;

D E T E R M I N A

1) Di approvare la relazione che precede

2) Di affidare, come in effetti con il presente provvedimento affida alla ditta M. P. Recycling, la fornitura delle seguenti cartucce e toner per le stampanti in dotazione ad uffici richiedenti – importo totale **€ 418,00+iva**:

TONER O CARTUCCE	QUANTITA'	PREZZO UNIT.	TOTALE
Toner stampante lexmark ms 610	2	149,00	€ 298,00+IVA
Toner stampante ricoh sp 300	2	35,00	€ 70,00+iva
Toner stampante hp p1505	2	25,00	€ 50,00+iva
TOTALE			418,00+IVA

3) Di dare atto che:

a. Ai fini dell'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) è il seguente ZE937E6018;

b. l'avviso di post-informazione concernente i presenti affidamenti, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Albo on-line" presente nel sito web dell'Azienda Sanitaria.

5) Di autorizzare la U.O. Economico-Finanziaria all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della predetta ditta, a seguito di regolare fornitura, dietro presentazione di fattura, attestazione della regolarità e conformità della prestazione effettuata, previa avvenuta acquisizione del D.U.R.C. regolare, nel rispetto della disposizione ministeriale esplicitata nelle premesse;

7) Di inviare copia del presente provvedimento all'Unità Operativa "Provveditorato ed Economato" ed all'Unità Operativa "Economico - Finanziaria" per gli adempimenti di competenza

La spesa farà carico al budget della gestione economico-patrimoniale dell'esercizio 2022, da contabilizzare a carico dei centri di costo indicati nel frontespizio del presente provvedimento.

>

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Gaetano Rinaldi

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.
--