



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane

Potenza, addì

22 NOV. 2023

Prot. n. 109677

Trasmesso a mezzo mail istituzionale

Al Dott. Nicola Castelluccio
c/o U.V.B.R. Via della Pineta - Potenza
nicola.castelluccio@aspbasilicata.it

Allo Spett.le A.O.R. San Carlo
U.O.C. Gestione Risorse Umane
gestionesvilupporisorseumane@pec.ospedalesancarlo.it

Alla Spett.le Università Cattolica del Sacro Cuore
Largo Francesco Vito, 1- 00168 Roma
protocollogenerale@rm.unicatt.it

All'Ufficio Rilevazione Presenze
c.a. Sig. Massimo Restaino
massimo.restaino@aspbasilicata.it

Alla U.O.S.D. Responsabile della Trasparenza e Sito Aziendale
SEDE

Oggetto: *Autorizzazione svolgimento incarichi esterni ai sensi dell'ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.*
Riscontro nota acquisita al prot. n. 93854 del 06/10/2023.

Viste:

- la richiesta avanzata dal Dott. Nicola Castelluccio, dipendente Asp in qualità di Coll.re Prof.le San. - Fisioterapista presso l'U.V.B.R di Potenza, acquisita al protocollo indicato in oggetto;
- il *nulla osta* espresso in calce alla stessa dal Dirigente Responsabile U.V.B.R;

richiamati:

- l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii.* che detta disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi anche occasionali extra ufficio dei dipendenti delle PP.AA;
- il vigente Regolamento aziendale in materia di incarichi extraistituzionali, adottato con D.D.G. n. 521/2013, come modificato con successiva D.D.G. n. 453/2014;

considerato che, in relazione all'istanza di autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico di Docente al Corso di Laurea in Fisioterapia per l' "Università Cattolica del Sacro Cuore" presso l' "A.O.R. S. Carlo di Potenza" dal 04/03/2024 al 14/06/2024, per n. 26 ore totali di lezione, dietro compenso di 30 euro/ora:

- non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato dipendente;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio dell'ufficio e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito;

si autorizza il Dott. Nicola Castelluccio allo svolgimento dell'attività sopra indicata.

Il soggetto conferente è invitato a restituire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'allegato modulo, debitamente compilato, onde consentire il soddisfacimento degli adempimenti previsti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e *ss.mm.ii.*

IL DIRETTORE
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Antonio Pedota